

# Školní vzdělávací program 69-51-H/01 Kadeřník

ŠVP KA

## Schválení pro použití v organizaci

	Jméno	Funkce	Datum	Podpis
Zpracoval	Ing. Zdeněk Kneslík	zástupce ředitelky	31. 8. 2015	
Schválil	Mgr. Libuše Kolářová	ředitelka	31. 8. 2015	

## Identifikace a platnost

Verze dokumentu	02	Zn. řízené kopie:	
Archivní označení dokumentu	ŠVP_6951H01_Kadeřník_II.doc		
Stanovená platnost dokumentu od	1. 9. 2015		
Perioda pravidelné revize	1 rok		
		Řízenou kopii ověřil	
		Jméno:	
		Podpis:	



*Dokument je duševním vlastnictvím organizace Obchodní akademie a Hotelová škola Třebíč a je předmětem obchodního tajemství organizace.  
ŠVP KA – Školní vzdělávací program 69-51-H/01 Kadeřník (c) 2014 Obchodní akademie a Hotelová škola Třebíč*

**Držitelé dokumentů – rozdělovník: Zápis o seznámení s obsahem – záznam:**

Č. v.	Funkce	Jméno	Podpis		Funkce	Jméno	Podpis
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

**Změnový list, přehled verzí a záznam revizí**

<b>Změnový list</b>						
Číslo změny	Důvod změny		Změnu zanesl			Účinnost od
	Nové strany:	zrušené strany:	Datum	Jméno	Podpis	

<b>Přehled verzí</b>		
Číslo verze	Důvod verze	Platí od
00	Původní verze	1. 9. 2009
01	Změna tematických celků EKO, učebnice NEJ	1. 9. 2012
02	Změna rozložení ZPV, úprava ANJ	1. 9. 2015

<b>Pravidelné revize dokumentu</b>					
Číslo revize:	1	2	3	4	5
Datum					
Podpis					

<b>1 Obsah</b>	
1	OBSAH.....4
2	ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....7
3	PROFIL ABSOLVENTA.....8
4	CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU .....13
4.1	Popis celkového pojetí vzdělávání ..... 13
4.2	Organizace výuky..... 15
4.3	Způsob hodnocení žáků..... 16
4.4	Způsoby hodnocení teoretického vyučování..... 16
4.5	Způsoby hodnocení odborného výcviku ..... 16
4.6	Způsoby hodnocení klíčových kompetencí a průřezových témat ..... 17
4.7	Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných..... 17
4.7.1	Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami..... 17
4.7.2	Vzdělávání žáků mimořádně nadaných..... 17
4.7.3	Zohlednění žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce ..... 18
4.7.4	Zohlednění žáků u závěrečné zkoušky..... 18
4.7.5	Poskytování poradenských služeb ve škole ..... 19
4.8	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence ..... 20
4.9	Podmínky pro přijímání ke vzdělávání ..... 20
4.10	Způsob ukončení vzdělávání ..... 20
5	PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁNÍ V RVP DO ŠVP .....21
6	UČEBNÍ PLÁN .....22
6.1	Učební plán ..... 23
6.2	Přehled využití týdnů ve školním roce ..... 23
6.3	Poznámky k učebnímu plánu ..... 23
6.4	Aplikace klíčových kompetencí, průřezových témat a gramotností do vyučovacích předmětů..... 25
6.5	Mezipředmětové vztahy ..... 26
7	UČEBNÍ OSNOVY (PREAMBULE + ROZPISY UČIVA).....27
7.1	ČESKÝ JAZYK ..... 27
7.1.1	Pojetí vyučovacího předmětu ..... 27
7.1.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání..... 29
7.2	ANGLICKÝ JAZYK 1 ..... 34
7.2.1	Pojetí vyučovacího předmětu ..... 34
7.3	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání..... 38
7.4	KONVERZACE V ANGLICKÉM JAZYCE ..... 42
7.4.1	Pojetí vyučovacího předmětu ..... 42
7.4.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání..... 45
7.5	OBČANSKÁ NAUKA ..... 47
7.5.1	Pojetí vyučovacího předmětu ..... 47
7.5.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání..... 50
7.6	ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD ..... 55
7.6.1	Pojetí vyučovacího předmětu ..... 55
7.6.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání..... 57
7.7	MATEMATIKA..... 61

7.7.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	61
7.7.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	63
7.8	KULTURNÍ A LITERÁRNÍ VÝCHOVA .....	66
7.8.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	66
7.8.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	68
7.9	TĚLESNÁ VÝCHOVA .....	70
7.9.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	70
7.9.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	73
7.10	INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE .....	78
7.10.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	78
7.10.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	81
7.11	EKONOMIKA .....	85
7.11.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	85
7.11.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	88
7.13	ODBORNÝ VÝCVIK.....	91
	Pojetí vyučovacího předmětu .....	91
7.11.3	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
7.12	TECHNOLOGIE.....	99
7.12.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	99
7.12.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
7.13	MATERIÁLY .....	104
7.13.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	104
7.13.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	<b>Chyba! Záložka není definována.</b>
7.14	ZDRAVOVĚDA .....	109
7.14.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	109
7.14.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	111
7.15	VÝTVARNÁ VÝCHOVA .....	112
7.15.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	112
7.15.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	113
7.16	OBCHODNÍ KORESPONDENCE .....	115
7.16.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	115
7.16.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	117
7.17	KOMUNIKACE VE SLUŽBÁCH .....	118
7.17.1	Pojetí vyučovacího předmětu .....	118
7.17.2	Rozpis učiva a výsledků vzdělávání.....	120
8	POPIS MATERIÁLNÍHO A PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ VÝUKY .....	122
8.1	Popis materiálních podmínek výuky .....	122
8.2	Popis personálního zabezpečení výuky.....	123
9	SOCIÁLNÍ STUDIE .....	124
9.1.1	Problematika uplatnění absolventa.....	125
9.1.2	Vzdělanostní struktura obyvatelstva České republiky .....	126
9.1.3	Studijní dráha absolventů středních škol a hodnocení perspektiv jejich uplatnění	126
9.1.4	Hodnocení perspektiv pracovního uplatnění.....	127
9.1.5	Nezaměstnanost absolventů středních škol .....	128
9.1.6	Proměny zaměstnanosti.....	129
9.1.7	Uplatnitelnost absolventů středních škol z hlediska požadavků zaměstnavatelů	129

9.2	DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ PROVEDENÉ ŠKOLOU.....	131
9.2.1	Vyhodnocení dotazníku „SOCIÁLNÍ PARTNEŘI“ .....	131
9.3	PŘEHLED SOCIÁLNÍCH PARTNERŮ.....	133
9.3.1	Spolupráce se zahraničními partnery – programy Evropské unie.....	133
9.3.2	Spolupráce s odbornými partnery .....	133
9.3.3	Organizování akcí regionálního a celostátního charakteru .....	134
9.3.4	Odborné semináře ve spolupráci s odbornými partnery.....	134
9.3.5	Odborné kurzy.....	134
9.3.6	Místa odborného výcviku žáků oboru Kadeřník .....	134

## 2 Úvodní identifikační údaje

### Identifikační údaje

Název školy:	Obchodní akademie a Hotelová škola Třebíč
Adresa školy:	Sirotčí 4, 674 01 Třebíč
Zřizovatel:	Kraj Vysočina
Název ŠVP:	<b>Kadeřník</b>
Kód a název oboru vzdělání:	<b>69-51-H/01 Kadeřník</b>
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	tříleté denní studium
Jméno ředitelky:	Mgr. Libuše Kolářová

### **Kontakty pro komunikaci se školou**

Telefon:	566 780 122
E-mail:	bendova@oahstrebic.cz
Internetová adresa:	<a href="http://www.oahstrebic.cz">http://www.oahstrebic.cz</a>

**Platnost ŠVP:** **od 1. září 2015 počínaje prvním ročníkem**

ŠVP schválila: Mgr. Libuše Kolářová

Dne: 31. 8. 2015

L. S.

.....

### 3 Profil absolventa

#### Identifikační údaje

Název školy:	Obchodní akademie a Hotelová škola Třebíč
Adresa školy:	Sirotčí 4, 674 01 Třebíč
Zřizovatel:	Kraj Vysočina
Název ŠVP:	<b>Kadeřník</b>
Kód a název oboru vzdělání:	<b>69-51-H/01 Kadeřník</b>
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	tříleté denní studium
Jméno ředitelky:	Mgr. Libuše Kolářová

#### **Kontakty pro komunikaci se školou**

Telefon:	566 780 123
E-mail:	bendova@oahstrebic.cz
Internetová adresa:	<a href="http://www.oahstrebic.cz">http://www.oahstrebic.cz</a>

#### Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent oboru Kadeřník se uplatní v povolání při poskytování profesionálních kadeřnických služeb ve středně velkých i malých provozovnách, studiích a salonech. Absolvent bude zhotovovat dámské, pánské a dětské účesy vhodně zvolenými technologickými postupy a v souladu s individuálním přáním zákazníka, estetickými požadavky, módními trendy, bezpečnostními a hygienickými předpisy. Bude poskytovat poradenské služby z hlediska ošetrování vlasů a návrhu na konečnou úpravu vlasů do módního účesu.

Absolventi jsou připraveni stát se zaměstnanci různých provozů, po získání zkušeností mohou být vedoucími provozů, popřípadě pracovat jako osoba samostatně výdělečně činná. Uplatnění mohou najít i u výrobců vlasových přípravků a vykonávat funkci technologa nebo obchodního zástupce. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si dále rozšiřovali své všeobecné a odborné znalosti tak, aby byli schopni uplatnit se na domácím i mezinárodním trhu práce.

Po úspěšném vykonání závěrečných zkoušek může v rámci celoživotního vzdělávání pokračovat v denním nebo dálkovém maturitním studiu v oboru vzdělání Podnikání.



## **Odborné kompetence**

Vykonávat odborné činnosti při poskytování kadeřnických služeb, tzn. aby absolvent:

- zvolil vhodnou úpravu účesu podle kvality a diagnózy vlasů v souladu s požadavky zákazníka, zdravotně-hygienickými předpisy, technologickými postupy, estetickými zásadami, módními trendy a novými vědeckými poznatky,
- poskytoval různé druhy masáží vlasové pokožky a prováděl povrchovou a hloubkovou regeneraci vlasů,
- správně pečoval o různé typy vlasů, rozpoznal závažné onemocnění vlasů a pokožky hlavy a včas doporučil návštěvu lékaře,
- upravoval účesy stříháním, tvaroval vlasy vodovou nebo trvalou ondulací, elektrickým ondulačním železem, ondulačními kleštěmi a žehličkou, odbarvoval vlasy, melíroval vlasy odbarvováním a barvením, tónoval a barvil vlasy,
- zvládl úpravu vlasů do náročných společenských, případně soutěžních účesů,
- dovedl využívat znalosti z historie účesové tvorby v moderní účesové tvorbě,
- upravoval vzhled zákazníků (holil vousy a upravoval tvar knírů a plnovousů stříhem, barvil řasy a obočí, kníry a plnovousy),
- zhotovoval vlasové doplňky, upravoval je a ošetřoval,
- dodržoval pracovní kázeň, samostatně organizoval svou práci,
- zvyšoval si soustavně svou odbornou úroveň studiem odborné literatury a časopisů, návštěvami předváděcích akcí a soutěží v účesové tvorbě.

Volit a používat přípravky v souladu s technologickými postupy, tzn. aby absolvent:

- vhodně volil přípravky podle jejich vlastností a možností použití,
- bezpečně manipuloval s přípravky a volil vhodné podmínky a způsoby jejich uskladnění,
- dodržoval správné dávkování přípravků a způsoby bezpečné likvidace po skončení jejich životnosti,
- sledoval průběžně nabídku nových přípravků a možnosti jejich použití a vhodným způsobem je doporučoval zákazníkům,
- motivoval zákazníka k nákupu přípravků odborným zdůvodněním potřeb při péči o vlasy.

Uplatňovat zdravotní a estetické požadavky a zásady hygieny při poskytování kadeřnických služeb, tzn. aby absolvent:

- posoudil možnost poskytnutí kadeřnických služeb z hlediska vyskytujících se chorob vlasů a pokožky kůže,
- dodržoval zásady osobní a provozní hygieny,
- důsledně dodržoval zdravotně-hygienické přepisy,
- rozvíjel vlastní výtvarné činnosti a zdokonaloval se v provádění návrhové kresby úpravy vlasů,
- rozvíjel estetické cítění a uplatňoval estetická hlediska při poskytování kadeřnických služeb i v každodenním životě,
- tvořil účesy s ohledem na typ zákazníka a tvar jeho obličeje a hlavy s cílem zakrýt případné estetické nedostatky a vyzvednout estetické přednosti.

Jednat se zákazníky, spolupracovníky a obchodními partnery, tzn. aby absolvent:

- vystupoval profesionálně a kultivovaně ve vztahu k zákazníkům, spolupracovníkům a obchodním partnerům,
- vhodně navazoval kontakt se zákazníky, uměl s nimi hovořit a naslouchat jim,
- poskytoval zákazníkům poradenské služby z hlediska pravidelné domácí péče o vlasy a jejich úpravy do požadovaného účesu,
- řešil nezvyklé a problémové situace ve styku se zákazníky, spolupracovníky i obchodními partnery,
- uměl se vyrovnat se stresovými situacemi, reguloval své chování, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi, pečoval o své duševní zdraví,
- pečoval soustavně o rozvoj své osobnosti, o svůj vzhled a osobní hygienu.

Vést podnikatelskou agendu, tzn. aby absolvent:

- orientoval se v ekonomicko-právním zabezpečení provozu,
- využíval marketingových nástrojů k prezentaci provozovny,
- sjednával nákup přípravků používaných k péči o vlasy a pokožku kůže,
- kalkuloval ceny poskytovaných služeb,
- vyhotovoval obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou.

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolvent:

- chápal bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem,
- znal a dodržoval základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
- osvojil si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.),
- rozpoznal možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byl schopen zajistit odstranění závad a možných rizik,
- znal systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměl uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce),
- byl vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázal první pomoc sám poskytnout.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolvent:

- chápal kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dodržoval stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti,
- dbal na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb,
- zohledňoval požadavky klienta (zákazníka, občana).

Jednat ekonomicky a v souladu se Strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolvent:

- znal význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
- zvažoval při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,
- efektivně hospodařil s finančními prostředky,

- nakládal s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky, ekologicky a s ohledem na životní prostředí.

Ke splnění obecných cílů středního odborného vzdělávání je nutné rozvíjet **klíčové osobnostní a komunikativní kompetence**, a to zejména v těchto oblastech:

- kompetence k učení, tj. efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a správně si stanovovat reálné cíle,
- kompetence k řešení problémů, tj. žáci se učí řešit samostatně pracovní i mimopracovní problémové situace a dokáží se na jejich řešení podílet s jinými lidmi,
- komunikativní kompetence, tj. žáci se přiměřeně vyjadřují v písemné i ústní formě v různých situacích, aktivně se učí diskutovat, uplatňují odbornou terminologii. Zpracují administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty. Dodržují jazykové a stylistické normy,
- jazykové kompetence, tj. žáci dosáhnou jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí ve dvou cizích jazycích. Používají cizí jazyk v míře potřebné pro pracovní uplatnění v příslušné profesi, tj. porozumí běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě. Akceptují výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění,
- sociální kompetence, tj. žáci dokáží odhadnout možné důsledky svého chování, adekvátně reagují na způsob jednání druhých lidí, umí přijmout radu i kritiku, dokáží se přiměřeně adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky a dokáží jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování,
- kompetence matematické a informačně-technologické, tj. žáci umí používat a převádět běžné matematicko-fyzikální jednotky, číst a vytvářet různé formy grafického znázornění, aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů, dokáží pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky komunikačních technologií, pracují se základním aplikačním programovým vybavením, komunikují elektronickou poštou, prostředky on-line a využívají internet.

### **Způsob ukončení vzdělávání**

Studium je ukončeno závěrečnou zkouškou, dokladem o dosaženém vzdělání je výuční list a vysvědčení o závěrečné zkoušce.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

## 4 Charakteristika vzdělávacího programu

### Identifikační údaje

Název školy:	Obchodní akademie a Hotelová škola Třebíč
Adresa školy:	Sirotčí 4, 674 01 Třebíč
Zřizovatel:	Kraj Vysočina
Název ŠVP:	<b>Kadeřník</b>
Kód a název oboru vzdělání:	<b>69-51-H/01 Kadeřník</b>
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	tříleté denní studium
Jméno ředitelky:	Mgr. Libuše Kolářová

### **Kontakty pro komunikaci se školou**

Telefon:	566 780 122
E-mail:	bendova@oahstrebic.cz
Internetová adresa:	<a href="http://www.oahstrebic.cz">http://www.oahstrebic.cz</a>

### **4.1 Popis celkového pojetí vzdělávání**

Hotelová škola Třebíč poskytuje stupeň středního vzdělání s maturitní zkouškou a stupeň středního vzdělání s výučním listem v oborech, které jsou zaměřeny na služby v obchodě a veřejném stravování, hotelnictví a cestovním ruchu, doplněné dalšími obory, které se službami souvisí.

Strategie školy se zaměřuje na výchovu „eurostudenta“ schopného integrace v rámci evropského trhu práce, studenta flexibilního, odborně a jazykově vybaveného, ochotného se dále vzdělávat pro život v současné společnosti. Škola uplatňuje ve své práci principy řízení kvality na bázi mezinárodního standardu ČSN EN ISO 9001:2001 – klíčovým principem je princip trvalého zlepšování, který provází všechny činnosti a aktivity školy.

ŠVP je v naší škole koncipován obecněji, umožňuje získání všeobecných a odborných vědomostí a manuálních i intelektových dovedností, které jsou potřebné k vykonávání povolání kadeřník. Učivo odborných předmětů je koncipováno tak, aby absolvent znal a používal základní i módní technologické postupy a materiály, a aby se uplatnil jako zaměstnanec v malých i velkých salónech, případně byl schopen samostatné podnikatelské

činnosti v daném oboru. Klade se důraz na potřebu celoživotního vzdělávání a celkového rozhledu v daném oboru. Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky.

Vzdělávací koncepce školy vychází ze vzájemné součinnosti a propojenosti teoretické a praktické výuky, reaguje na potřeby dnešních zaměstnavatelů, využívá dostupných zdrojů ve školství, rozvíjí výchovně vzdělávací aktivity nad rámec standardní výuky ve smyslu rozvoje kompetencí a akcentuje princip spoluodpovědnosti žáka za vlastní vzdělávání.

V teoretickém vyučování je podporováno využívání moderních metod učení (týmová práce, sebereflexe, práce s odbornou literaturou atd.) za podpory kvalitních didaktických pomůcek a techniky (interaktivní tabule, ICT technika, odborný software atd.).

Praktické vyučování je do výuky zařazováno v průběhu celého studia. Profesní dovednosti jsou rozvíjeny v podmínkách reálného provozu školního kadeřnictví v Třebíči a v Náměšti nad Oslavou. V rámci odborného výcviku pracují žáci s moderním vybavením provozoven, používají klasické i moderní technologické postupy a přípravky, zúčastňují se školení kadeřnických firem. Odborné dovednosti mohou žáci uplatnit v celostátních soutěžích, např. Harmonie, Kalibr Cup, Karolina Cup, Glamour apod.

Škola zprostředkovává žákům možnost zúčastnit se odborných seminářů a školení, kde si mohou zkvalitnit své odborné znalosti a dovednosti. V rámci těchto kurzů jsou žáci seznamováni s nejnovějšími trendy v oboru.

Prezentace žáků na veřejnosti je nedílnou součástí vzdělávání. Patří k ní zajišťování propagačních akcí školy (Vánoční výstava, Junior show), příprava módních přehlídek a jiných akcí pro veřejnost (účesy modelek, účesová show).

Při teoretickém i praktickém vzdělávání jsou žáci vedeni k osobnostnímu rozvoji, k flexibilitě a kreativitě, ke kritickému myšlení a k akceptování nutnosti celoživotního vzdělávání. Uplatnitelnost absolventa školy na mezinárodním trhu práce zvyšují tzv. dodatek k výučnímu listu Europass, který usnadňuje uznání odborné kvalifikace absolventa v zahraničí, a další části Europassu, deklarující jeho pracovní zkušenosti získané na zahraničních praxích a stážích.

## **Začlenění PT**

Průřezová témata jsou vhodně zařazena do jednotlivých předmětů (viz učební osnovy). Dále jsou aplikována při různých akcích a projektech organizovaných školou (adaptační kurz, LVVZ, exkurze, soutěže, zpracování samostatné odborné práce atd.). Žáci tak rozvíjí sociální a environmentální kompetence, osvojují si kompetence pro uplatnění se na trhu práce a kompetence k práci s moderními ICT technologiemi.

## **4.2 Organizace výuky**

Studium je organizováno jako tříleté denní studium.

Výuka probíhá v týdenních cyklech, vždy týden teoretické výuky a týden praktické výuky v počtu hodin dle učebního plánu.

Teoretická výuka probíhá dle rozvrhu v učebnách vybavených moderní audiovizuální technikou (jazykové učebny, učebny výpočetní techniky, učebny s interaktivní tabulí atd.). Pro výuku cizích jazyků a odborných předmětů se třídy dělí na skupiny.

Praktické vyučování prvního ročníku probíhá ve cvičných učebnách v Třebíči. U vyšších ročníků je realizováno na pracovišti školního kadeřnictví v Třebíči a v Náměšti nad Oslavou, kde probíhá reálný provoz. Pro praktickou výuku jsou žáci rozděleni do skupin. Vždy jeden den v týdnu praktického vyučování absolvují žáci učební den s učitelem odborného výcviku.

K dalším organizačním formám výuky patří:

- exkurze (zpravidla jednodenní, komplexně rozvíjí odborné a osobnostní postoje žáků):
  - exkurze s odborným zaměřením (veletrh módy STYL KABO, kadeřnický veletrh a show HairMax, kadeřnické provozovny v Třebíči, kadeřnický velkosklad Brno, obchody s kadeřnickým materiálem, soutěže odborných dovedností Harmonie, Kalibr Cup, Karolina Cup apod.),
  - exkurze zaměřené na oblast pracovněprávní a podnikatelskou (živnostenský úřad, úřad práce, obor hygieny),
- soutěže (podporují motivaci a seberealizaci, vlastní kreativitu a aktivitu žáků):
  - oblast kadeřnické tvorby (soutěže v dámské, pánské a fantazijní účesové tvorbě),
  - oblast jazyková (školní a regionální kola konverzačních soutěží v anglickém a německém jazyce),
  - oblast matematická (školní a regionální kolo matematické soutěže),

- oblast sportovní (středoškolské hry v atletice, florbalu a basketbalu, okresní pohár v odbíjené, okresní soutěže v přespolním běhu, plavání, basketbalu a kopané, dále středoškolský pohár ve squashi, Hotelovka cup ve florbalu atd.),
  - oblast humanitních předmětů (olympiáda v českém jazyce, Wolkerův Prostějov),
- projekty (komplexně rozvíjí odborné i klíčové kompetence žáků, často přesahují rámec školního prostředí a jsou spojené s praxí)
- vzdělávací projekt EU Leonardo da Vinci – mobility žáků,
  - školní projekt Vánoční výstava,
  - školní projekt Junior show,
  - ekologický projekt M.R.K.E.V.

### **4.3 Způsob hodnocení žáků**

Při hodnocení chování a prospěchu v teoretickém i praktickém vyučování pedagogové vychází ze školského zákona a z klasifikačního řádu, který je součástí školního řádu školy.

### **4.4 Způsoby hodnocení teoretického vyučování**

Ověřování získaných kompetencí se v teoretickém vyučování provádí ústně a písemně (řešení příkladů, otevřených úloh, testů). Žáci ve stěžejních předmětech vypracují na konci každého pololetí tzv. srovnávací test, který vyhodnocuje zvládnutí učiva daného předmětu za období školního roku. Srovnávací testy slouží nejen pro zhodnocení znalostí žáků, ale i k dlouhodobému statistickému sledování vývoje úrovně získaných kompetencí.

U ústního projevu se hodnotí nejen faktické znalosti, ale i komunikační schopnosti a úroveň používání odborných výrazů. U písemných prací se hodnotí (dle předmětu) i grafická stránka projevu. Do celkového hodnocení se zahrnuje také hodnocení referátů, projektových prací, domácích úkolů a aktivit žáků.

Dle interního klasifikačního řádu musí každý žák získat za pololetí minimálně tři známky, dovoluje-li to charakter předmětu, je žák alespoň jednou hodnocen ústně.

### **4.5 Způsoby hodnocení odborného výcviku**

Při hodnocení se zohledňuje přístup žáka k práci, plnění zadaných úkolů, kvalita provedené práce, dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů, schopnost a způsob komunikace



se zákazníkem, odpovědnost a iniciativa žáka na základě hodnocení v deníku odborného výcviku.

#### ***4.6 Způsoby hodnocení klíčových kompetencí a průřezových témat***

Hodnocení klíčových kompetencí a průřezových témat se provádí v jednotlivých předmětech (viz učební osnovy). Jde o komplexní hodnocení nejen samotných znalostí, ale i o jejich prezentaci žákem, o hodnocení kultivovanosti projevu, schopnosti a úrovně komunikace žáka, schopnosti aplikovat získané kompetence, schopnosti žáka pracovat v týmu, schopnosti organizovat zadanou činnost a schopnosti pracovat s různými didaktickými pomůckami a technikou.

#### ***4.7 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných***

##### **4.7.1 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je na naší škole realizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a prováděcích předpisů. Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním. K žákům přistupujeme individuálně dle doporučení školního poradenského zařízení. Vzdělávání těchto žáků se uskutečňuje pomocí různých podpůrných opatření. Forma i obsah vzdělávání žáka a míra podpůrných opatření se stanoví podle speciálních potřeb žáka. Ředitelka školy může žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami povolit vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu na základě písemného doporučení školního poradenského zařízení.

##### **4.7.2 Vzdělávání žáků mimořádně nadaných**

Přístup k nadaným a mimořádně nadaným žákům se uskutečňuje v souladu s ustanoveními školského zákona a prováděcími předpisy. Mimořádně nadaným žákem je osoba, jejíž rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně v celém okruhu činností nebo v jednotlivých rozumových oblastech, pohybových, uměleckých a v sociálních dovednostech. Naše škola podporuje žáky projevující nadání v určitých oblastech, a to jak v teoretických, tak i praktických předmětech, vytváří podmínky pro rozvoj nadání svých žáků. Žáci se pravidelně účastní soutěží a olympiád, kde jsou za své výkony oceňováni, což zvyšuje jejich motivaci. Ředitelka školy může mimořádně nadanému žákovi povolit vzdělávání dle individuálního

vzdělávacího plánu na základě písemného doporučení školního poradenského zařízení. Při podpoře rozvíjení nadání těchto žáků se zároveň snažíme minimalizovat problémy a odstraňovat nedostatky, s nimiž se může nadaný žák potýkat.

#### **4.7.3 Zohlednění žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce**

U žáků s diagnostikovanými poruchami učení se řídíme doporučeními ze školského poradenského zařízení. Žáci by měli potvrzení předat výchovnému poradci během září, ten se způsobem zohlednění seznámí všechny vyučující. Obecně lze říci, že ve výuce se u těchto žáků snažíme:

- tolerovat pomalejší tempo,
- preferovat ústní zkoušení,
- v jazycích tolerovat do jisté míry fonetické psaní,
- v předmětu **Český jazyk** volit spíše doplňovací cvičení, v případě diktátů je možné zkrátit rozsah,
- v předmětu **Matematika** u těchto žáků hodnotit jednotlivé kroky, napomoci k prvnímu kroku a nehodnotit pouze výsledek, rozepisovat postupy do jednotlivých kroků,
- hyperaktivní žáky zaměstnat různými činnostmi,
- tolerovat změny pracovního tempa,
- při výraznějším selhání po dohodě žáka přezkoušet jinou formou,
- v případě doporučení umožnit používání kompenzačních pomůcek.

Je třeba si uvědomit, že míra znevýhodnění může být u těchto žáků různá, zohlednění se pak liší v závislosti na typu poruchy a dle individuálního doporučení školského poradenského zařízení.

#### **4.7.4 Zohlednění žáků u závěrečné zkoušky**

Při závěrečných zkouškách na základě Školského zákona (č. 561/2004 Sb.) § 16 odst. 6 a v souladu s Vyhláškou č. 73/2005 Sb. O vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami zohledňujeme ty žáky (viz tabulka níže), kteří mají platné doporučení školského poradenského zařízení (pedagogicko-psychologické poradny).

Zohlednění se týká písemné části ZZK, u některých praktické a ústní ZZK.

Třídní učitel informuje před konáním ZZK o způsobu zohlednění uvedené žáky individuálně, žáci podepíší prohlášení, že se způsobem zohlednění byli seznámeni.

Místopředseda zkušební komise informuje o zohlednění těchto žáků členy zkušební komise.

Způsob zohlednění je uveden u každého žáka v tabulce zvlášť (dle doporučení školního poradenského zařízení).

U písemné ZZK bývá u uvedených žáků navýšen časový limit o 30 minut, u některých žáků (kde je uvedeno navýšení minimálně o 25%) je na písemnou ZZK navýšen časový limit o 60 minut.

#### **4.7.5 Poskytování poradenských služeb ve škole**

Ve škole působí dva výchovní poradci – jeden poskytuje poradenské služby žákům studijních oborů, druhý je zaměřen na žáky učebních oborů. V pravidelném čase je žákům, rodičům a pedagogům nabízena možnost konzultací, při nichž se společně s výchovným poradcem snaží řešit výchovné či vzdělávací problémy. V souladu se školským zákonem se výchovní poradci zaměřují na:

- a) prevenci školní neúspěšnosti,
- b) péči o neprospívající žáky,
- c) odbornou podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků z jiného kulturního prostředí a sociálně znevýhodněných žáků,
- d) podporu vzdělávání nadaných a mimořádně talentovaných žáků,
- e) kariérové poradenství,
- f) primární prevenci sociálně patologických jevů,
- g) metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně-pedagogických poznatků a dovedností do vzdělávací činnosti školy.

Výchovní poradce se rovněž účastní jednání výchovné komise, kterou svolává v odůvodněných případech ředitelka školy. Výchovní poradci také spolupracují s metodikem prevence, Pedagogicko-psychologickou poradnou v Třebíči, s Oddělením sociálně-právní ochrany Městského úřadu v Třebíči a s Úřadem práce v Třebíči.

Žáci mohou využívat i konzultačních hodin s psycholožkou, která školu pravidelně navštěvuje.

#### **4.8 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

Žáci jsou na začátku školního roku proškoleni a přezkoušeni ze zásad BOZP a PO dle dané osnovy a školního řádu. Dále jsou žáci proškolováni ve všech odborných předmětech a tělesné výchově dle provozních řádů odborných učeben. Před konáním všech školních akcí (soutěže, LVVZ, olympiády a exkurze atd.) jsou žáci proškolováni dle interní osnovy. Školení ze zásad BOZP a PO probíhá také na odborném výcviku a před konáním odborných praxí a stáží.

Žáci se 1x ročně zúčastňují nácviku evakuace školy. Prevence patologických jevů probíhá ve škole v souladu s minimálním preventivním programem schváleným pro daný školní rok.

#### **4.9 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání**

Uchazeči o studium musí splnit následující podmínky:

- splnění povinné školní docházky,
- splnění podmínek přijímacího řízení prokázáním vhodných schopností a vědomostí,
- splnění podmínek zdravotní způsobilosti (k posouzení zdravotní způsobilosti uchazeče pro daný obor je kompetentní příslušný registrující praktický lékař). Po přijetí ke studiu předloží žák při nástupu do 1. ročníku zdravotní průkaz.

#### **4.10 Způsob ukončení vzdělávání**

Vzdělávání v oboru Kadeřník je ukončeno závěrečnou zkouškou. Závěrečná zkouška má tři části – písemnou, praktickou a ústní.

Závěrečná zkouška bude vycházet z jednotného zadání a bude v souladu s platnou legislativou. Součástí závěrečné zkoušky bude i školní část, jejíž zadání bude v kompetenci ředitelky školy a bude odpovídat profilaci absolventa.

V případě, že dojde k legislativním změnám, dojde také k úpravám obsahu závěrečných zkoušek.

## 5 Přehled rozpracování obsahu vzdělání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za studium	
	týdenních	celkový		týdenních	celkový
Jazykové vzdělávání			Český jazyk	4	132
- český jazyk	3	96	Anglický jazyk	6	198
- cizí jazyk	6	192	Konverzace v anglickém jazyce	2	66
Společenskovední vzdělávání	3	96	Občanská nauka	3	99
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Základy přírodních věd	3	99
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	4,5	148,5
Estetické vzdělávání	2	64	Kulturní a literární výchova	2	66
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	3	99
Vzdělávání v ICT	3	96	Informační technologie	3	99
Ekonomické vzdělávání	2	64	Ekonomika	4,5	148,5
Tvorba účesů	43	1376	Odborný výcvik	45	1485
			Technologie	6	198
			Materiály	4	132
			Zdravověda	1	33
Výtvarná příprava	3	96	Výtvarná výchova	3	99
Komunikace ve službách	2	64	Obchodní korespondence	1	33
			Komunikace ve službách	1	33
Disponibilní hodiny	20	640			
<b>Celkem</b>	<b>96</b>	<b>3072</b>	<b>Celkem</b>	<b>96</b>	<b>3168</b>
<b>Odborná praxe</b>			<b>Odborná praxe</b>		
<b>Kurzy</b>	0 týdnů		<b>Kurzy</b>	Lyžařský výcvik – 1 den Adaptační kurz – 3 dny	

## **6 Učební plán**

### **Identifikační údaje**

Název školy:	Obchodní akademie a Hotelová škola Třebíč
Adresa školy:	Sirotčí 4, 674 01 Třebíč
Zřizovatel:	Kraj Vysočina
Název ŠVP:	<b>Kadeřník</b>
Kód a název oboru vzdělání:	<b>69-51-H/01 Kadeřník</b>
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	tříleté denní studium
Jméno ředitelky:	Mgr. Libuše Kolářová

### **Kontakty pro komunikaci se školou**

Telefon:	566 780 122
E-mail:	bendova@oahstrebic.cz
Internetová adresa:	<a href="http://www.oahstrebic.cz">http://www.oahstrebic.cz</a>

## 6.1 Učební plán

Název předmětu	Zkratka	Počet vyučovacích hodin týdně v ročníku			Celkem
		I.	II.	III.	
Maximální počet týdenních hodin za ročník:		33	31,5	31,5	<b>96</b>
Český jazyk	CEJ	2	1	1	<b>4 D</b>
Anglický jazyk	ANJ1	2 (2)	2 (2)	2 (2)	<b>6</b>
Konverzace v anglickém jazyce	KAJ	0	1 (1)	1 (1)	<b>2 D</b>
Občanská nauka	OBN	1	1	1	<b>3</b>
Základy přírodních věd	ZPV	1,5	1,5	0	<b>3</b>
Matematika	MAT	2	1,5	1	<b>4,5 D</b>
Kulturní a literární výchova	KLV	1	0,5	0,5	<b>2</b>
Tělesná výchova	TEV	1 (1)	1 (1)	1 (1)	<b>3</b>
Informační technologie	INT	1 (1)	1 (1)	1 (1)	<b>3</b>
Ekonomika	EKO	1	1,5	2	<b>4,5 D</b>
Odborný výcvik	ODV	15	15	15	<b>45 D</b>
Technologie	TCH	2	2	2	<b>6 D</b>
Materiály	MTR	2	1	1	<b>4 D</b>
Zdravověda	ZRV	0	0	1	<b>1 D</b>
Výtvarná výchova	VYV	1	1	1	<b>3</b>
Obchodní korespondence	OBK	0	1 (1)	0	<b>1</b>
Komunikace ve službách	KOS	0	0	1	<b>1</b>
<b>Celkem:</b>		<b>32,5</b>	<b>32</b>	<b>31,5</b>	<b>96</b>

Poznámka: Číslo v závorce určuje, kolik z uvedeného počtu hodin je půlených. Dělení tříd na skupiny je v kompetenci ředitelky školy. Písmeno D v posledním sloupci ukazuje rozdělení disponibilních hodin. Bližší je specifikováno v 6.3 Poznámky k učebnímu plánu, bod 8.

## 6.2 Přehled využití týdnů ve školním roce

Přehled využití vyučovací doby (počet týdnů)

Činnost	Ročník		
	1.	2.	3.
Vyučování dle rozpisu učiva	33	33	33
Závěrečná zkouška	—	—	2
Časová rezerva, opakování učiva, exkurze, výchovně-vzdělávací akce	7	7	3
<b>Celkem:</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>38</b>

## 6.3 Poznámky k učebnímu plánu

- ŠVP schvaluje ředitelka školy, ŠVP se tímto stává součástí povinné učební dokumentace školy.

2. Do učebního plánu ŠVP jsou zařazeny vyučovací předměty, které byly vytvořeny na základě vzdělávacích oblastí a obsahových okruhů stanovených v RVP.
3. Žáci pokračují ve studiu toho cizího jazyka, kterému se učili na ZŠ.
4. Dělení hodin ve vyučovacích předmětech je v pravomoci ředitelky školy, která postupuje v souladu s předpisy stanovenými MŠMT ČR. Dělené hodiny jsou v učebním plánu uvedeny v závorce.
5. Závěrečné zkoušky v oboru se připravují a organizují podle platné legislativy.
6. Každý učitel se průběžně musí zabývat otázkou bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, otázkou hygieny a zaměřovat se na výchovu k ochraně životního prostředí.
7. Průřezová témata jsou podle obsahu předmětu rozpracována do rozpisu učiva jednotlivých předmětů a souhrnně uvedena v kapitole 6.4. Mezipředmětové vztahy jsou vyznačeny v tabulce v kapitole 6.5.
8. Disponibilní hodiny v celkové výši 20 hodin byly využity pro posílení hodinové dotace povinných předmětů (Český jazyk +1 hodina, konverzace v cizím jazyce +2 hodiny, Matematika +1,5 hodiny, Ekonomika +2,5 hodiny, vzdělávací oblast Tvorba účesů +13 hodin).
9. Minimální počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání je 96, maximální 105. Minimální týdenní počet vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících je 29, maximální 35 hodin (v souladu se školským zákonem).
10. Vyučování je organizováno tak, že se střídá týden teoretického vyučování a týden odborného výcviku.
11. Odborný výcvik probíhá na pracovišti školy (cvičná dílna) nebo na individuálních pracovištích sociálních partnerů.
12. Na odborný výcvik lze žáky dělit na skupiny podle platných právních předpisů. Počet žáků na jednoho učitele odborného výcviku je stanoven vládním nařízením.
13. Minimální rozsah odborného výcviku musí činit 41 týdenních hodin za celou dobu vzdělávání.
14. Délka školního roku je v prvním až třetím ročníku 40 týdnů. Vyučovací doba se využije podle uvedeného rozpisu.



## 6.4 Aplikace klíčových kompetencí, průřezových témat a gramotností do vyučovacích předmětů

Název předmětu	Klíčové kompetence							Průřezová témata				Gramotnosti						
	Komunikativní kompetence	Personální kompetence	Sociální kompetence	Kompetence řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy	Kompetence využívat prostředky ICT a efektivně pracovat s informacemi	Kompetence aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů	Kompetence k pracovnímu uplatnění	Občan v demokratické společnosti	Člověk a životní prostředí	Člověk a svět práce	Informační a komunikační technologie	Čtenářská	Matematická	Přírodovědná	Finanční	ICT	Mediační	Sociální
	KK1	KK2	KK3	KK4	KK5	KK6	KK7	PT1	PT2	PT3	PT4	G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7
Český jazyk	X	X	X					X		X	X	X					X	
Anglický jazyk	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X				X	X	X
Konverzace v anglickém jazyce	X	X	X	X	X		X	X		X	X	X				X	X	X
Občanská nauka	X	X	X	X				X	X	X							X	
Základy přírodních věd	X				X	X			X		X	X	X	X		X		
Matematika	X			X	X	X			X		X	X	X	X	X	X		
Kulturní a literární výchova	X	X	X					X				X						
Tělesná výchova	X		X					X	X		X							X
Informační technologie	X		X	X	X	X	X	X	X		X		X			X		X
Ekonomika				X		X	X	X	X	X			X		X			
Odborný výcvik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
Technologie	X					X	X	X	X	X	X	X						
Materiály	X			X		X		X	X	X	X	X						
Zdravověda			X	X			X		X	X	X	X						X
Výtvarná výchova							X	X	X								X	
Obchodní korespondence	X			X	X		X	X			X					X		
Komunikace ve službách																		

## 6.5 Mezipředmětové vztahy

Předmět	Český jazyk	Anglický jazyk	Konverzace v anglickém jazyce	Občanská nauka	Základy přírodních věd	Matematika	Kulturní a literární výchova	Tělesná výchova	Informační technologie	Ekonomika	Odborný výcvik	Technologie	Materiály	Zdravověda	Výtvarná výchova	Obchodní korespondence	Komunikace ve službách
Český jazyk		X		X			X		X							X	
Anglický jazyk	X		X						X								
Konverzace v anglickém jazyce		X							X			X	X				
Občanská nauka	X						X			X							
Základy přírodních věd						X		X					X				
Matematika					X				X	X							
Kulturní a literární výchova	X			X													
Tělesná výchova					X												
Informační technologie	X	X	X			X										X	
Ekonomika				X		X										X	
Odborný výcvik												X					
Technologie			X								X						
Materiály			X		X												
Zdravověda																	
Výtvarná výchova																	
Obchodní korespondence	X								X	X							
Komunikace ve službách																	

## **7 Učební osnovy (preambule + rozpis učiva)**

Učební osnova předmětu

### **7.1 ČESKÝ JAZYK**

Počet hodin v UP celkem: 4

#### **7.1.1 Pojetí vyučovacího předmětu**

##### **7.1.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Český jazyk** je rozvíjet komunikační kompetence žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování, vyhledávání a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Učivo rozvíjí dovednosti a vědomosti žáků získané na základní škole s ohledem na společenské a profesní zaměření žáků.

##### **7.1.1.2 Charakteristika učiva**

Obsah učiva vychází z RVP z oblasti *Jazykového vzdělávání a komunikace* a souvisí s předměty Kulturní a literární výchova, Anglický jazyk, Německý jazyk, Obchodní korespondence a Informační technologie.

Obsah učiva je rozložen do všech tří ročníků. Hodinová dotace je v 1. ročníku 2 hodiny, ve 2. a 3. ročníku 1 hodina týdně.

Učivo je rozloženo do dvou oblastí. Oblast Mluvnice navazuje na znalosti základů gramatiky českého jazyka, upevňuje a prohlubuje je, rozvíjí slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti žáků, učí žáky pracovat s jazykovými příručkami a ostatními informačními zdroji.

Oblast Slohu se věnuje zdokonalování kultury osobního projevu, správnému, jasnému, srozumitelnému a věcnému vyjadřování v běžných životních situacích, učí žáky praktické znalosti základních slohových postupů.

##### **7.1.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- chápali funkci spisovného mateřského jazyka, znali základní jazykové normy a kategorie,
- chápali rozdíl mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním,
- rozvíjeli svoji slovní zásobu a vyjadřovací schopnosti,
- dokázali pracovat samostatně i v týmu,
- porozuměli psanému textu a interpretovali jej,

- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich příjemce,
- chápali význam kultury osobního projevu pro své společenské a pracovní uplatnění,
- využívali jazykových a komunikačních schopností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory,
- dokázali zpracovávat jednoduché texty na běžná a odborná témata za dodržení jazykových a stylistických norem.

#### **7.1.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými strategiemi výuky jsou:

- metoda výkladu,
- řízený rozhovor, skupinová diskuze,
- skupinová práce,
- projekty,
- práce s textem a audiovizuální technikou,
- práce s odbornými příručkami a dalšími informačními zdroji,
- ústní a písemné opakování a procvičování,
- praktická aplikace získaných dovedností při soutěžích a exkurzích.

#### **7.1.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků klademe důraz zvláště na:

- aktivní přístup,
- samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů,
- kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých,
- praktickou aplikaci teoretických znalostí.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- didaktický test (rozbor textů, praktická znalost gramatiky a lexikologie),
- ústní a písemná cvičení a opakování,
- písemná slohová práce,
- ústní prezentace.

Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu školy. Každý žák musí během pololetí získat minimálně tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

### 7.1.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Žáci budou vedeni k:

- práci s textem, vyhledávání a zpracování informací,
- práci v týmu,
- logickému a jazykově správnému vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- podpoře hodnot národní, evropské i světové kultury, formulaci a obhajobě svých názorů a postojů, k toleranci k názorům druhých,
- vhodné komunikaci s potenciálními zaměstnavateli,
- prezentaci svých pracovních cílů,
- práci s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích, k mediální gramotnosti.

### 7.1.1.7 Průřezová témata

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům *Občan v demokratické společnosti*, *Člověk a svět práce* a *Informační a komunikační technologie*.

Pozornost bude věnována zejména rozvoji funkční gramotnosti žáků (tj. schopnosti číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a využívat jej) a písemné i ústní komunikaci.

## 7.1.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Český jazyk – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák: – definuje základní jazykovědné termíny	1. Obecné pojmy o jazyce	2
– pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka	2. Zdroje informací o jazyce	2
– v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	3. Hlavní principy českého pravopisu – psaní i, y – psaní velkých písmen – psaní u, ú, ů – psaní s, z v předponách – psaní bje, bě, vje, vě, pje	16 6 4 2 2 2
– orientuje se v soustavě jazyků	4. Původ češtiny a její postavení mezi ostatními jazyky, slovenština	1
– rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy	5. Národní jazyk a jeho útvary	2

– řídí se zásadami správné výslovnosti	<b>6. Zvukové prostředky jazyka</b> – zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka	<b>1</b>
– vhodně se prezentuje	<b>7. Jazyková a řečová kultura</b> – verbální a neverbální komunikace	<b>2</b>
– vyjadřuje se věcně správně a srozumitelně – vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní	<b>8. Komunikační situace, komunikační strategie</b>	<b>1</b>
– popíše činitele ovlivňující projev	<b>9. Slohotvorní činitele objektivní a subjektivní</b>	<b>1</b>
– klade otázky a vhodně formuluje odpovědi – vyjadřuje se věcně správně a srozumitelně – vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní – přednese krátký projev	<b>10. Běžná komunikace</b> – projevy monologické a dialogické – projevy formální a neformální – projevy připravené a nepřipravené – přednes krátkého projevu	<b>6</b> 1 1 1 3
– vyjadřuje se adekvátně komunikační situaci – posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu – vytvoří jednoduché útvary prostě sdělovacího stylu – vyjadřuje se věcně správně a srozumitelně – formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury	<b>11. Projevy prostě sdělovací</b> – osobní dopis formální a neformální – krátké informační útvary (zpráva, oznámení, pozvánka, e-mail, nekomerční inzerát, jednoduché formuláře)	<b>9</b> 4 5
– posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu – vytvoří krátké vyprávění – vyjadřuje se věcně správně a srozumitelně – formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury	<b>12. Vyprávění</b>	<b>3</b>
– vyjmenuje základní druhy popisu a vysvětlí rozdíly mezi nimi – posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu – vytvoří věcně správný popis nebo charakteristiku na zadané téma – formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury	<b>13. Popis, charakteristika</b> – statický, dynamický popis – popis pracovního postupu – návod – charakteristika	<b>5</b> 2 1 1 1
– popíše základní slohové postupy uměleckého stylu	<b>14. Umělecký styl</b> – umělecký popis – umělecké vypravování	<b>2</b> 1 1
– formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury – aplikuje v písemné práci znalosti týkající se daného slohového stylu	<b>15. Písemná slohová práce</b> – osobní dopis – vyprávění nebo popis	<b>4</b> 2 2

<ul style="list-style-type: none"> <li>– má přehled o knihovnách a jejich službách</li> <li>– zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky</li> <li>– používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů</li> <li>– samostatně zpracovává informace</li> <li>– interpretuje text i jeho části</li> </ul>	<b>16. Práce s textem a získávání informací</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– knihovny a jejich služby</li> <li>– noviny, časopisy a jiná periodika</li> <li>– encyklopedie</li> <li>– internet</li> <li>– techniky a druhy čtení</li> <li>– orientace v textu, jeho rozbor</li> <li>– druhy a žánry textů</li> </ul>	<b>9</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>2</li> <li>1</li> <li>1</li> </ul>
--	--	--

## Český jazyk – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu</li> </ul>	<b>1. Opakování pravopisu</b>	<b>3</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví</li> <li>– vyjmenuje a rozpozná mluvnické a slovesné kategorie</li> <li>– rozezná ohebné a neohebné slovní druhy, vysvětlí jejich základní rozdělení</li> <li>– odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby</li> </ul>	<b>2. Tvarosloví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ohebné slovní druhy</li> <li>– neohebné slovní druhy</li> <li>– mluvnické kategorie</li> <li>– slovesné kategorie</li> </ul>	<b>9</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>5</li> <li>2</li> <li>1</li> <li>1</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpozná rozdíl mezi slovy jednoznačnými a mnohoznačnými</li> <li>– mnohoznačné slovo nahradí vhodným ekvivalentem</li> <li>– nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak</li> </ul>	<b>3. Význam slova</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– slova jednoznačná, mnohoznačná</li> <li>– synonyma, homonyma, antonyma</li> <li>– cizí slova</li> </ul>	<b>3</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> <li>1</li> <li>1</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpozná základní útvary administrativního stylu</li> <li>– posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu</li> <li>– sestaví jednoduché útvary administrativního stylu</li> <li>– vyjadřuje se věcně správně a srozumitelně</li> <li>– formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury</li> </ul>	<b>4. Administrativní styl</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– úřední dopis</li> <li>– objednávka</li> <li>– žádost</li> <li>– životopis</li> <li>– plná moc</li> </ul>	<b>5</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>1</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– objasní zásady tvorby novin</li> <li>– vyjmenuje a charakterizuje stálé prvky novin</li> </ul>	<b>5. Publicistický styl</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– článek, zpráva, úvodník</li> <li>– stálé prvky novin</li> <li>– reportáž, referát</li> </ul>	<b>6</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>2</li> <li>1</li> <li>1</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– sestaví krátký novinový článek</li> <li>– rozpozná bulvární novinové zprávy</li> <li>– vyjadřuje se věcně správně a srozumitelně</li> <li>– posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu</li> <li>– formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– reklama</li> <li>– fejeton</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> <li>1</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury</li> <li>– aplikuje v písemné práci znalosti týkající se daného slohového stylu</li> </ul>	<b>6. Písemná slohová práce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– životopis</li> <li>– článek</li> </ul>	<b>4</b> 2 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v textu a interpretuje jej</li> <li>– samostatně zpracovává informace</li> <li>– má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů</li> <li>– vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi</li> </ul>	<b>7. Práce s textem a získávání informací</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– získávání a zpracování informací z textů stylu publicistického a administrativního</li> </ul>	<b>3</b>

### Český jazyk – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– v písemném i mluveném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu a tvarosloví</li> </ul>	<b>1. Opakování pravopisu a tvarosloví</b>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– používá adekvátní slovní zásobu</li> <li>– rozlišuje mezi spisovným a nespisovným vyjadřováním</li> </ul>	<b>2. Nauka o tvoření slov</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– tvoření slov</li> <li>– obohacování slovní zásoby</li> <li>– slohové rozvrstvení slovní zásoby</li> </ul>	<b>4</b> 1 1 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>– objasní rozdíl mezi větou jednoduchou a souvětím</li> <li>– rozpozná jednotlivé větné členy</li> <li>– odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby</li> </ul>	<b>3. Větná skladba</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– věta jednoduchá, souvětí</li> <li>– větné členy</li> <li>– poměry mezi větami, druhy vedlejších vět</li> </ul>	<b>7</b> 1 2 4
<ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se ve výstavbě textu</li> </ul>	<b>4. Nauka o textu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stavba a tvorba komunikátu</li> </ul>	<b>1</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– používá odbornou terminologii, a to především s ohledem na svůj učební obor</li> <li>– rozpozná základní útvary odborného stylu</li> <li>– sestaví vybrané útvary odborného stylu</li> <li>– vyjadřuje se věcně správně a srozumitelně</li> <li>– posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu</li> <li>– formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury</li> </ul>	<b>5. Odborný styl</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– odborná terminologie</li> <li>– odborný popis</li> <li>– výklad</li> <li>– přednáška</li> </ul>	<b>7</b> 2 2 2 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše základní znaky řečnických projevů</li> </ul>	<b>6. Řečnické projevy</b>	<b>1</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vhodně se prezentuje a obhájí svá stanoviska</li> <li>– formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury</li> </ul>	<b>7. Profesní konverzace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– inzerát a odpověď na něj</li> <li>– vstupní pohovor s uchazečem</li> <li>– pracovní porada a její zápis</li> <li>– ústní zkouška</li> </ul>	<b>4</b> 1 1 1 1



<ul style="list-style-type: none"> <li>– formuluje výpovědi a texty v souladu s jazykovými normami a zásadami jazykové kultury</li> <li>– aplikuje v písemné práci znalosti týkající se daného slohového stylu</li> </ul>	<b>8. Písemná slohová práce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– odborný popis</li> <li>– výklad</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– interpretuje text i jeho části</li> <li>– samostatně zpracovává informace</li> <li>– pořizuje z odborného textu výpisky</li> <li>– vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi</li> </ul>	<b>9. Práce s textem a získávání informací</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– získávání a zpracování informací z textů stylu odborného</li> </ul>	<b>3</b>

## Učební osnova předmětu

### 7.2 ANGLICKÝ JAZYK 1

Počet hodin v UP celkem: 6

#### 7.2.1 Pojetí vyučovacího předmětu

##### 7.2.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Výuka předmětu **Anglický jazyk 1** navazuje na RVP ZV, to znamená, že předpokladem jsou vstupní znalosti žáků na úrovni A1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky (dále jen SERR).

Hlavním cílem vyučovacího předmětu **Anglický jazyk 1** je rozvíjení jazykových znalostí a komunikativních dovedností získaných v základním vzdělávání a dosažení výstupní úrovně A2+ SERR. Absolventi by měli rozumět jednoduchým mluveným i psaným větám a často používaným výrazům vztahujícím se k oblastem, které se jich bezprostředně týkají (např. velmi základní osobní a rodinné informace, nakupování, místopis, zaměstnání). Měli by být schopni konverzovat v běžných každodenních situacích o známých tématech (např. hovořit o své rodině, přátelích, svém vzdělání, praxi, budoucím zaměstnání) a měli by dokázat napsat krátké, jednoduché vzkazy a velmi jednoduché osobní dopisy.

Vzdělávání v cizím jazyce vede tudíž žáky především k osvojení si praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje k dorozumění se v situacích každodenního osobního i pracovního života, zároveň je však učí vnímavosti k jiným kulturám a rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

##### 7.2.1.2 Charakteristika učiva

Předmět **Anglický jazyk 1** je vyučován po celou dobu studia s hodinovou dotací 2 hodiny týdně a je velmi úzce provázán s vyučovacím předmětem Konverzace v anglickém jazyce, který žákům zprostředkovává základy odborného jazyka. Rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok, z toho odborná terminologie tvoří nejméně 20 % slovní zásoby za studium. Oba předměty připravují žáka na složení závěrečných zkoušek z anglického jazyka.

Obsah učiva předmětu **Anglický jazyk 1** vychází z oblastí stanovených v RVP. Vzhledem k velmi rozdílným vstupním znalostem a předpokladům žáků pro studium jazyka je nutné v 1. ročníku opakovat a doplňovat učivo, které by měli mít žáci zvládnuté ze základní školy.

Výuka v 1. ročníku se proto soustředí na upevnění znalostí a komunikačních dovedností na úrovni A1 SERR.

Ve 2. a 3. ročníku jsou postupně probírány další důležité morfologické a syntaktické jevy, které jsou nezbytné pro dorozumění se v každodenních situacích, a je rozšiřována aktivní i pasivní slovní zásoba žáků.

Systematickému rozvoji řečových dovedností a obohacení aktivní i pasivní slovní zásoby napomáhají následující tematické okruhy, které se týkají běžných témat z oblasti osobní i profesní, prolínají se navzájem nebo i s učivem jiných vyučovacích předmětů: představování se, rodina a přátelé, jídlo a pití, bydlení, denní režim, volný čas, orientace ve městě, zdraví, nakupování, móda a oblékání, cestování, hotely a restaurace, vzdělávání a svět práce, sport a zdravý životní styl, svátky a zvyky v cizích zemích a u nás.

Během celého studia je rovnoměrně věnována pozornost nácviku poslechu, porozumění psanému textu, mluvenému a písemnému projevu tak, aby absolventi dosáhli výstupní úrovně A2+.

#### **7.2.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka směřuje k tomu, aby žák:

- uvědomoval si důležitost znalosti cizích jazyků a celoživotního vzdělávání,
- byl schopen uplatnit tyto znalosti v praxi,
- pracoval zodpovědně, pečlivě a přesně,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- získal sebedůvěru a sebekontrolu,
- měl poznatky o zemích příslušné jazykové oblasti, jejich kultuře, zvycích, tradicích a pravidlech společenského chování,
- porovnával tyto poznatky s kulturou a zvyky své vlasti,
- měl všeobecný rozhled,
- učil se toleranci k odlišným kulturám a zároveň podporoval jejich národní hrdost a cítění.

#### **7.2.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými strategiemi výuky jsou:

- deduktivní metoda v kombinaci s metodou výkladu (žáci jsou vedeni k samostatnému vyvozování gramatických pravidel),

- rozhovory, hraní rolí a situací,
- práce ve skupinách,
- samostatná práce,
- práce se slovníky, cizojazyčnými časopisy, encyklopediemi, mapou,
- procvičování učiva na PC (interaktivní cvičení na internetu, výukové programy),
- CD – poslechová cvičení, výslovnost,
- využívání interaktivní tabule SMART Board.

Výuka probíhá v dělených třídách, využívána je specializovaná jazyková učebna a učebna s interaktivní tabulí.

#### **7.2.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků se klade důraz zejména na:

- komunikativní dovednosti žáků,
- schopnost adekvátně reagovat v dialogu, formulovat své myšlenky při vyprávění či psaní textů,
- pochopení významu jednoduchých sdělení,
- schopnost nalézt v textu podstatné informace apod.,
- srozumitelnost, rozsah slovní zásoby a správnou aplikaci gramatiky při mluveném i psaném projevu,
- pohotovost a plynulost mluveného projevu,
- grafickou podobu jazyka při písemném projevu,
- aktivitu a snahu žáků při vyučování.

Při hodnocení se přihlíží ke specifickým poruchám učení žáků,

Doporučenými metodami při hodnocení výkonu žáka jsou:

- ústní zkoušení – slovní zásoba, krátká vyprávění, dialogy,
- písemné zkoušení – na závěr každé lekce test,
- 1x za pololetí tzv. srovnávací test (učivo celého pololetí),
- průběžně didaktické testy menšího rozsahu,
- hodnocení domácích úkolů,
- písemný projev žáků (psaní krátkých dopisů, blahopřání apod.),
- skupinové projekty.

Základní formou hodnocení je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1 – 5, numerické hodnocení je vhodné doplnit hodnocením slovním.

Z důvodu objektivního hodnocení je u testů a písemných prací používán všemi vyučujícími cizích jazyků jednotný bodový systém.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat minimálně tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

#### **7.2.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Při výuce cizího jazyka budou žáci vedeni k:

- používání různých metod učení,
- celoživotnímu vzdělávání,
- práci s texty,
- pořizování výpisků,
- orientaci v tabulkách a grafech,
- vyhledávání informací v novinách, encyklopediích, slovnících atd.,
- slušnému jednání, chování a vystupování,
- jasné a srozumitelné formulaci svých myšlenek,
- sebehodnocení, kolektivnímu hodnocení a následné spolupráci s pedagogy, která vede k identifikaci nedostatků a napomáhá jejich odstranění.

#### **7.2.1.7 Průřezová témata**

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům *Člověk a svět práce*, *Informační a komunikační technologie* a *Občan v demokratické společnosti*.

Pozornost bude věnována zejména těmto oblastem: možnost uplatnění absolventa na trhu práce, schopnost představit se potencionálnímu zaměstnavateli, sdělit důležité údaje o svém vzdělání a praxi, odpovědět na inzerát, napsat strukturovaný životopis, vyplnit jednoduché formuláře s osobními údaji apod. Dále bude výuka cizího jazyka zaměřena na zařazení multimediálních výukových programů pro PC, na práci s internetovými slovníky, využívání internetu při hledání informací o jednotlivých zemích, jejich kultuře a zvycích, na interaktivní cvičení, která jsou poskytována k jednotlivým učebnicím. Tato cvičení jsou velmi vhodná i pro žáky se specifickými poruchami učení, protože mohou pracovat vlastním

tempem a mají zde okamžitou zpětnou vazbu. Další oblastí při výuce cizího jazyka je využívání práce ve skupinách, hraní rolí, metoda dialogu. Žáci se tímto způsobem učí spolupracovat a diskutovat s vrstevníky, vystupovat, prezentovat a obhajovat své názory před ostatními a zároveň respektovat názory odlišné.

### 7.3 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Anglický jazyk 1 – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – rozumí krátkým rozhovorům rodilých mluvčích, které jsou pronášeny zřetelně spisovným jazykem a týkají se známých témat – odhaduje význam neznámých výrazů podle slov příbuzných – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu – používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě – reaguje v běžných životních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků – požádá o vysvětlení neznámého výrazu, zopakování dotazu či sdělení, zpomalení tempa řeči – vyjádří, jak se cítí, dokáže přiměřeným způsobem popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí – písemně zaznamená hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu – vyslovuje jednotlivé hlásky a uvědomuje si rozdíly mezi češtinou a angličtinou – rozlišuje osvojené gramatické prostředky – vyjadřuje se ústně a písemně o běžných tématech, jednoduchými frázemi – reaguje ve snadno předvídatelných situacích	<b>1. Úvod do učiva</b> – fonetické symboly a výslovnost – základní informace o anglicky mluvících zemích	<b>3</b> 2 1
	<b>2. Pozdravy a seznámení</b> – pozdravy při setkání a loučení – představování sebe a druhých – abeceda a hláskování slov – číslovky – moje rodina, členové rodiny, slovesa vyjadřující osobní údaje – gramatika – tvary slovesa „to be“, tvoření kladné a záporné oznamovací věty, stažených tvarů – osobní zájmena – přivlastňování osobám – neurčitý člen a, an	<b>13</b> 1 2 2 1 2 5
	<b>3. Setkávání s lidmi, zaměstnání</b> – názvy povolání, jednoduché dotazníky – osobní údaje – vyjádření časových údajů – gramatika – přítomný čas prostý pro 3. osobu, tvoření vět kladných, záporných, otázek a stažených tvarů – pomocné sloveso do – zájmena – procvičování jazykových kompetencí	<b>14</b> 2 2 1 6 3
	<b>4. Zaměstnání a volný čas</b> – časové údaje (dny v týdnu, měsíce, roční období) – denní činnosti – denní režim – fráze pro denní komunikaci – gramatika – přítomný čas prostý pro všechny osoby, tvoření vět kladných, záporných, otázek a stažených tvarů – pomocné sloveso do – frekvenční příslovce – like, love a sloveso +ing – procvičování jazykových kompetencí	<b>14</b> 2 2 2 1 4 3

	<b>5. Můj byt, můj dům, bydliště</b> – názvy místností – zařízení a popis bytu, domu – domácí aktivity – číslovky, vyjádření ceny – gramatika – vazba there is, there are – dotaz na množství How many...? – použití some a any – přídavná jména – ukazovací zájmena this, these, that, those – procvičování jazykových kompetencí	<b>14</b> 2 2 2 1 4 3
	<b>6. Opakování</b> – procvičování jazykových kompetencí (psaní, čtení, poslech, mluvení)	<b>8</b> 8

### Anglický jazyk 1 – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích, které jsou pronášeny zřetelně spisovným jazykem a týkají se známých témat – začíná odhadovat význam neznámých výrazů podle kontextu – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí v textu nalézt důležité informace – používá překladové slovníky v tištěné i elektronické podobě, ve většině případů si dokáže vybrat z nabízených slovníkových hesel to správné – reaguje v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků – zformuluje vlastní myšlenky v jednoduchém krátkém textu (ve formě popisu, vyprávění, osobního dopisu, blahopřání, pozdravu) – v rozsahu známé slovní zásoby vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti, začíná odhadovat výslovnost neznámých slov – odhaduje význam slov na základě příbuznosti – v rozsahu aktivně osvojené slovní zásoby uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu – používá běžné gramatické prostředky v rámci daného kontextu	<b>1. Úvod do učiva</b> – opakování učiva 1. ročníku	<b>3</b> 3
	<b>2. Schopnosti</b> – schopnosti a talent jednotlivců – vyjadřování místa a roku narození – fráze pro denní komunikaci – složená podstatná jména – gramatika – sloveso can, can't, could, couldn't – sloveso to be v minulosti – procvičování jazykových kompetencí	<b>11</b> 1 1 1 1 4 3
	<b>3. Známé osobnosti a popis události</b> – události a zážitky v minulosti – vyjádření minulosti, časové údaje – vyjádření data – přídavná jména s koncovkou -ed a -ing – gramatika – minulý čas prostý, tvoření vět kladných, záporných, otázek a stažených tvarů – pomocné sloveso did – nepravidelná slovesa – časové výrazy – řadové číslovky – procvičování jazykových kompetencí	<b>11</b> 1 1 1 1 1 3 3
	<b>4. Významné události, svátky a oslavy</b> – minulé události v datech – použití minulého času při vyprávění – svátky, oslavy, narozeniny – gramatika – minulý čas prostý – předložky ve spojení s určením času – procvičování jazykových kompetencí	<b>11</b> 2 2 1 3 3
	– procvičování jazykových kompetencí	3

<ul style="list-style-type: none"> <li>– vyjadřuje se ústně a písemně o běžných tématech, jednoduchými frázemi reaguje ve snadno předvídatelných situacích týkajících se pracovní činnosti</li> <li>– má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech anglicky mluvících zemí</li> </ul>	<b>5. Jídlo a nápoje</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní druhy potravin, nápojů</li> <li>– vyjádření množství</li> <li>– nakupování</li> <li>– moje oblíbené jídlo</li> <li>– gramatika <ul style="list-style-type: none"> <li>– počítatelná a nepočítatelná podstatná jména</li> <li>– vyjádření žádosti a nabídky pomoci would like</li> <li>– použití some a any</li> <li>– dotazy na množství How much...?, How many...?</li> </ul> </li> <li>– procvičování jazykových kompetencí</li> </ul>	<b>11</b> 1 1 1 1 4  3
	<b>6. Život ve městě a na venkově</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– město a vesnice, slovní zásoba</li> <li>– popis cesty, orientace ve městě</li> <li>– gramatika <ul style="list-style-type: none"> <li>– 2. a 3. stupeň přídavných jmen</li> <li>– tvary slovesa have a have got</li> </ul> </li> <li>– procvičování jazykových kompetencí</li> </ul>	<b>11</b> 2 2 3  4
	<b>7. Opakování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– procvičování jazykových kompetencí (psaní, čtení, poslech, mluvení)</li> </ul>	<b>8</b> 8

### Anglický jazyk 1 – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích, které jsou pronášeny zřetelně spisovným jazykem a obsahují i několik snadno odhadnutelných výrazů</li> <li>– odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření</li> <li>– čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí v textu nalézt důležité informace, hlavní a vedlejší myšlenky</li> <li>– vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text</li> <li>– reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko</li> </ul>	<b>1. Úvod do učiva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– opakování učiva 2. ročníku</li> </ul>	<b>3</b> 3
	<b>2. Popis osob, oblékání</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– popis osob a probíhajících činností</li> <li>– názvy oblečení</li> <li>– fráze pro denní komunikaci</li> <li>– gramatika <ul style="list-style-type: none"> <li>– přítomný čas průběhový, tvoření vět kladných, záporných, otázek a stažených tvarů</li> <li>– porovnání přítomného času prostého a průběhového</li> <li>– neurčitá zájmena</li> </ul> </li> <li>– procvičování jazykových kompetencí</li> </ul>	<b>16</b> 2 2 2 6  4
	<b>3. Plány do budoucna</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– plánování budoucnosti</li> <li>– počasí a předpověď počasí</li> <li>– fráze pro denní komunikaci</li> <li>– gramatika <ul style="list-style-type: none"> <li>– budoucí čas tvořený vazbou going to, tvoření vět kladných, záporných, otázek a stažených tvarů</li> <li>– going to a přítomný čas průběhový</li> <li>– účelový infinitiv</li> </ul> </li> <li>– procvičování jazykových kompetencí</li> </ul>	<b>16</b> 3 2 1 6  4



<ul style="list-style-type: none"> <li>– písemně zaznamenaná hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání</li> <li>– rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejblíže přirozené výslovnosti</li> <li>– ovládá základní způsoby tvoření slov daného jazyka a vhodně je využívá pro porozumění textu i ve vlastním projevu</li> <li>– uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy</li> <li>– používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací</li> <li>– dovede se vyjadřovat ústně i písemně o stanovených tématech, pohotově a vhodně řešit každodenní snadno předvídatelné řečové situace</li> <li>– má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech anglicky mluvících zemí včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka</li> </ul>	<p><b>4. Cestování, dopravní prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– názvy zemí, cestování</li> <li>– vyjádření zkušeností a zážitků</li> <li>– dopravní prostředky</li> <li>– fráze pro denní komunikaci</li> <li>– gramatika <ul style="list-style-type: none"> <li>– předpřítomný čas</li> <li>– tvary přičestí minulého, jeho užití, otázka, odpověď, zápor</li> <li>– výrazy ve spojení s předpřítomným časem</li> </ul> </li> <li>– procvičování jazykových kompetencí</li> </ul> <p><b>5. Opakování a příprava na závěrečné zkoušky</b></p> <p>procvičování jazykových kompetencí (psaní, čtení, poslech, mluvení)</p>	<p><b>17</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>6</p> <p>4</p> <p><b>8</b></p> <p>8</p>
--	---	---

## **7.4 KONVERZACE V ANGLICKÉM JAZYCE**

Počet hodin v UP celkem: 2

### **7.4.1 Pojetí vyučovacího předmětu**

#### **7.4.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Konverzace v anglickém jazyce** je rozvíjet komunikativní kompetence žáka s ohledem na budoucí profesní zaměření, osvojení si jazykových kompetencí vedoucích k dorozumívání se v běžných situacích osobního i pracovního života, osvojení si odborné slovní zásoby a vybrané frazeologie pro témata týkající se oboru. Žáci jsou vedeni k tomu, aby používali aktivně fráze a slovní obraty zvoleného oboru, efektivně přistupovali k informačním zdrojům, získané informace dokázali uplatnit v rámci běžné komunikace a díky svým praktickým řečovým dovednostem se úspěšně zapojili do pracovního procesu v multikulturní společnosti.

#### **7.4.1.2 Charakteristika učiva**

Obsah učiva předmětu **Konverzace v anglickém jazyce** je rovnoměrně rozložen do dvou ročníků. Navazuje na odborné předměty Technologie a Materiály a především na znalosti učiva získané v předmětu Anglický jazyk, které rozvíjí a rozšiřuje o odbornou slovní zásobu a frazeologii (komunikační situace v kadeřnictví, vybavení a zařízení kadeřnictví, kadeřnické nástroje a materiály, účesy, technologické postupy, ceník...).

#### **7.4.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka předmětu **Konverzace v anglickém jazyce** směřuje k tomu, aby žák:

- získával informace o zemích studovaného jazyka a poznatky využíval v komunikaci,
- pracoval zodpovědně, pečlivě a přesně,
- byl schopen uplatnit své znalosti v praxi,
- získal sebedůvěru a sebekontrolu,
- překonal obavy z komunikace v anglickém jazyce,
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle,
- vhodně uplatňoval společenské normy kontaktu se zákazníky,
- chápal výhody znalosti cizího jazyka pro životní i pracovní uplatnění a byl motivován k celoživotnímu vzdělávání,

- chápal a respektoval tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí,
- projevoval se v souladu se zásadami demokracie ve vztahu k představitelům jiných národů.

#### **7.4.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými strategiemi výuky jsou:

- metoda výkladu, diskuse,
- výuka čtením a práce s textem, časopisy a odbornou literaturou,
- praktické procvičování poslechem s návazností na plnění dalších úkolů,
- dialogické metody při nácviku komunikativních dovedností souvisejících s profesní orientací (modelové situace), rozhovory, jazykové hry,
- samostatné miniprojekty – překlady technologických postupů, fotodokumentace a pojmenování účesů, zařízení kadeřnictví...,
- práce na PC, využití interaktivních tabulí SMARTBoard a audiovizuální techniky.

#### **7.4.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků klademe důraz na:

- zvládnutí tematické slovní zásoby a aktivní používání frazeologických obrátů,
- aktivní přístup žáků ke studiu anglického jazyka,
- projektové práce.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- sebehodnocení,
- písemné testy na slovní zásobu a frazeologické obraty,
- ústní zkoušení modelových rozhovorů,
- samostatné písemné projevy žáků na určité téma v patřičném rozsahu,
- samostatná činnost žáků,
- práce s informačními zdroji a jejich užití.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat alespoň tři známky, z nichž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

#### 7.4.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k:

- práci s odborným textem,
- využívání různých informačních zdrojů,
- týmovému řešení úkolů,
- prokázání svojí jazykové úrovně a komunikativních dovedností v rámci tematických okruhů,
- srozumitelnému a efektivnímu vyjadřování,
- aktivnímu a samostatnému přístupu,
- uvědomování si svého místa v multikulturní společnosti,
- respektování tradic, zvyků a hodnot jiných národů na základě srovnávání, poznávání a rozvíjení národních tradic a vlastních hodnot,
- adaptaci na měnící se podmínky na trhu práce.

#### 7.4.1.7 Průřezová témata

V předmětu **Konverzace v anglickém jazyce** jsou realizována následující průřezová témata: *Člověk a svět práce, Občan v demokratické společnosti a Informační a komunikační technologie.*

Pozornost je věnována především tomu, aby žáci získali potřebné sebevědomí pro účelnou komunikaci v cizím jazyce, dokázali se vhodně prezentovat před budoucími zaměstnavateli, dokázali vyhledávat a posuzovat nabídky zaměstnání v cizím jazyce a vhodně na ně odpovídat.

Důležitá je také návaznost na jiné předměty, využití informační a komunikační technologie (interaktivní cvičení na PC, práce s internetovými slovníky, využívání informačních technologií při zpracování samostatných prací).

## 7.4.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Konverzace v anglickém jazyce – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích, které jsou pronášeny zřetelně spisovným jazykem a týkají se známých témat – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, umí v textu nalézt důležité informace – reaguje v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků – používá aktivně osvojené výrazy vybrané odborné slovní zásoby – jednoduchými frázemi reaguje ve snadno předvídatelných situacích týkajících se pracovní činnosti – zná základní společenské zvyklosti anglicky mluvících zemí s ohledem na studovaný obor	<b>1. Komunikace se zákazníkem</b> – pozdravy – přání – vyúčtování	<b>4</b>
	<b>2. Materiály, suroviny</b>	<b>6</b>
	<b>3. Pracovní potřeby, pomůcky</b>	<b>6</b>
	<b>4. Pracovní postupy</b>	<b>5</b>
	<b>5. Zvláštní příležitosti, nové trendy</b>	<b>4</b>
	<b>6. Práce s odborným textem</b>	<b>5</b>
	<b>7. Opakování</b>	<b>3</b>

Konverzace v anglickém jazyce – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích, které jsou pronášeny zřetelně spisovným jazykem a obsahují i několik snadno odhadnutelných výrazů – čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých textů odborných, orientuje se v textu, umí v textu nalézt důležité informace, hlavní a vedlejší myšlenky – reaguje komunikativně správně v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko – vhodně používá slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru – dovede se vyjadřovat ústně i písemně o stanovených tématech, pohotově a vhodně řešit jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	<b>1. Kulturní specifika anglicky mluvících zemí</b>	<b>4</b>
	<b>2. Odborná terminologie, práce s texty</b>	<b>5</b>
	<b>3. Komunikace se zákazníkem</b> – reklamace – omluva	<b>4</b>
	<b>4. Žádost, životopis, pohovor, inzeráty</b>	<b>7</b>
	<b>5. Profil absolventa</b>	<b>7</b>

<p>– zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika anglicky mluvících zemí ve srovnání se zvyklostmi v České republice, umí je vhodně uplatnit v komunikaci a při řešení problémů i v jiných vyučovacích předmětech</p>	<p><b>6. Příprava na závěrečné zkoušky</b></p>	<p><b>6</b></p>
--	--	-----------------

## Učební osnova předmětu

### 7.5 OBČANSKÁ NAUKA

Počet hodin v UP celkem: 3

#### 7.5.1 Pojetí vyučovacího předmětu

##### 7.5.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Občanská nauka** je připravit žáky na aktivní občanský život ve společnosti. Výuka směřuje především k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli slušnými a informovanými občany svého státu, aby jednali odpovědně ve prospěch všech, nejen sebe. **Občanská nauka** rovněž učí žáky kriticky myslet a porozumět světu, ve kterém žijí. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli využívat svých vědomostí a dovedností v praktickém životě, ve styku s jinými lidmi, při řešení problémů nejrůznějšího charakteru, aby dovedli získávat a hodnotit informace z různých zdrojů. Žák je veden k tomu, aby přemýšlel o světě kolem sebe a nenechal sebou manipulovat. Má výrazně interdisciplinární charakter.

##### 7.5.1.2 Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z obsahového okruhu RVP *Společenskovední vzdělávání* a souvisí s předměty Český jazyk a Kulturní a literární výchova. Učivo je rozloženo do 1. až 3. ročníku s hodinovou dotací 1 hodina týdně.

V 1. ročníku se žáci v tematickém celku Člověk v lidském společenství seznamují s podstatou a významem občanské nauky, s lidskou společností a jejími útvary. Seznamují se rovněž se sociálně patologickými jevy.

Ve 2. ročníku se žáci v tematických celcích Člověk jako občan a Česká republika, Evropa a svět seznamují se základními hodnotami a principy demokracie, s Ústavou ČR a jejím politickým systémem, se státem a jeho funkcí. V druhém tematickém celku se žáci seznamují se současným světem a jeho problémy.

Ve 3. ročníku se žáci v tematických celcích Člověk a hospodářství a Člověk a právo seznamují s právním řádem a právním státem, dále pak se základy ekonomiky, trhem práce, systémem sociálního zabezpečení.

Důraz je kladen nikoliv na sumu poznatků, ale cílem je příprava na praktický, odpovědný a aktivní život.

### 7.5.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka směřuje k tomu, aby žák:

- jednal odpovědně a žil čestně,
- využíval svých společenskovedních vědomostí a dovedností v praktickém životě,
- získával a kriticky hodnotil informace z různých zdrojů,
- formuloval věcně pojmově a formálně správně své názory na různé oblasti života,
- projevoval občanskou aktivitu, vážil si demokracie a svobody a demokratických hodnot,
- respektoval lidská práva a jednal solidárně,
- oprostil se od předsudků a předsudečného jednání, xenofobie, rasismu, nacionální, etnické a jiné nesnášenlivosti,
- zlepšoval a chránil životní prostředí,
- vážil si lidské práce a jednal hospodárně,
- uznával lidský život jako vysokou hodnotu, chránil jej a vážil si jej,
- přijímal odpovědnost za svá rozhodnutí,
- přemýšlel o světě kolem sebe a nenechal sebou manipulovat.

### 7.5.1.4 Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu **Občanská nauka** jsou:

- metoda výkladu,
- práce s odbornou literaturou, učebnicemi a příručkami,
- rozhovor, skupinová diskuze,
- práce na PC,
- projektová výuka,
- skupinová práce,
- modelové situace.

### 7.5.1.5 Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků se důraz klade zvláště na:

- teoretické zvládnutí základních pojmů,
- praktickou aplikaci teoretických znalostí v konkrétních situacích,
- aktivní přístup,
- jednání a chování žáků v souladu s osvojovanými principy společenského chování a mezilidských vztahů,
- umění pracovat soustavně a samostatně,



- práci s literaturou a informačními technologiemi.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- ústní prezentace žáka,
- ústní a písemné prověřování znalostí,
- srovnávací test.

Dle klasifikačního řádu musí každý žák během pololetí získat alespoň tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

#### **7.5.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Žáci budou vedeni k rozvoji klíčových kompetencí tak, aby:

- byli schopni se efektivně učit,
- dokázali jako absolventi samostatně řešit běžné pracovní a mimopracovní problémy,
- formulovali své myšlenky, obhajovali své názory a postoje,
- si dokázali na základě poznání své osobnosti stanovovat přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové a pracovní, spolupracovali s ostatními a přispívali k utváření vhodných mezilidských vztahů,
- uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury,
- využívali svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce,
- si uvědomovali nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost informačních zdrojů a kriticky přistupovali k získaným informacím, aby byli mediálně gramotní.

#### **7.5.1.7 Průřezová témata**

Předmět **Občanská nauka** naplňuje vzdělávací cíle průřezového tématu *Občan v demokratické společnosti* a přispívá k mediální výchově a k tématům *Člověk a životní prostředí* a *Člověk a svět práce*. Pozornost bude věnována zejména výchově k odpovědnému a aktivnímu občanskému životu, rozvoji funkční gramotnosti, environmentální výchově a přípravě na úspěšné uplatnění v profesním životě.

## 7.5.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Občanská nauka – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
	<b>I. Člověk v lidském společenství</b>	<b>33</b>
<b>Žák</b>	<b>1. Základy psychologie</b>	<b>7</b>
– charakterizuje etapy lidského života	– vývoj, etapy lidského života	3
– vyjmenuje a popíše druhy komunikace	– komunikace verbální a neverbální	2
– objasní na příkladech asertivní chování	– člověk jako jedinec, faktory ovlivňující vývoj	2
	<b>2. Základy sociologie</b>	<b>7</b>
– na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií popíše, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národností, náboženství a sociálního postavení	– lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost a její vrstvy	1
– vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...)	– pravidla slušného chování	1
– aplikuje zásady slušného chování v běžných životních situacích	– odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě, pravidla slušného chování	1
– uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot	– sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti	1
– uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti	– postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti	1
– na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen)	– rodina a její funkce	2
– charakterizuje funkci a druhy rodiny		
– popíše sociálně patologické jevy, druhy násilí a agresivity a jejich projevy		
	<b>3. Menšiny, rasy a národnosti</b>	<b>7</b>
– na konkrétních případech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin	– rasy, národy a národnosti	1
– vysvětlí na příkladech osudů lidí (např. civilistů, zajatců, Židů, Romů, příslušníků odboje...), jak si nacisté počínali na okupovaných územích	– většina a menšiny ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití	2
– uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti	– genocida v době druhé světové války, jmenovitě Slovanů, Židů, Romů a politických odpůrců	2
– rozpozná diskriminaci a netoleranci k jiným skupinám, náboženstvím, kulturám, etnikům	– migrace v současném světě, migranti a azylanti	2
	<b>4. Víra a náboženství</b>	<b>6</b>
– popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy	– víra a ateismus	2
– vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo hnutí a náboženský fundamentalismus	– náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty	2
	– náboženský fundamentalismus	2

<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky</li> <li>– interpretuje tabulky a grafy</li> <li>– interpretuje různé druhy textů</li> <li>– rozpozná zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, jednotlivými politiky...)</li> </ul>	<b>5. Rozvoj mediální gramotnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– svobodný přístup k informacím</li> <li>– média a jejich funkce (tisk, televize, rozhlas, internet)</li> <li>– média jako zdroj zábavy a poučení, kritický přístup k nim</li> </ul>	<b>6</b> 2 2 2
--	---	-------------------------

## Občanská nauka – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
	<b>II. Člověk jako občan</b>	<b>17</b>
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vymezí pojem stát</li> <li>– popíše hlavní subjekty moci zákonodárné a výkonné v ČR, rozliší jejich pravomoci a náplň činnosti</li> <li>– uvede, jak lze získat české státní občanství</li> <li>– uvede zásady a principy, na kterých je založena demokracie</li> <li>– uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu a jeho ostatním lidem občan povinnosti</li> <li>– uvede příklady jednání, které demokracii ohrožují (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost...)</li> <li>– debatuje o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie</li> <li>– uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti, vysvětlí pojem občanská společnost</li> <li>– na konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi) od nedemokratického jednání</li> </ul>	<b>1. Stát a občan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva</li> <li>– občan a občanství, nabývání státního občanství</li> <li>– základní hodnoty a principy demokracie</li> <li>– občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití</li> </ul>	<b>6</b> 2  1 2 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují volby a proč se jich mají lidé zúčastnit, popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran</li> <li>– uvede příklady extremismu, vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné</li> </ul>	<b>2. Politika a politické strany</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– politické strany, politika, opozice</li> <li>– volby, právo volit</li> <li>– politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna, její symboly, mládež a extremismus</li> <li>– rasismus, nacismus, anarchismus</li> </ul>	<b>4</b> 1 1 1 1

<ul style="list-style-type: none"> <li>– uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech (včetně práv dětí), popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena</li> <li>– rozpozná porušování lidských práv</li> <li>– vyjmenuje významná hnutí a organizace zabývající se ochranou lidských práv</li> <li>– objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky</li> </ul>	<b>3. Lidská práva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání</li> <li>– veřejný ochránce práv</li> <li>– práva dětí</li> </ul>	<b>3</b> 1  1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky</li> <li>– interpretuje tabulky a grafy</li> <li>– interpretuje různé druhy textů</li> <li>– popíše masová média ve společnosti</li> </ul>	<b>4. Rozvoj mediální gramotnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– svobodný přístup k informacím</li> <li>– média a jejich funkce (tisk, televize, rozhlas, internet)</li> <li>– média jako zdroj zábavy a poučení, kritický přístup k nim</li> </ul>	<b>4</b> 1 2  1
<b>III. Česká republika, Evropa a svět</b>		<b>16</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– najde ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy</li> <li>– vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky</li> <li>– popíše a vyjmenuje státní symboly</li> <li>– stručně popíše vývoj české státnosti</li> </ul>	<b>1. ČR a její sousedé</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– současná ČR a její postavení ve světě</li> <li>– historie české státnosti</li> <li>– české státní a národní symboly</li> </ul>	<b>4</b> 1 2 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše cíle a strukturu EU</li> <li>– popíše, jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům</li> </ul>	<b>2. EU</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– historie evropské integrace</li> <li>– funkce, úkoly a struktura EU</li> <li>– ČR a evropská integrace</li> </ul>	<b>3</b> 1 1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje strukturu a hlavní úkoly OSN a NATO</li> <li>– popíše, jaké povinnosti a výhody z členství v OSN plynou našim občanům</li> <li>– popíše, jaké povinnosti a výhody z členství v NATO plynou našim občanům</li> </ul>	<b>3. OSN, NATO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– historie</li> <li>– struktura, funkce a úkoly</li> <li>– ČR a OSN</li> <li>– ČR a NATO</li> </ul>	<b>4</b> 1 1 1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě)</li> <li>– na příkladu vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem</li> </ul>	<b>4. Světové velmoci</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– současný svět (bohaté a chudé země), velmoci</li> <li>– ohniska napětí v soudobém světě, nebezpečí nesnášenlivosti ve světě, terorismus</li> </ul>	<b>3</b> 1  2
<ul style="list-style-type: none"> <li>– na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace</li> <li>– uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě</li> </ul>	<b>5. Globalizace a globální problémy</b>	<b>2</b>

Občanská nauka – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
	<b>IV. Člověk a právo</b>	<b>17</b>
<b>Žák</b> – popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství – popíše soustavu soudů v ČR – vysvětlí význam Ústavního soudu	<b>1. Právní stát</b> – právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy a právní řád – soustava soudů v ČR, právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové)	<b>5</b> 2 3
– uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům – reklamuje koupené zboží nebo služby – zjistí z textu fiktivní smlouvy, která je běžná v praktickém životě, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva – vysvětlí práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi, vyhledá v této oblasti práva informace a pomoc při řešení konkrétního problému	<b>2. Právo v běžném životě</b> – právo a mravní odpovědnost v běžném životě, vlastnictví, smlouvy, odpovědnost za škodu – manželé a partneři, děti v rodině, domácí násilí	<b>6</b> 3 3
– uvede, kdy má člověk trestní odpovědnost – aplikuje postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání	<b>3. Trestní právo</b> – trestní právo, trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření – trestní řízení a jeho orgány (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud) – kriminalita mladistvých a kriminalita páchaná na mladistvých a dětech	<b>6</b> 2 2 2
	<b>V. Člověk a hospodářství</b>	<b>16</b>
– vyhledá nabídky zaměstnání, kontaktuje případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentuje své pracovní dovednosti a zkušenosti, orientuje se v situaci ztráty zaměstnání – popíše, co má obsahovat pracovní smlouva – vyhledá poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech – zkontroluje si, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám – vyhledá pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci	<b>1. Profesní kariéra</b> – hledání zaměstnání, profesní kariéra, úřad práce a jeho služby, nezaměstnanost, podpora, rekvalifikace – vznik, změna a ukončení pracovního poměru, povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele, mzda časová a úkolová, druhy škod, předcházení škodám a odpovědnost za ně – pojištění sociální a zdravotní, sociální zabezpečení, pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům	<b>5</b> 2 2 1
– vysvětlí, co má vliv na cenu zboží – zařídí si peněžní účet, provede bezhotovostní platbu, sleduje pohyb peněz na svém účtu – vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění	<b>2. Majetek a jeho nabývání</b> – trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, cena) – majetek a jeho nabývání – hospodaření s majetkem, peníze, hotovostní a bezhotovostní styk – daně a daňová přiznání	<b>7</b> 1 1 1 1

<ul style="list-style-type: none"> <li>– zjistí, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudí, zda konkrétní služby jsou pro něho únosné (např. půjčka) nebo nutné a výhodné</li> <li>– sestaví fiktivní, odpovědný rozpočet životních nákladů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– služby peněžních ústavů</li> <li>– hospodaření jednotlivce a rodiny, řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů</li> </ul>	<p>1 2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky</li> <li>– interpretuje tabulky a grafy</li> <li>– interpretuje různé druhy textů</li> </ul>	<p><b>3. Rozvoj mediální gramotnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– svobodný přístup k informacím</li> <li>– média a jejich funkce (tisk, televize, rozhlas, internet)</li> <li>– média jako zdroj zábavy a poučení, kritický přístup k nim</li> </ul>	<p><b>4</b> 1 2 1</p>

## **7.6 ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD**

Počet hodin v UP celkem: 3

### **7.6.1 Pojetí vyučovacího předmětu**

#### **7.6.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Obecným cílem přírodovědného vzdělávání je naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním a odborném životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi.

Předmět **Základy přírodních věd** přispívá k hlubšímu pochopení přírodních jevů, pojmů, zákonů a formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí.

#### **7.6.1.2 Charakteristika učiva**

Učivo vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybráno tak, aby naplňovalo profil absolventa. Učivo předmětu **Základy přírodních věd** navazuje na učivo v předmětech Potraviny a výživa, Technologie a Informační technologie.

Výuka je rozdělena do dvou ročníků. Probíhá v 1. a 2. ročníku, v hodinové dotaci 3 hodiny týdně za studium (1. ročník – 1,5 hod., 2. ročník – 1,5 hod.).

Náplní je fyzikální, chemické, biologické a ekologické vzdělávání.

V obou ročnících je učivo průběžně doplňováno praktickým procvičováním a aplikací získaných přírodovědných poznatků v odborném vzdělávání, praxi i osobním životě.

#### **7.6.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka **Základů přírodních věd** směřuje k tomu, aby žák:

- využíval přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě,
- logicky uvažoval, analyzoval a řešil jednoduché přírodovědné problémy,
- pozoroval a zkoumal přírodu, prováděl experimenty a měření, zpracovával a vyhodnocoval získané údaje,
- komunikoval, vyhledával a interpretoval přírodovědné informace,
- využíval získané informace v diskusi o přírodovědné a odborné tematice,
- posoudil chemické látky z hlediska nebezpečnosti vlivu na živé organismy,
- porozuměl základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě,
- pracoval s odbornou literaturou,

- správně a přesně se vyjadřoval a používal odbornou terminologii.

#### **7.6.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu **Základy přírodních věd** jsou:

- metoda výkladu,
- odborné exkurze a vycházky do přírody,
- práce s odbornou literaturou,
- rozhovor, skupinová diskuze,
- řešení příkladů,
- práce na PC,
- didaktická hra,
- laboratorní práce,
- ústní opakování a procvičování.

#### **7.6.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků klademe důraz zvláště na:

- teoretické zvládnutí základních pojmů,
- pečlivost a přesnost při provádění laboratorních prací,
- aktivní přístup,
- hloubku porozumění učivu,
- umění pracovat a komunikovat v kolektivu,
- schopnost využívat znalostí v praktickém životě a odborné praxi.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- písemné zkoušení – 1x za pololetí,
- písemné zkoušení dílčí,
- ústní zkoušení,
- praktické zkoušení,
- didaktický test.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat minimálně tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

#### **7.6.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Žáci budou vedeni k:



- práci s odborným textem,
- využívání různých informačních zdrojů při učení,
- týmové práci při řešení úkolů,
- srozumitelnému formulování a obhajování svých názorů,
- souvislému a kultivovanému vyjadřování,
- používání a dodržování odborné terminologie,
- samostatnému a odpovědnému jednání,
- poznávání a porozumění světu,
- orientaci v globálních problémech lidstva,
- úctě k živé i neživé přírodě,
- práci s aplikačním programovým vybavením.

#### 7.6.1.7 Průřezová témata

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům *Člověk a životní prostředí* a *Informační a komunikační technologie*.

Ekologická hlediska jsou uplatňována v běžném provozu školy, klademe důraz na třídění odpadů. Environmentální výchova a vzdělávání je propojené s odborným učivem, je realizováno prostřednictvím odborných exkurzí.

#### 7.6.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Základy přírodních věd – biologie a ekologie – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi – uvede základní vlastnosti živých soustav – popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku živých organismů – vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou – charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly – uvede základní skupiny organismů a porovná je – vysvětlí základní genetické pojmy a význam genetiky	<b>1. Základy biologie</b> – vznik a vývoj života na Zemi – vlastnosti živých soustav – typy buněk – rozmanitost organismů a jejich charakteristika – dědičnost a proměnlivost – biologie člověka – zdraví a nemoc	<b>18</b> 1 1 2 2 2 7 3
– popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav – vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu		

<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí základní ekologické pojmy</li> <li>– charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, hydrosféra, pedosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)</li> <li>– charakterizuje základní vztahy mezi organizmy v ekosystému</li> <li>– vysvětlí potravní vztahy v přírodě a nárůst škodlivin v potravním řetězci</li> <li>– popíše podstatu koloběhu látek v přírodě</li> <li>– charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem</li> </ul>	<p><b>2. Obecná ekologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní ekologické pojmy</li> <li>– ekologické faktory prostředí</li> <li>– potravní řetězce</li> <li>– koloběh látek v přírodě</li> <li>– ekologie krajiny</li> </ul>	<p><b>13</b></p> <p>1</p> <p>9</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody</li> <li>– hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí a na jeho zdraví</li> <li>– charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti</li> <li>– posoudí vliv člověka na prostředí v souvislosti s využíváním těchto zdrojů</li> <li>– uvede základní znečišťující látky v ovzduší, vodě a půdě a zná globální důsledky jejich působení (emise, skleníkový efekt, ozonová díra, kyselé deště)</li> <li>– orientuje se v informacích o aktuální situaci znečišťujících látek</li> <li>– má přehled o druzích odpadu a jejich třídění a recyklaci</li> <li>– uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu</li> <li>– vysvětlí trvale udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí</li> <li>– má přehled o ekonomických, právních a informačních nástrojích společnosti k ochraně životního prostředí</li> <li>– zdůvodní odpovědnost každého jedince za stav životního prostředí</li> <li>– na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému</li> </ul>	<p><b>3. Člověk a životní prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím</li> <li>– dopady činnosti člověka na životní prostředí a zdraví</li> <li>– význam prevence a ochrany zdraví</li> <li>– přírodní zdroje energie a surovin</li> <li>– ohrožení základních složek biosféry</li> <li>– problematika odpadů</li> <li>– globální ekologické problémy</li> <li>– ochrana přírody a krajiny</li> <li>– nástroje společnosti na ochranu životního prostředí</li> <li>– zásady udržitelného rozvoje</li> <li>– odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí</li> </ul>	<p><b>18</b></p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

Základy přírodních věd – chemické a fyzikální vzdělávání – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti látek – popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby – poznává názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin – popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků – popíše základní metody oddělování složek směsí a jejich využití v praxi – vyjádří složení roztoku – vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí – provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	<b>1. Obecná chemie</b> – chemické látky a jejich vlastnosti – částicové složení látek (atom, molekula) – chemická vazba – chemické prvky, sloučeniny – chemická symbolika – periodická soustava prvků – směsi a roztoky – chemické reakce, chemické rovnice – výpočty v chemii	<b>6</b> 1  1 1 1 2
– vysvětlí vlastnosti anorganických látek – tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin – charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	<b>2. Anorganická chemie</b> – anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli – názvosloví anorganických sloučenin – vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi	<b>7</b> 1  3 3
– charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jejich chemické vzorce a názvy – uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě a posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	<b>3. Organická chemie</b> – vlastnosti atomu uhlíku – základ názvosloví organických sloučenin – organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi	<b>6</b> 1 1 4
– charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny – charakterizuje nejdůležitější přírodní látky – popíše vybrané biochemické děje	<b>4. Biochemie</b> – chemické složení živých organismů – přírodní látky: sacharidy, bílkoviny, lipidy – biokatalyzátory, nukleové kyseliny – biochemické děje	<b>6</b> 1 3  2
– rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu – určí síly, které působí na tělesa a popíše druh pohybu, který tyto síly vyvolají	<b>5. Mechanika</b> – pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici – Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace – mechanická práce a energie – posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil – tlakové síly a tlak v tekutinách	<b>5</b> 1  2 1 1

<ul style="list-style-type: none"> <li>– určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly</li> <li>– vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie</li> <li>– určí výslednici sil působících na těleso</li> <li>– aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi</li> <li>– vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny</li> <li>– popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů</li> <li>– popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v technické praxi</li> </ul>	<b>6. Termika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– teplota, teplotní roztažnost látek</li> <li>– teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa</li> <li>– tepelné motory</li> <li>– struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství</li> </ul>	<b>3</b> 1 1  1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj</li> <li>– řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona</li> <li>– popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN</li> <li>– určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem</li> <li>– popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice</li> </ul>	<b>7. Elektřina a magnetismus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče</li> <li>– elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče</li> <li>– magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce</li> <li>– vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem</li> </ul>	<b>6</b> 2  2  1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření</li> <li>– charakterizuje základní vlastnosti zvuku</li> <li>– chápe negativní vlivy hluku a zná způsoby ochrany sluchu</li> <li>– charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích</li> <li>– řeší úlohy na odraz a lom světla</li> <li>– řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami</li> <li>– vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad</li> <li>– popíše význam různých druhů elektromagnetického záření</li> </ul>	<b>8. Vlnění a optika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– mechanické kmitání a vlnění</li> <li>– zvukové vlnění</li> <li>– světlo a jeho šíření</li> <li>– optické zobrazování</li> <li>– druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření</li> </ul>	<b>5</b> 1 1 1 1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu</li> <li>– popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony</li> <li>– vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením</li> <li>– popíše princip získávání jaderné energie v jaderném reaktoru</li> </ul>	<b>9. Fyzika atomu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– elektronový obal atomu</li> <li>– nukleony, radioaktivita, jaderné záření</li> <li>– jaderná energie a její využití</li> </ul>	<b>3</b> 1 1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizujte Slunce jako hvězdu</li> <li>– popíše objekty ve sluneční soustavě</li> <li>– zná příklady základních typů hvězd</li> </ul>	<b>10. Vesmír</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Slunce, planety a jejich pohyb</li> <li>– hvězdy a galaxie</li> </ul>	<b>2</b> 1 1

## Učební osnova předmětu

### 7.7 MATEMATIKA

Počet hodin v UP celkem: 4,5

#### 7.7.1 Pojetí vyučovacího předmětu

##### 7.7.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Matematické vzdělávání má v odborném školství kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci přípravnou pro odbornou složku vzdělávání. Obecným cílem vyučovacího předmětu **Matematika** je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat základní matematické postupy v různých životních situacích (v odborných předmětech, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase, apod.).

Uvedené výsledky vzdělávání a učivo představují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

##### 7.7.1.2 Charakteristika učiva

Obsah učiva předmětu **Matematika** je rozložen do všech ročníků studia. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP. Učivo je vybrané tak, aby naplňovalo profil absolventa. Na učivo předmětu **Matematika** navazuje učivo v dalších předmětech, kde se využívá výpočtů, převodů jednotek a grafů (Základy přírodních věd, Ekonomika, Informační technologie).

V 1. ročníku si žáci opakuji a rozšiřují učivo základní školy (početní operace s racionálními čísly, úměrnosti, procenta, mocniny, odmocniny a algebraické výrazy).

2. ročník zahrnuje učivo lineárních rovnic a nerovnic, soustav lineárních rovnic, kvadratické rovnice, dále goniometrické funkce ostrého úhlu a planimetrii.

Ve 3. ročníku se žáci seznámí se stereometrií a kapitolou funkce, která zahrnuje základní pojmy a funkce – lineární, kvadratické a nepřímé úměrnosti.

##### 7.7.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka **Matematiky** směřuje k tomu, aby žák:

- pracoval zodpovědně, pečlivě a přesně,
- prováděl přesně základní výpočty,
- správně používal a převáděl jednotky,
- správně a přesně se vyjadřoval a používal matematickou terminologii,

- volil správné matematické postupy a metody,
- využíval grafické znázornění (grafy, tabulky),
- aplikoval naučené postupy při řešení příkladů z reálného života,
- prováděl reálný odhad výsledků řešení praktického úkolu,
- pracoval s odbornou literaturou.

#### **7.7.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu **Matematika** jsou:

- metoda výkladu,
- práce s odbornou literaturou (učebnice a sbírky úloh, matematické tabulky),
- samostatné řešení příkladů,
- skupinové řešení úloh,
- řešení úkolů s využitím moderních technologií, např. na interaktivní tabuli a PC,
- ústní opakování a procvičování příkladů.

#### **7.7.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků klademe důraz zvláště na:

- teoretické zvládnutí základních postupů matematických operací,
- aplikaci teoretických znalostí při řešení matematických příkladů,
- pečlivost a přesnost při řešení příkladů,
- samostatný a aktivní přístup,
- hloubku porozumění obsahu učiva,
- celkový projev a aktivní přístup k vyučování,
- schopnost využívání znalostí v praktickém životě.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- písemné zkoušení – 1x za pololetí tzv. srovnávací test (učivo celého pololetí),
- písemné zkoušky zaměřené k aktuálně probíranému učivu (malé učitelské testy),
- ústní zkoušení.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat minimálně tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

### 7.7.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Žáci budou vedeni k:

- srozumitelnému formulování svých myšlenek a věcnému vyjadřování,
- písemným záznamům podstatných skutečností z výkladu,
- odpovědnému plnění úkolů,
- porozumění zadaným úkolům, návrhu způsobu řešení a využívání vědomostí dříve získaných při řešení tohoto úkolu,
- správnému používání pojmů kvantifikujícího charakteru,
- využívání grafického znázornění,
- správnému používání a převádění jednotek,
- provádění reálného odhadu výsledků při řešení praktických úloh,
- samostatnému řešení příkladů,
- zvažování a respektování stanoviska druhých,
- zjišťování možností svého dalšího vzdělávání,
- stanovování svých cílů a priorit podle vlastních schopností a možností budoucího uplatnění,
- přijímání hodnocení svých výsledků, rad a kritiky druhých.

### 7.7.1.7 Průřezová témata

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům: *Člověk a životní prostředí* a *Informační a komunikační technologie*.

Škola vytváří podmínky pro efektivní používání informačních a komunikačních technologií po celou dobu studia tak, aby je žáci byli schopni využívat v praxi.

### 7.7.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Matematika – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák	<b>1. Operace s reálnými čísly</b>	<b>30</b>
– provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly	– přirozená a celá čísla	2
– používá různé zápisy racionálního čísla	– racionální čísla	10
– provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly	– reálná čísla	8
– zaokrouhlí desetinné číslo	– procento a procentová část	10
	– mocniny a odmocniny	

<ul style="list-style-type: none"> <li>– znázorní reálné číslo na číselné ose</li> <li>– určí druhou mocninu i odmocninu čísla pomocí kalkulátoru</li> <li>– používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu</li> <li>– provádí početní úkony s mocninami s celočíselným mocnitelem</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a lomenými výrazy</li> <li>– rozloží mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin</li> </ul>	<b>2. Výrazy a jejich úpravy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– mnohočleny</li> <li>– lomené výrazy</li> </ul>	<b>15</b> 5 10
<ul style="list-style-type: none"> <li>– řeší lineární rovnice o jedné neznámé a soustavy rovnic</li> <li>– řeší lineární nerovnice o jedné neznámé</li> </ul>	<b>3. Řešení rovnic a nerovnic v množině R</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– úpravy rovnic a nerovnic</li> <li>– vyjádření neznámé ze vzorce</li> <li>– slovní úlohy</li> </ul>	<b>16</b> 10 6
<ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v probraném učivu</li> </ul>	<b>4. Opakování probraného učiva</b>	<b>5</b>

## Matematika – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>– sestrojí graf funkce a určí, kdy funkce roste nebo klesá</li> <li>– aplikuje v úlohách poznatky o funkcích, úpravách výrazů a rovnic</li> </ul>	<b>1. Funkce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní pojmy: pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf</li> <li>– druhy funkcí: přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce</li> </ul>	<b>12</b> 3 9
<ul style="list-style-type: none"> <li>– užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka, úhel a jeho velikost</li> <li>– sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků z daných prvků a určí jejich obvod a obsah</li> <li>– rozliší shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní užitím vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků</li> <li>– určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice</li> <li>– řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníka a věty Pythagorovy</li> </ul>	<b>2. Planimetrie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní pojmy</li> <li>– trojúhelník</li> <li>– mnohoúhelníky</li> <li>– kružnice a kruh</li> <li>– trigonometrie pravoúhlého trojúhelníka</li> </ul>	<b>33</b> 2 8 10 4 9
<ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v probraném učivu</li> </ul>	<b>3. Opakování probraného učiva</b>	<b>4</b>



Matematika – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – určuje vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin – rozlišuje základní tělesa (krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel) a určí jejich povrch a objem – aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách	<b>1. Výpočet povrchů a objemů těles</b> – základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru – tělesa	<b>10</b> 1 9
– vyhledává, vyhodnocuje a zpracovává data – porovnává soubory dat – interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách – určuje četnost znaku a aritmetický průměr	<b>2. Práce s daty</b> – soubory dat – zpracování dat – četnost, aritmetický průměr	<b>3</b> 1 1 1
– orientuje se v probraném učivu	<b>3. Opakování probraného učiva</b> – trojčlenka – zlomky a výrazy – rovnice a nerovnice	<b>20</b> 5 7 8

## Učební osnova předmětu

### 7.8 KULTURNÍ A LITERÁRNÍ VÝCHOVA

Počet hodin v UP celkem: 2

#### 7.8.1 Pojetí vyučovacího předmětu

##### 7.8.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Kulturní a literární výchova** je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně. Předmět přispívá ke kultivaci žáka, zdokonaluje jeho verbální i nonverbální projev, rozvíjí duševní život. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci.

##### 7.8.1.2 Charakteristika učiva

Učivo vychází z RVP z oblasti *Estetického vzdělávání* a souvisí s předměty Český jazyk a Občanská nauka.

Obsah učiva je rozložen do tří ročníků s hodinovou dotací v 1. ročníku 1 hodina, ve 2. a 3. ročníku 0,5 hodiny týdně.

Podstatou vyučování je kultivovat estetické vnímání, prožívání a hodnocení žáků nejen v oblasti literatury, ale i u dalších druhů umění. Práce s uměleckým textem je zaměřena především na výchovu k vědomému čtenářství.

Ve všech ročnících se žáci postupně seznámí s kulturními institucemi a kulturou hlavních národností na území České republiky a s principy a normami kulturního chování. V literární výchově získají základy literární teorie a literární historie. Těžiště výuky spočívá v práci s literárními texty a vede k výchově ke čtenářství, rozboru a interpretaci děl. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací. Žáci jsou vedeni i k tvořivým estetickým aktivitám a seznamují se také s ostatními druhy umění.

##### 7.8.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka **Kulturní a literární výchovy** směřuje k tomu, aby žák:

- chápal umění jako specifickou výpověď o skutečnosti,
- získal přehled o kulturním dění,
- kultivoval své emoční prožívání, včetně prožívání a vnímání estetického,
- rozvíjel kreativitu a imaginaci,

- utvářel a kultivoval svobodné, kritické a nezávislé myšlení, nenechal sebou manipulovat,
- správně formuloval a vyjadřoval své názory, byl tolerantní k estetickému cítění druhých,
- prohluboval svoji osobnostní, národnostní a občanskou identitu a respektoval identitu jiných lidí, oprostil se od předsudků, xenofobie, intolerance, rasizmu,
- měl úctu k živé i neživé přírodě a duchovním i materiálním hodnotám kultury místní, národní, evropské i světové.

#### **7.8.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými strategiemi výuky jsou:

- výklad,
- řízený rozhovor,
- skupinová diskuze,
- projekty,
- prezentace samostatné práce žáků ve třídě,
- práce s textem a audiovizuálními materiály,
- praktická aplikace získaných dovedností při soutěžích a exkurzích.

#### **7.8.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků klademe důraz zvláště na:

- aktivní přístup,
- samostatné a soustavné plnění zadaných úkolů,
- kultivované vyjádření vlastních názorů a respekt k názorům druhých,
- praktickou aplikaci teoretických znalostí.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- didaktický test,
- ústní a písemné opakování,
- ústní prezentace žáka.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat minimálně tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

### 7.8.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Žáci budou vedeni k:

- práci s textem, vyhledávání a zpracování informací,
- práci v týmu,
- logickému a jazykově správnému vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- podpoře hodnot národní, evropské i světové kultury, formulaci a obhajobě svých názorů a postojů, toleranci k názorům druhých,
- uznávání tradic a hodnot svého národa, chápání jeho minulosti i současnosti,
- práci s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích, k mediální gramotnosti.

### 7.8.1.7 Průřezová témata

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématu *Občan v demokratické společnosti*.

Pozornost bude věnována zejména etické výchově, komunikaci a rozvoji funkční gramotnosti.

## 7.8.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Kulturní a literární výchova – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b>	<b>1. Kultura</b>	<b>6</b>
– se orientuje v nabídce kulturních institucí	– kulturní instituce v ČR a regionu, ochrana a využívání kulturních hodnot	2
– porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území	– kultura národností na našem území	1
– popíše vhodné společenské chování v dané situaci	– společenská kultura	2
	– kultura bydlení, odívání, lidové umění a užitá tvorba, estetické a funkční normy při tvorbě předmětů používaných v běžném životě	1
	<b>2. Umění a literatura</b>	<b>5</b>
– na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění	– umění jako specifická výpověď o skutečnosti	1
– vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl	– aktivní poznávání různých druhů umění (architektura, sochařství, malířství, hudba) našeho i světového v tradiční a mediální podobě:	
– uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře	– umění starověku	3
– samostatně vyhledá informace v této oblasti	– umění středověku	1

<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozezná umělecký text od neuměleckého</li> <li>– vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi</li> <li>– rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů</li> <li>– postihne sémantický význam textu</li> <li>– text interpretuje a debatuje o něm</li> </ul>	<b>3. Práce s literárním textem (Četba a interpretace literárního textu)</b>	<b>22</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– základy literární vědy</li> <li>– literární druhy a žánry</li> <li>– četba a interpretace literárního textu uměleckého a neuměleckého</li> <li>– metody interpretace textu</li> <li>– tvořivé činnosti</li> <li>– Jak si lidé vykládali svět</li> <li>– Lidské vztahy v literatuře</li> </ul>	2 2 3  1 2 6 6

### Kulturní a literární výchova – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b>	<b>1. Umění a literatura</b>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění</li> <li>– vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl</li> <li>– uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře</li> <li>– samostatně vyhledá informace v této oblasti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– aktivní poznávání různých druhů umění (architektura, sochařství, malířství, hudba) našeho i světového v tradiční a mediální podobě:</li> </ul>	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– renesance</li> <li>– baroko, klasicismus</li> <li>– romantismus</li> <li>– realismus</li> <li>– moderní umělecké směry konce 19. století</li> <li>– literatura raného novověku a 19. století</li> </ul>	1 1 1 1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozezná umělecký text od neuměleckého</li> <li>– vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi</li> <li>– rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů</li> <li>– postihne sémantický význam textu</li> <li>– text interpretuje a debatuje o něm</li> </ul>	<b>2. Práce s literárním textem (Četba a interpretace literárního textu)</b>	<b>10</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Člověk a země v literatuře</li> <li>– Pohledy do historie</li> <li>– Válka v literatuře</li> <li>– tvořivé činnosti</li> </ul>	3 3 3 1

### Kulturní a literární výchova – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b>	<b>1. Umění a literatura</b>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– na příkladech objasní výsledky lidské činnosti z různých oblastí umění</li> <li>– vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl</li> <li>– uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele v české a světové literatuře</li> <li>– samostatně vyhledá informace v této oblasti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– aktivní poznávání různých druhů umění 20. století (architektura, sochařství, malířství, hudba) našeho i světového v tradiční a mediální podobě:</li> </ul>	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– architektura</li> <li>– výtvarné umění</li> <li>– hudba</li> <li>– film</li> <li>– literatura</li> </ul>	1 1 1 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozezná umělecký text od neuměleckého</li> <li>– vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi</li> <li>– rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů</li> <li>– postihne sémantický význam textu</li> <li>– text interpretuje a debatuje o něm</li> </ul>	<b>2. Práce s literárním textem (Četba a interpretace literárního textu)</b>	<b>10</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Lidská práce a záliby</li> <li>– Smích je kořen života</li> <li>– Písňové texty</li> <li>– Napětí v literatuře</li> <li>– tvořivé činnosti</li> </ul>	3 1 2 3 1

## Učební osnova předmětu

### 7.9 TĚLESNÁ VÝCHOVA

Počet hodin v UP celkem: 3

#### 7.9.1 Pojetí vyučovacího předmětu

##### 7.9.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Tělesná výchova** je vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje k zdravému způsobu života a celoživotní zodpovědnosti za své zdraví. Mezi další priority předmětu patří navození kladného vztahu k pohybovým činnostem, zejména aerobního a prožitkového charakteru, předání maximálního množství informací z oblasti tělesné výchovy, sportu a tělesné kultury, přiměřený rozvoj pohybových schopností a dovedností, hlavně v souvislosti s budoucím uplatněním absolventů při využívání volného času.

Předmět **Tělesná výchova** rozvíjí tělesnou a pohybovou stránku žáků, čímž přispívá k jejich zdravému životnímu stylu.

##### 7.9.1.2 Charakteristika učiva

**Tělesná výchova** je v oblasti vzdělávání specifickým předmětem, ve kterém dochází ke kultivaci především fyzické stránky osobnosti žáků. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí RVP (*Vzdělávání pro zdraví*) a je rozdělen do tematických celků, jejichž realizace je podmíněna sportovním prostředím, kde je prováděna.

V prvním ročníku bude výuka zaměřena především na sportovní hry, ve druhém na gymnastiku a kondiční cvičení a ve třetím ročníku na plavání a netradiční sportovní hry (squash, bowling atd.).

Průběžně budou ve všech ročnících zařazeny hodiny atletiky, sportovních her, tance a gymnastiky, úpolů, bruslení, kondičního cvičení, turistiky a sportů v přírodě. Součástí předmětu jsou i výběrové sportovní kurzy lyžování, bruslení a turistiky.

Výuka předmětu **Tělesná výchova** probíhá zpravidla v dělených třídách ve víceúčelovém sále Hotelové školy Třebíč nebo na externích sportovištích jiných subjektů.

### 7.9.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka **Tělesné výchovy** směřuje k tomu, aby žák:

- vážil si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot,
- pociťoval radost a uspokojení z prováděné tělesné a sportovní činnosti,
- vyrovnával nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž,
- dovedl provádět tělesná cvičení a pohybové aktivity s cílem pozitivně působit na zdravotní stav organismu,
- racionálně jednal v situacích osobního a veřejného ohrožení,
- preferoval takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány,
- pojímal zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života a znal prostředky sloužící k ochraně zdraví, zvyšování tělesné zdatnosti a kultivaci pohybového projevu,
- preferoval pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu,
- dosáhl optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností.

### 7.9.1.4 Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu **Tělesná výchova** jsou:

- názorná ukázka,
- řešení problémů, skupinová práce,
- opakování a procvičování pohybových schopností a dovedností,
- komunikace a rozhovor,
- práce s odbornou literaturou,
- videoinstruktáž.

### 7.9.1.5 Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků klademe důraz zvláště na:

- přístup k předmětu a snahu o splnění kladených požadavků,
- subjektivní i objektivní zlepšení v požadovaných pohybových dovednostech a schopnostech,
- výkonnost.

Kritéria hodnocení vycházejí z klasifikačního řádu školy. Při hodnocení bereme na zřetel rozdílné předpoklady pro pohybové činnosti u jednotlivých žáků vzhledem k biologickému věku, genetickým předpokladům a rozdílnému stupni rozvoje pohybových dovedností.

#### **7.9.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Žáci budou vedeni k:

- tomu, aby byli schopni vyjádřit svůj názor, dokázali se aktivně zapojit do diskuzí a respektovali názory ostatních,
- tomu, aby dokázali pracovat v týmu, realizovali se ve společných činnostech a vytvářeli mezi sebou vstřícné mezilidské vztahy,
- reálnému posuzování svých duševních a fyzických možností,
- stanovování si cílů a priorit podle svých tělesných schopností,
- přijímání hodnocení svých výsledků a adekvátní reakci na ně,
- přijímání rady i kritiky,
- dodržování zákonů a pravidel chování, jednání fair play,
- uvědomění si zodpovědnosti za svůj vlastní život,
- připravenosti řešit své osobní a sociální problémy.

#### **7.9.1.7 Průřezová témata**

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům: *Člověk a svět práce, Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí a Informační a komunikační technologie.*

Žáci jsou vedeni k tomu, aby získali kompetence k účelnému trávení volného času (jako prostředku aktivního odpočinku) směřujícího k zvyšování efektivity pracovního nasazení, aby pracovali v demokratickém klimatu v tomto specifickém předmětu i ve sportovních činnostech konaných mimo vyučování. Žáci jsou rovněž vedeni k tomu, aby poznávali svět a lépe mu rozuměli, aby dokázali efektivně pracovat s informacemi z oblasti zdraví a sportu a aby tyto informace dokázali vyhledávat.





<ul style="list-style-type: none"> <li>– demonstruje základní herní činnosti jednotlivce ve volejbalu a basketbalu</li> <li>– participuje na týmových herních činnostech družstva</li> <li>– aplikuje základní pravidla hry ve volejbalu a basketbalu</li> <li>– rozliší jednání fair play od nesportovního jednání</li> <li>– využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti</li> </ul>	<b>5. Sportovní hry</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– volejbal (HČJ, HK, hra)</li> <li>– basketbal (HČJ, HK, hra)</li> <li>– florbal (HČJ, HK, hra)</li> <li>– netradiční sportovní hry</li> <li>– softball (HČJ, HK, hra)</li> <li>– kopaná</li> <li>– stolní tenis</li> </ul>	<b>12</b> 3 3 1 2 1 1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– seznámí se se základními pádovými technikami</li> </ul>	<b>6. Úpoly</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní a přiměřená sebeobrana</li> <li>– pádové techniky, přetahy, přetlaky</li> </ul>	<b>1</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– aplikuje dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</li> <li>– popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel</li> <li>– rozpozná hrozící nebezpečí, reaguje na ně v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</li> <li>– zdůvodní význam zdravého životního stylu</li> <li>– orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech</li> <li>– popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus</li> <li>– uplatňuje zásady pobytu v přírodě</li> <li>– uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku</li> <li>– popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí</li> <li>– dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat její nežádoucí důsledky</li> <li>– uplatňuje naučené modelové situace k řešení konfliktních situací</li> <li>– objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví</li> <li>– diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a zodpovědném přístupu k pohlavnímu životu</li> <li>– dovede posoudit vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví</li> </ul>	<b>7. Adaptační kurz</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ochrana člověka za mimořádných událostí (živelní pohromy, havárie, krizové situace)</li> <li>– péče o zdraví - forma přednášky</li> <li>– zdravý životní styl</li> <li>– hry v přírodě</li> <li>– orientace v terénu (v krajině)</li> <li>– orientační běh</li> <li>– první pomoc</li> <li>– prevence úrazů a nemocí</li> <li>– úrazy a náhlé zdravotní příhody</li> <li>– poranění při hromadném zasažení obyvatel</li> <li>– stavy bezprostředně ohrožující život</li> <li>– činitelé ovlivňující zdraví (životní prostředí, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování)</li> <li>– duševní zdraví a rozvoj osobnosti (sociální dovednosti, rizikové faktory poškozující zdraví)</li> <li>– odpovědnost za zdraví své i druhých (péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci, práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu)</li> <li>– partnerské vztahy (lidská sexualita)</li> <li>– mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama</li> </ul>	<b>(16,5)</b>

**Lyžařský výcvik** bude realizován jako jednodenní povinná akce s nácvikem základních lyžařských dovedností a bude zařazen do plánu vždy dle aktuálních sněhových podmínek.

## Tělesná výchova – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák:</b> – volí správnou výstroj a výzbroj dle klimatických podmínek, dovede ji ošetřovat a udržovat – komunikuje při pohybových činnostech, dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii – zapojí se do organizace turnajů a soutěží, zpracuje jednoduchou dokumentaci – rozhoduje, zapisuje a sleduje výkony jednotlivců nebo týmu – posoudí vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví	<b>1. Tělesná výchova</b> – bezpečnost a hygiena – teoretické poznatky – význam pohybu pro zdraví	<b>2</b>
– diskutuje o pohybových činnostech a hodnotí je – sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci – zjistí stav své fyzické kondice, srovná své výsledky s předešlým obdobím a koriguje si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji – využívá různých forem turistiky – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy	<b>2. Tělesná cvičení</b> – testování výkonnosti a motorické testy – kondiční, relaxační a pořadová cvičení	<b>3</b> 2 1
– rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost – předvede základní prvky atletické abecedy – uplatňuje zásady bezpečnosti, zvláště při vrhačských disciplínách	<b>3. Atletika</b> – sprinty (60, 100, 200, 400 m) – vytrvalostní běh (1000, 1500 m) – vrh koulí	<b>5</b> 2 2 1
– předvede základní akrobatické prvky – vytvoří a předvede akrobatickou sestavu bez podstatných chyb – poskytuje vhodnou pomoc – uplatňuje zásady bezpečnosti ve všech gymnastických disciplínách – rozvíjí svalovou sílu, volí vhodná kompenzační cvičení – předvede cviky na posílení jednotlivých svalových partií – sladí svůj pohyb s hudbou – objasní chybně a správně prováděné činnosti	<b>4. Gymnastika a tance</b> – akrobacie (kotoul vpřed, vzad, rovnovážné cviky, přemet stranou, stoj na rukou, sestava) – kondiční gymnastika – aerobic a jeho formy – tance	<b>10</b> 5 2 2 1
– demonstruje jízdu vpřed, zatočení a zastavení – seznámí se s bruslařskými disciplínami – vyzkouší si základní freestylevé triky	<b>5. Bruslení</b> – nácvik základních bruslařských dovedností – freestyle slalom – hry na bruslích	<b>4</b> 2 1 1

– seznámí se se základními pádovými technikami	<b>6. Úpoly</b> – základní a přiměřená sebeobrana – pádové techniky, přetahy, přetlaky	<b>1</b>
– seznámí se se základními pravidly většiny sportovních her – participuje na týmových herních činnostech družstva – aplikuje základní pravidla softbalu – rozliší jednání fair play od nespportovního jednání	<b>7. Sportovní hry</b> – netradiční sportovní hry – softball – kopaná – florbal – tenis – stolní tenis	<b>8</b> 2 2 1 1 1 1

### Tělesná výchova – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – volí správnou výstroj a výzbroj dle klimatických podmínek, dovede ji ošetřovat a udržovat – komunikuje při pohybových činnostech, dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii – zapojí se do organizace turnajů a soutěží, umí zpracovat jednoduchou dokumentaci – rozhoduje, zapisuje a sleduje výkony jednotlivců nebo týmu	<b>1. Tělesná výchova</b> – bezpečnost a hygiena – teoretické poznatky – význam pohybu pro zdraví	<b>2</b>
– diskutuje o pohybových činnostech a hodnotí je – sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci – zjistí stav své fyzické kondice, srovná své výsledky s předešlým obdobím a koriguje si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	<b>2. Tělesná cvičení</b> – testování výkonnosti – šplh – kondiční, relaxační a pořadová cvičení	<b>3</b> 2 1
– rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost – demonstruje správnou běžeckou techniku – uplatňuje zásady bezpečnosti, zvláště při vrhačských disciplínách	<b>3. Atletika</b> – sprinty (60, 100, 200, 400 m) – vytrvalostní běh (1000, 1500 m) – hod diskem	<b>4</b> 2 1 1
– uplatňuje zásady bezpečnosti ve všech gymnastických disciplínách – rozvíjí svalovou sílu, volí vhodná kompenzační cvičení – předvede cviky na posílení jednotlivých svalových partií – sladí svůj pohyb s hudbou – objasní chybně a správně prováděné činnosti	<b>4. Gymnastika a tance</b> – akrobacie – kondiční gymnastika – aerobic a jeho formy	<b>4</b> 2 1 1

<ul style="list-style-type: none"> <li>– seznámí se se třemi plaveckými způsoby</li> <li>– uplave 50 m minimálně jedním plaveckým způsobem</li> <li>– aplikuje základní poznatky o záchraně tonoucího</li> </ul>	<b>5. Plavání (dle zájmu žáků)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– plavecké způsoby (kraul, prsa, znak)</li> <li>– adaptace na vodní prostředí</li> <li>– pomoc unavenému plavci</li> <li>– záchrana tonoucího</li> <li>– kondiční plavání (určená vzdálenost plaveckým způsobem)</li> <li>– obrátky a skoky do vody</li> </ul>	<b>6</b> 2   1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– aplikuje základní pravidla squashe a bowlingu</li> <li>– rozliší jednání fair play od nesportovního jednání</li> <li>– participuje na týmových herních činnostech družstva</li> </ul>	<b>6. Sportovní hry</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– squash (HČJ, hra)</li> <li>– bowling</li> <li>– volejbal</li> <li>– netradiční sportovní hry</li> <li>– softball</li> <li>– kopaná</li> </ul>	<b>12</b> 4 4 1 1 1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– demonstruje jízdu vpřed, zatočení a zastavení</li> <li>– seznámí se s bruslařskými disciplínami</li> <li>– vyzkouší si základní freestylové triky</li> </ul>	<b>7. Bruslení</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– nácvik základních bruslařských dovedností</li> <li>– freestyle slalom, hry</li> </ul>	<b>2</b> 1 1

### Zdravotní tělesná výchova

Výsledek vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– volí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví</li> <li>– zhodnotí své pohybové možnosti a dosáhne osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit</li> </ul>	<b>8. Zdravotní tělesná výchova (podle doporučení lékaře)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení</li> <li>– pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě</li> <li>– kontraindikované pohybové aktivity</li> </ul>	<b>66 (60)</b>

Pro žáky se zdravotním oslabením bude vytvořena skupina, u které bude vyučována zdravotní tělesná výchova. Do jednotlivých skupin budou žáci zařazováni dle svého oslabení na základě doporučení lékaře. Dle doporučení lékaře také bude přesně specifikována náplň zdravotní tělesné výchovy pro konkrétního žáka a v průběhu školního roku bude s lékařem konzultována.

## **7.10 INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE**

Počet hodin v UP celkem: 3

### **7.10.1 Pojetí vyučovacího předmětu**

#### **7.10.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Informační technologie** je seznámit žáky se základy hardwarového a softwarového vybavení počítače, naučit je vyhledávat, třídit, ověřovat a využívat informace z internetové sítě. K uskutečnění tohoto cíle přispívá ovládání operačního systému, základních textových a tabulkových programů, zpracovávání a úprava grafických podkladů, tvorba multimediálních prezentací a dodržování základů typografie.

Předmět **Informační technologie** rozvíjí logické myšlení žáků a zvyšuje jejich počítačovou gramotnost.

#### **7.10.1.2 Charakteristika učiva**

Obsah učiva je rozložen do 1., 2. a 3. ročníku. Vyučovací předmět **Informační technologie** vychází ze vzdělávací oblasti *Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích* RVP. Učivo předmětu **Informační technologie** navazuje na učivo v předmětu Obchodní korespondence.

V prvním ročníku jsou žáci vedeni k porozumění základům informačních a komunikačních technologií v oblasti hardwaru a softwaru, použití operačního systému a textového editoru na uživatelské úrovni. Průběžně si žáci budou osvojovat základní ergonomické návyky při práci s výpočetní technikou.

Druhý ročník je stěžejní pro zvládnutí efektivní práce s informacemi (zejména využívání prostředků informačních a komunikačních technologií), komunikace pomocí internetu a zpracování dat pomocí tabulkového kalkulátoru.

Ve třetím ročníku budou žáci vedeni k samostatné tvorbě prezentací a zpracování grafických podkladů ve specializovaných programech určených pro práci s bitmapovou i vektorovou grafikou a k využití odborně zaměřeného softwaru. Ve všech ročnících bude kladen důraz na využívání efektivních metod práce s počítačem, vnímání souvislostí, kreativitu a spolupráci.

Výuka probíhá ve specializované učebně vybavené potřebným hardwarem a softwarem. Pro výuku předmětu je třída dělena na skupiny, každý žák má k dispozici vlastní pracoviště.

#### **7.10.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka předmětu **Informační technologie** směřuje k tomu, aby žák:

- pracoval zodpovědně, pečlivě a přesně,
- přijímal odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění,
- dodržoval autorská práva a licenční podmínky,
- pracoval s odbornou literaturou a elektronickou nápovědou,
- správně a přesně se vyjadřoval a používal odbornou terminologii,
- zodpovědně a cílevědomě přistupoval k týmové i samostatné práci,
- akceptoval nutnost celoživotního vzdělávání a orientoval se v moderních informačních a komunikačních technologiích,
- řešil aktivně a tvořivě problémy,
- osvojil si obecné principy a strategie řešení problémů (praktických a teoretických) a dovednosti potřebné pro práci s informacemi,
- uplatňoval při psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodu.

#### **7.10.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu **Informační technologie** jsou:

- výklad,
- řízený rozhovor,
- řešení praktických příkladů, které jsou tematicky vybírány podle oboru,
- práce s odborným textem a nápovědou,
- projekty.

Používané aktivizační metody kladou důraz na samostatnou práci studentů a jejich kooperaci s učitelem, což vede k jejich vyšší participaci na výuce.

#### **7.10.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Doporučenými metodami k ověřování znalostí jsou:

- ústní zkoušení,
- testy,
- problémové příklady,
- projekty vytvořené podle předloh či požadavků předmětu.

Při hodnocení je kladen důraz na samostatný, aktivní a tvůrčí přístup a na schopnost využívat veškeré získané znalosti a dovednosti ke splnění cíle. Ve výsledném hodnocení žáka se odrážejí výsledky pozorování jeho projevů a chování ve výuce. Při klasifikaci je využíváno slovní a numerické hodnocení.

Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu s klasifikačním řádem školy.

#### **7.10.1.6 Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

Předmět **Informační technologie** naplňuje vzdělávací cíle průřezového tématu *Informační a komunikační technologie* – tj. efektivní využívání informačních a komunikačních technologií v průběhu vzdělávání, při výkonu povolání i v občanském a osobním životě. Získané kompetence se upevňují a rozvíjejí při vzdělávacích aktivitách ostatních předmětů, při zapojení do školních projektů a aktivit a při činnostech, které souvisejí s běžným životem školy. Kromě klíčové kompetence k efektivnímu využití informačních a komunikačních technologií a efektivní práci s informacemi budou žáci v předmětu **Informační technologie** vedeni k:

- samostatnosti při využívání počítačových aplikací,
- využívání poznatků z praxe,
- hledání vlastních postupů při řešení problémů,
- samostatnému vystupování (prezentace, referáty,...),
- hodnocení výsledků vlastní práce a práce ostatních žáků,
- dodržování provozních řádů a pravidel v učebnách výpočetní techniky,
- zautomatizování použití moderních prostředků ICT při práci s informacemi,
- uplatňování desetiprstové hmatové metody při psaní na klávesnici.

#### **7.10.1.7 Průřezová témata**

V předmětu **Informační technologie** jsou začleněna průřezová témata *Informační a komunikační technologie*, *Občan v demokratické společnosti* (dodržování licenční politiky a autorských práv), *Člověk a svět práce* (práce s informacemi) a *Člověk a životní prostředí* (ekologická likvidace použitého hardwaru).



## 7.10.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Informační technologie – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) – analyzuje možnosti a výhody, ale i rizika (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technická a technologická) spojená s používáním výpočetní techniky a toto aplikuje v praxi – využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardwarem – pracuje s běžnou kancelářskou technikou a využívá její funkce	<b>1. Osobní počítač</b> – hardware, software, části počítače, principy fungování počítače – klávesnice, tiskárna a další periferie, práce s kancelářskou technikou – ekologická likvidace použitého hardwaru – základní a aplikační programové vybavení – ochrana autorských práv, licenční politika – prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením – nápověda a manuál	<b>6</b> 2 1 1 1 1
– nastavuje uživatelské prostředí operačního systému – orientuje se v běžném systému – struktura dat a možnosti jejich uložení, systém adresářů, základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi	<b>2. Operační systém Windows</b> – základní informace, popis systému – organizace dat – soubor, složka, zástupce – stromová struktura – souborový manažer – komprese dat	<b>4</b> 1 1 1 1
– orientuje se ve specifikách práce v síti (včetně rizik), využívá možností sítě a pracuje s jejími prostředky	<b>3. Práce v lokální síti</b> – počítačová síť, server, pracovní stanice – připojení k síti – specifikace práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků	<b>2</b> 1 1
– objasní principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přirozené míry abstrakce)	<b>4. Algoritmizace</b> – algoritmy řešení úloh – vývojové diagramy	<b>1</b>
– vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty	<b>5. Textový editor Word</b> – vytváření dokumentu – úpravy textu, kopírování – formát písma, odstavce – tabulka – klipart, kreslení, obrázky – další možnosti Wordu pro práci s textem	<b>16</b> 1 2 4 3 3 3

<ul style="list-style-type: none"> <li>– má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací</li> <li>– vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</li> <li>– využívá telekomunikační prostředky v souladu se společenskými zásadami</li> </ul>	<b>6. Opakování učiva</b>	<b>4</b>
---	---------------------------	----------

## Informační technologie – 2. ročník

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Tematický celek</b>	<b>Počet hodin</b>
<b>Žák</b>	<b>1. Elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu</b>	<b>3</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, její přijetí a následné otevření</li> <li>– využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...)</li> <li>– využívá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– e-mail, messenger, videokonference, IP telefonie, chat</li> <li>– organizace času a plánování</li> <li>– FTP</li> </ul>	<p>2</p> <p>1</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání</li> <li>– získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání</li> <li>– orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává</li> <li>– zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití</li> <li>– posuzuje validitu informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému</li> <li>– správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele</li> </ul>	<b>2. Informační zdroje, internet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– informace, práce s informacemi</li> <li>– informační zdroje</li> <li>– internet</li> </ul>	<p><b>3</b></p> <p>1</p> <p>2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– pracuje s tabulkovým procesorem (matematické operace, základní funkce)</li> <li>– tvoří a edituje jednoduché grafy</li> <li>– připraví dokument pro tisk, provádí tisk</li> <li>– pracuje na základní úrovni s databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění)</li> </ul>	<b>3. Tabulkový kalkulátor Excel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– práce s buňkami</li> <li>– úprava řádků, sloupců</li> <li>– práce s tabulkou</li> <li>– grafy</li> <li>– další funkce Excelu</li> <li>– sdílení a výměna dat, jejich import a export</li> <li>– hromadná korespondence, tvorba databáze</li> </ul>	<p><b>19</b></p> <p>1</p> <p>2</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>3</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací</li> <li>– pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti</li> <li>– využívá telekomunikační prostředky v souladu se společenskými zásadami</li> </ul>	<b>4. Aplikační program profesního zaměření</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– výčet hlavních funkcí</li> <li>– vstupy a výstupy</li> <li>– nápověda, manuál</li> </ul>	<b>4</b>  2 1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– používá běžné základní a aplikační programové vybavení</li> <li>– volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání</li> <li>– posuzuje validitu informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému</li> <li>– správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele</li> </ul>	<b>5. Opakování učiva</b>	<b>4</b>

### Informační technologie – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí, co je to prezentace, k čemu slouží</li> <li>– vkládá do prezentace tabulky, obrázky, grafy</li> <li>– formátuje text i ostatní prvky prezentace</li> <li>– nastaví animace a efekty jednotlivých objektů snímku, používá přechody mezi snímky</li> <li>– připraví si podklady pro zpracování vlastní prezentace</li> <li>– veřejně prezentuje svoji práci</li> </ul>	<b>1. Program pro prezentaci dat PowerPoint</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– práce s textem</li> <li>– vkládání obrázků</li> <li>– grafy, organizační schémata</li> <li>– práce se snímky</li> <li>– časování a efekty prezentace</li> <li>– tvorba profesně zaměřené prezentace</li> </ul>	<b>13</b>  2 1 2 3 2 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozlišuje hlavní typy grafických formátů</li> <li>– na základní úrovni tvoří a upravuje grafiku</li> <li>– využívá grafiku ve své odbornosti</li> <li>– vytvoří ceník nabízených kadeřnických služeb</li> </ul>	<b>2. Software pro práci s vektorovou grafikou Zoner Callisto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pracovní prostředí</li> <li>– křivky, geometrické tvary, text</li> <li>– tabulky</li> <li>– úprava objektů a efekty</li> <li>– import a export</li> <li>– práce se soubory a tisk</li> <li>– odborně zaměřené využití grafických programů</li> <li>– ceník nabízených kadeřnických služeb</li> </ul>	<b>16</b>  1 5 1 4 1 1 2 1

<ul style="list-style-type: none"> <li>– vyhodnocuje běžné i odborně graficky ztvárněné informace (schémata, grafy, apod.)</li> <li>– správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele</li> <li>– má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací</li> <li>– vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</li> </ul>	<p><b>3. Opakování učiva</b></p>	<p><b>4</b></p>
--	----------------------------------	-----------------

## Učební osnova předmětu

### 7.11 **EKONOMIKA**

Počet hodin v UP celkem: 4,5

#### 7.11.1 **Pojetí vyučovacího předmětu**

##### 7.11.1.1 **Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Ekonomika** je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, naučit žáky orientovat se v základních ekonomických pojmech, rozvíjet ekonomické myšlení žáků, vést žáky ke schopnosti pracovat s ekonomickými informacemi, posuzovat ekonomické jevy a procesy tržního hospodářství a dále žáky připravit na možnost samostatného podnikání v oboru.

Předmět **Ekonomika** vede žáky ke kritickému a logickému myšlení, k samostatnému posuzování ekonomických jevů a na základě analýzy ekonomických jevů k samostatnému rozhodování.

##### 7.11.1.2 **Charakteristika učiva**

Obsah učiva **Ekonomiky** je rozložen do 1., 2. a 3. ročníku. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybrán tak, aby naplňoval profil absolventa. Učivo předmětu **Ekonomika** navazuje na učivo v předmětech Obchodní korespondence a Občanská nauka.

V 1. ročníku se žáci seznamují se základními ekonomickými pojmy, s principy a zákony tržní ekonomiky. V tomto ročníku se žáci také seznamují s problematikou pracovněprávních vztahů, s právy a povinnostmi zaměstnance i zaměstnavatele, s postupem při hledání zaměstnání.

Ve 2. ročníku se žáci seznamují s podnikáním podle Živnostenského zákona, s typy obchodních společností, s majetkem podniku. Řeší výpočty související s hospodařením firmy a vytváří kalkulace cen.

Ve 3. ročníku žáci získávají poznatky o platebním styku, o daňové soustavě, řeší výpočty mezd, sociálního a zdravotního pojištění. Dále se žáci seznamují s problematikou daňové evidence.

### 7.11.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka **Ekonomiky** směřuje k tomu, aby žák:

- získal důvěru ve vlastní schopnosti založit živnost,
- nebál se podnikat v oboru samostatně,
- aktivně přistupoval k pracovnímu životu a své pracovní kariéře,
- získal motivaci k celoživotnímu ekonomickému vzdělávání,
- získal schopnost přizpůsobovat se změnám na trhu práce,
- sebou nenechal manipulovat, ale kriticky si tvořil vlastní úsudek,
- pracoval s odbornou literaturou,
- vždy zvažoval nejen ekonomickou stránku věci, ale i dopad na společnost, životní prostředí apod.,
- přijímal odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání,
- řídil se platnou legislativou a při podnikání v oboru dodržoval podnikatelskou etiku.

### 7.11.1.4 Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu **Ekonomika** jsou:

- metoda výkladu,
- práce s odbornou literaturou,
- rozhovor, skupinová diskuze,
- řešení příkladů,
- ústní opakování a procvičování příkladů.

### 7.11.1.5 Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků klademe důraz zvláště na:

- teoretické zvládnutí základních ekonomických pojmů,
- aplikaci teoretických znalostí při řešení ekonomických příkladů,
- samostatný a aktivní přístup,
- hloubku porozumění učivu,
- pečlivost a přesnost při vyplňování dokladů a vedení daňové evidence.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- písemné zkoušení,
- 1x za pololetí tzv. srovnávací test (učivo celého pololetí),
- ústní zkoušení.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat minimálně tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

#### **7.11.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Žáci budou vedeni k:

- vhodné prezentaci při oficiálním jednání (při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.),
- vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami společenského chování,
- adaptování se na pracovní prostředí a nové požadavky trhu,
- získání pozitivního vztahu k povolání a k práci,
- tomu, aby měli aktuální přehled o možnostech uplatnění se na trhu práce v daném oboru,
- tomu, aby dokázali získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb,
- umění vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- tomu, aby znali práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů,
- získání základních vědomostí a dovedností potřebných pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit,
- samostatné práci i k práci v týmu,
- porozumění zadání úkolu, určení jádra problému, získání informace potřebné k řešení problému.

#### **7.11.1.7 Průřezová témata**

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům: *Člověk a svět práce*, *Člověk a životní prostředí* a *Občan v demokratické společnosti*. Předmět **Ekonomika** podporuje také finanční gramotnost žáků.

Pozornost bude věnována zejména těmto oblastem: orientace na trhu práce, dopady podnikatelských aktivit na životní prostředí, etika podnikatelského chování, prevence nelegálního chování při podnikání a kritické posuzování financování podnikatelských i soukromých aktivit.

## 7.11.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Ekonomika – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – objasní základní ekonomické pojmy, správně je používá a aplikuje – posoudí ekonomické jevy a procesy tržního hospodářství – posoudí vliv ceny na poptávku a nabídku – stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období – rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky – načrtne graf poptávky a graf nabídky – objasní princip fungování tržního mechanismu	<b>1. Základy tržní ekonomiky</b> – potřeby, statky, služby – spotřeba, životní úroveň – výroba, výrobní faktory, hospodářský proces – trh, tržní subjekty, poptávka, nabídka – zboží, cena – princip fungování tržního mechanismu	<b>19</b> 3 1 4 7 4
– definuje majetek, klasifikuje jej a popíše způsoby pořízení majetku – rozlišuje jednotlivé druhy majetku – vyčíslí oběžný majetek, dlouhodobý majetek – definuje zdroje pořízení majetku – objasní na příkladech vlastní a cizí zdroje	<b>2. Majetek podniku</b> – struktura majetku, dlouhodobý majetek, charakteristika, rozdělení – oběžný majetek, charakteristika, rozdělení – struktura zdrojů majetku, vlastní zdroje, charakteristika – cizí zdroje, charakteristika	<b>14</b> 5 4 3 2

Ekonomika – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky – posoudí vhodné právní formy podnikání pro obor – uvede postup při zakládání a při ukončení živnosti – orientuje se v náležitostech žádosti o živnostenské oprávnění – orientuje se v Obchodním zákoníku a v Živnostenském zákoně – vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet – na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu	<b>1. Podnikání</b> – podnikání, právní formy, znaky podnikatele – podnikání podle Živnostenského zákona – rozdělení živností – živnostenské oprávnění, živnostenský rejstřík – podnikatelský záměr – obchodní společnosti, vznik, zánik, typy – osobní společnosti, charakteristika – kapitálové společnosti, charakteristika	<b>20</b> 3 2 2 1 4 3 2 3
– vyhledá informace o nabídkách zaměstnání a vzdělávání, kontaktuje případné zaměstnavatele a úřad práce – objasní náležitosti pracovní smlouvy	<b>2. Zaměstnanci</b> – zaměstnání, hledání zaměstnání, služby úřadu práce – nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace, celoživotní vzdělávání	<b>13</b> 4 4



<ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v požadavcích zaměstnavatele při získávání a výběru pracovníků</li> <li>– popíše hierarchii zaměstnanců v podniku, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– vznik, změna a ukončení pracovního poměru, povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele</li> </ul>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>– definuje náklady, výnosy podniku</li> <li>– rozlišuje jednotlivé druhy nákladů a výnosů</li> <li>– vyčíslí provozní, finanční, mimořádné náklady a výnosy</li> <li>– vypočítá výsledky hospodaření</li> <li>– řeší jednoduché kalkulace ceny</li> </ul>	<b>3. Hospodaření podniku</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– náklady podniku, charakteristika, rozdělení</li> <li>– výnosy podniku, charakteristika, rozdělení</li> <li>– hospodářský výsledek, zjištění, formy</li> <li>– použití hospodářského výsledku</li> <li>– kalkulace ceny, kalkulační vzorec</li> </ul>	<b>16,5</b>  3 3 3,5 1 6

### Ekonomika – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku</li> <li>– vyplňuje doklady související s pohybem peněz</li> <li>– objasní podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům</li> <li>– vysvětlí podstatu úroků, řeší jednoduché výpočty úroků</li> <li>– uvede způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN</li> <li>– posoudí rizika zadlužování soukromých osob, porovná půjčky od různých subjektů</li> <li>– řeší jednoduché výpočty mezd, sociálního a zdravotního pojištění</li> </ul>	<b>1. Peníze, mzdy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk, kurzovní lístek</li> <li>– inflace, druhy inflací</li> <li>– bankovní služby</li> <li>– úroky, úroková míra</li> <li>– mzda, formy základní mzdy</li> <li>– pohyblivé složky mezd</li> <li>– hrubá mzda, čistá mzda</li> <li>– zákonné sociální pojištění</li> <li>– zákonné zdravotní pojištění</li> </ul>	<b>22</b>  4 2 3 2 3 2 4 1 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– objasní úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství</li> <li>– orientuje se v daňové soustavě, charakterizuje daně, uvede význam daní pro stát</li> <li>– řeší jednoduché příklady výpočtu daně z přidané hodnoty a daně z příjmů</li> <li>– orientuje se v produktech pojišťovacího trhu, vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby</li> </ul>	<b>2. Daně, pojišťovnictví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– státní rozpočet, příjmy a výdaje státního rozpočtu</li> <li>– základní daňové pojmy, daňová soustava</li> <li>– daň z příjmů fyzických a právnických osob</li> <li>– silniční daň, daň z nemovitosti</li> <li>– daň dědická, darovací a daň z převodu nemovitosti</li> <li>– daň z přidané hodnoty</li> <li>– spotřební daň</li> <li>– produkty pojišťovacího trhu</li> <li>– pojištění osob a majetku</li> </ul>	<b>16</b>  2 2 2 2 1 2 1 2 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>– uvede předpisy upravující daňovou evidenci</li> <li>– vyhotovuje účetní doklady</li> <li>– vede peněžní deník pro plátce i neplátce DPH</li> <li>– orientuje se v evidenci dlouhodobého majetku, zásob, pohledávek, závazků</li> </ul>	<b>3. Daňová evidence</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podstata a úkoly daňové evidence</li> <li>– evidence a ocenění dlouhodobého majetku</li> <li>– evidence a ocenění zásob</li> <li>– evidence a ocenění pohledávek a závazků</li> <li>– peněžní deník a jeho vedení</li> <li>– daňové doklady</li> </ul>	<b>22</b>  1 2 2 2 8 3

– vyhotoví zjednodušené daňové přiznání k dani z přidané hodnoty	– základ daně – daňová přiznání fyzických osob	1 3
– definuje nástroje marketingu – použije nástroje na podporu prodeje – vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt	<b>4. Marketing</b> – nástroje marketingu, produkt – propagace – reklama, konkurence – podpora prodeje	<b>6</b> 2 3 1

## 7. 13 ODBORNÝ VÝCVIK

Počet hodin v UP celkem: 45

### Pojetí vyučovacího předmětu

#### Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Odborný výcvik** je připravit žáky k plnění kvalifikované kadeřnické služby. Žáci se naučí práci v pánském a dámském kadeřnictví a základům vlásenkářství, dále pak používat správných technologických postupů a vhodných materiálů, doporučovat takovou úpravu vlasů, která odpovídá charakteru zákazníka, estetickým hlediskům a módním trendům. Žáci si osvojí pravidla, předpisy a zásady BOZP a hygieny práce.

Předmět **Odborný výcvik** připravuje žáky pro práci v oblasti kadeřnických služeb doma i v zahraničí, rozvíjí jejich schopnosti a usnadňuje jim zapojení na trhu práce. Žáci se seznamují s obchodními partnery a nabídkou dalšího vzdělávání v oboru.

#### Charakteristika učiva

Obsah učiva předmětu **Odborný výcvik** vychází z obsahových okruhů RVP – *Tvorba účesů a Komunikace ve službách*. Učivo je rozloženo do 1. až 3. ročníku.

V 1. ročníku **Odborného výcviku** je žák seznámen s pracovištěm, poučen o osobní hygieně a bezpečnosti práce na pracovišti a dále je seznámen s celým rozsahem kadeřnických úkonů, zejména se základními úpravami vlasů (mytí, péče o vlasy, stříhání a vodová ondulace). V neposlední řadě bude kladen důraz na rozvoj dovedností a návyků týkajících se bezpečnosti práce, hygieny a požární ochrany.

Ve 2. ročníku učivo navazuje na základní práce z 1. ročníku, žáci zdokonalují a zintenzivňují nácvik práce v pánském a dámském kadeřnictví, osvojují si přesné zacházení s břitvou při holení, provádí ondulaci železem, tvorbu společenských účesů a složitější úkony chemické úpravy vlasů (preparace, odbarvování vlasů, barvení) a s těmito úkony spojené přípravy chemických přípravků. Učivo je zaměřeno na zásady společenského chování, BOZP a hygienu práce.

Ve 3. ročníku bude učivo zaměřeno na vysokou náročnost obsluhy a provedení z hlediska estetiky, hygieny a módy, na prohlubování dovedností v pánském a dámském kadeřnictví,

na rozvoj vlastní účesové tvorby, práci s novým materiálem, popř. s novou technologií. A to vše při dodržování zásad společenského chování. Důraz je kladen na opakování učiva a intenzivní přípravu na závěrečné zkoušky.

Ve všech ročnících je učivo průběžně doplňováno o nové poznatky z oblasti kadeřnických služeb, které jsou aplikovány v praktickém vyučování. Pro kvalitní přípravu na budoucí povolání je nezbytné pracovat také s živým vlasem, který má oproti umělým vlasům na cvičných hlavách jiné fyzikální vlastnosti a specifika. Žáci pracují na zákaznících ve školních provozovnách a také na modelech, které si sami zajistili. Tím jsou po dobu svého studia postupně připravováni na podmínky jednotného zadání závěrečné zkoušky.

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka v **Odborném výcviku** vede k tomu, aby žák:

- dodržoval hygienická pravidla pro ochranu zdraví a bezpečnost práce,
- pracoval zodpovědně, pečlivě, přesně a samostatně,
- dodržoval technologické postupy jednotlivých kadeřnických prací,
- používal při práci odbornou literaturu a nové poznatky využíval v praxi,
- pečoval o čistotu pracovního oblečení a tělesnou čistotu,
- dodržoval bezpečnou manipulaci s chemikáliemi při přípravě chemických přípravků,
- volil účesy k typu obličeje, typu zákazníka a příležitosti,
- používal kadeřnické zásady a pravidla při práci,
- správně a přesně se vyjadřoval, používal odbornou terminologii,
- akceptoval nutnost celoživotního vzdělávání v různých kurzech, seminářích, školeních a exkurzích.

### **Výukové strategie**

Doporučenými výukovými strategiemi v předmětu **Odborný výcvik** jsou:

- skupinová i individuální forma výuky,
- metoda výkladu,
- metoda pozorování,
- metoda předvádění, instruktáž,
- skupinová práce, nácvik úkonů prováděných na sobě navzájem,
- procvičování technologických postupů na modelech a zákaznících,
- práce s odbornou literaturou,

- ústní opakování a procvičování,
- písemné opakování a procvičování učiva,
- referáty,
- rozhovor,
- exkurze,
- využívání multimediálních pomůcek (DVD, PC, video),
- práce s interaktivní tabulí SMARTBoard.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků bude kladen důraz zvláště na:

- plnění zadaných úkolů, přístup k práci,
- praktické zvládnutí technologických postupů,
- dodržení časového limitu pro splnění úkonu v případě, že byl časový limit určen,
- samostatný a aktivní přístup k učivu,
- samostatný a aktivní přístup při výběru modelu (vhodnost modelu vzhledem k probíranému učivu dle ŠVP, podmínkám odborných soutěží nebo podmínkám podle jednotného zadání závěrečné zkoušky),
- dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů,
- dodržování čistoty pracovního oblečení a obuvi,
- přípravu na odborný výcvik,
- používání odborné literatury,
- kvalitu provedené práce,
- schopnost spolupráce,

Žáci jsou hodnoceni průběžně (cvičné práce, obsluha zákazníků), na konci tematického celku jsou ohodnoceni z komplexní obsluhy svého modelu dle probraného učiva (úkony prováděné na vlastních modelech je přípravou na podmínky jednotného zadání závěrečné zkoušky).

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- slovní i numerické hodnocení praktické činnosti,
- numerické hodnocení plnění, respektive neplnění zadaných úkonů na vlastních modelech,
- ústní zkoušení,
- písemné (průběžné) opakování,

– didaktické testy.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáka jsou dána klasifikačním řádem školy.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během poletí získat alespoň tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

### **Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Žáci budou v **Odborném výcviku** vedeni k:

- umění ústně i písemně se vyjadřovat v souladu se zásadami kultury projevu,
- pořizování si poznámek z výkladu,
- využívání různých informačních zdrojů při učení,
- zjišťování si možností dalšího vzdělávání,
- sledování a hodnocení pokroku svého učení,
- samostatnému řešení běžných pracovních problémů,
- dodržování zásad společenského chování,
- naslouchání druhým, formulování a zdůvodňování svých názorů a postojů,
- spolupráci s ostatními, tzn. umět pracovat samostatně i v týmu,
- zodpovědnému plnění zadaných úkolů a respektování autority nadřízených,
- předcházení konfliktům a k podílení se na odstraňování diskriminace,
- získání reálné představy o pracovních a platových podmínkách,
- znalosti práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů,
- hospodárnému jednání, adekvátnímu uplatňování ekonomického hlediska v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje,
- tomu, aby zvažovali ekonomické a ekologické dopady využívání chemických přípravků na společnost a životní prostředí,
- přehledu o možnostech uplatnění se na trhu práce v daném oboru,
- dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochraně.

### **Průřezová témata**

Předmět **Odborný výcvik** svým obsahem přispívá tématům: *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.*

Pozornost bude věnována zejména těmto oblastem: umění jednat s lidmi v různých situacích a hledat kompromisní řešení, nést zodpovědnost za sebe a svou práci, formulovat své názory

a postoje, být tolerantní a sociálně zodpovědný, zacházet zodpovědně s pomůckami a materiálem, pracovat s nimi hospodárně z hlediska ekonomického i ekologického, ekologicky pracovat s odpady, používat šetrné technologické zpracování s ohledem na zásady životního prostředí, motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu a odpovědnosti za něj, spolupracovat s kolegy a nadřízenými, klást důraz na celoživotní vzdělávání, na využívání nových moderních technologií a na aktivní přístup k pracovnímu životu, k využívání ICT při kadeřnické praxi (účesy, vystavování dokladů).

Domluvením vlastního modelu si žák zlepšuje své komunikační kompetence, které jsou důležité pro jeho budoucí profesní činnost v oblasti:

- komunikace se zákazníkem,
- získání a udržení klientely,
- sebeprosazení na trhu práce,
- účasti na odborných soutěžích (výběr vhodného modelu a jeho zajištění),
- zajištění modelů na závěrečnou zkoušku podle jednotného zadání ve škole.

### 7.11.3 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Odborný výcvik – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák:	<b>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</b>	<b>12</b>
– dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	– pracovněprávní problematika BOZP	6
– při obsluze, běžné údržbě a čištění přístrojového a technického vybavení kadeřnické provozovny postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy	– provozní hygiena, osobní hygiena	6
– uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci		
– poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti		
– dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění		
– dodržuje zásady osobní a provozní hygieny v oblasti kadeřnických služeb		
– pečuje o vlastní ruce a nohy tak, aby předcházel vzniku jejich vad a chorob		





<ul style="list-style-type: none"> <li>– obarvuje vlasy</li> <li>– melíruje vlasy odbarvováním a barvením</li> <li>– tónuje vlasy, barví vlasy a vousy</li> <li>– upravuje obočí a barví řasy a obočí</li> <li>– holí vousy břitvou</li> <li>– upravuje tvar knírů a plnovousů technikou střihu nůžkami přes hřeben nebo střihacím strojkem, odholí kontury břitvou</li> <li>– stříhá vlasy mix střihem a speciálním módním střihem</li> <li>– tvaruje vlasy elektrickým ondulačním železem, ondulačními kleštěmi nebo žehličkou</li> <li>– vytváří malé společenské účesy</li> <li>– provádí chemickou preparaci vlasů, individuální do tvaru účesu i permanentní styling</li> </ul>	<b>2. Technologické postupy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pracovní činnosti spojené s technologickými postupy: <ul style="list-style-type: none"> <li>– barvení a tónování vlasů 78</li> <li>– odbarvování vlasů 30</li> <li>– melírování 60</li> <li>– úprava a barvení obočí a řas 12</li> <li>– holení 42</li> <li>– stříhání 60</li> <li>– ondulace železem 30</li> <li>– malé společenské účesy 60</li> <li>– preparace vlasů 60</li> <li>– opakování a prohlubování učiva 30</li> </ul> </li> </ul>	<b>462</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užitné vlastnosti</li> <li>– dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti</li> </ul>	<b>3. Materiály</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– hospodárnost a ekologické využití přípravků</li> </ul>	<b>21</b>

### Odborný výcvik – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární prevence a hygieny</li> </ul>	<b>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce</b>	<b>12</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– zhotovuje a ošetřuje vlasové doplňky, ošetřuje a upravuje vlásenky</li> <li>– vytváří velké společenské (svatební) účesy</li> <li>– navrhuje tvorbu účesů s ohledem na vizáž a kvalitu vlasů</li> <li>– provádí komplexní kadeřnické služby</li> </ul>	<b>2. Technologické postupy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pracovní činnosti spojené s technologickými postupy: <ul style="list-style-type: none"> <li>– prohlubování dovedností získaných v 1. a 2. ročníku 48</li> <li>– náročná účesová tvorba – svatební účesy, účesy s použitím vlasových přičesů, soutěžní účesy 90</li> <li>– kosmetická péče 30</li> <li>– stříhání - opakování a novinky 60</li> <li>– barvení a odbarvování – opakování a novinky 60</li> <li>– melírování - opakování a novinky 30</li> <li>– preparace vlasů - opakování a novinky 30</li> <li>– vlásenkářství 18</li> <li>– příprava na závěrečnou zkoušku 84</li> </ul> </li> </ul>	<b>450</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– uveďte povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> <li>– kalkulace cen poskytovaných kadeřnických služeb</li> </ul>	<p><b>3. Pracovněprávní problematika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pracovní úrazy</li> <li>– kalkulace</li> <li>– kartotéční záznamy zákazníků</li> </ul>	<p><b>33</b></p>
---	--	------------------

## Učební osnova předmětu

### 7.12 TECHNOLOGIE

Počet hodin v UP celkem: 6

#### 7.12.1 Pojetí vyučovacího předmětu

##### 7.12.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Technologie** je naučit žáky technologickým postupům všech základních kadeřnických úkonů. Vést žáky k orientaci a výběru jednotlivých vlasových přípravků, např. barev, preparačních vod, odbarvovacích lázní a fixací vhodných pro kadeřnickou praxi. Důraz je kladen především na získání odborných vědomostí potřebných k profesionálnímu vykonávání kadeřnických služeb. Je zdůrazňováno dodržování hygienických a bezpečnostních předpisů.

##### 7.12.1.2 Charakteristika učiva

Obsah učiva předmětu **Technologie** vychází z obsahového okruhu RVP – *Tvorba účesů*. Učivo je rozloženo do 1. až 3. ročníku.

Na učivo předmětu **Technologie** navazuje učivo Odborného výcviku.

V 1. ročníku je učivo zaměřeno na podstatu a význam kadeřnického umu, to znamená, že se žáci učí základní kadeřnické úkony (péče o vlasy, vodová ondulace, stříhání, tvorba denních účesů). Seznámí se s chemickou úpravou vlasů, především s preparací. Ve výuce je kladen důraz na výuku hygienických předpisů a předpisů BOZP.

Ve 2. ročníku je učivo zaměřeno na prohloubení získaných vědomostí z prvního ročníku, dále na výuku holení, ondulaci železem, náročnou účesovou tvorbu a chemickou úpravu vlasů (barvení, odbarvování, melírování a módní techniky preparace).

Ve 3. ročníku se žáci seznamují s novinkami v účesové tvorbě, s novými technologickými postupy jak fyzikální, tak chemické úpravy vlasů. Výuka bude také zaměřena na základy vlásenkářství a poradenství. Důraz bude kladen na opakování učiva 1. – 3. ročníku na jeho prohlubování, propojení a získání komplexních znalostí potřebných v práci kadeřníka. Cílem bude kvalitní příprava k závěrečné zkoušce.

### 7.12.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka **Technologie** směřuje k tomu, aby žák:

- pracoval samostatně, zodpovědně a pečlivě,
- znal přesně technologické postupy,
- přistupoval individuálně k tvorbě účesů,
- pracoval s odbornou literaturou a nové zkušenosti uměl aplikovat v praxi,
- správně a přesně se vyjadřoval a používal odbornou terminologii,
- chápal nutnost dodržování hygienických předpisů a pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- akceptoval nutnost celoživotního vzdělávání v různých kurzech, školeních a seminářích od různých firem.

### 7.12.1.4 Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu **Technologie** jsou:

- metoda výkladu,
- práce s odbornou literaturou,
- demonstrace,
- týmová práce,
- využívání multimediální tabule SMARTBoard,
- ústní opakování,
- písemné opakování a procvičování učiva.

### 7.12.1.5 Hodnocení výsledků žáků

Při hodnocení žáků bude kladen důraz zvláště na:

- teoretické zvládnutí základních technologických postupů,
- samostatný a aktivní přístup k učivu,
- hloubku porozumění učivu,
- umění pracovat soustavně a samostatně,
- schopnost promítání aktuálních změn do dříve probraného učiva.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- didaktické testy,
- hodnocení samostatné i skupinové práce,
- ústní zkoušení.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat alespoň tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

### 7.12.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Žáci budou vedeni k:

- pořizování si poznámek z výkladu,
- získávání informací z otevřených zdrojů,
- práci s informacemi z různých zdrojů při učení, uvědomění si různé věrohodnosti těchto zdrojů,
- zjišťování možností svého dalšího vzdělávání,
- práci v týmu a podílení se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- dodržování jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění,
- samostatnému a zodpovědnému jednání.

### 7.12.1.7 Průřezová témata

Z průřezových témat předmět **Technologie** svým obsahem přispívá k tématům: *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.*

Žáci budou vedeni k sebeodpovědnosti a ke zdravému sebevědomí. Dále k tomu, aby identifikovali a formulovali své vlastní priority, uměli vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce. Žáci budou také vedeni k odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a k aktivnímu vyhledávání informací prostřednictvím informační a komunikační technologie.

## 7.12.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Technologie – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák – umí vysvětlit společenský význam oboru a jeho historii	<b>1. Společenský význam oboru</b>	<b>2</b>
– umí popsat prostorové uspořádání provozovny – uvede předpisy bezpečnosti práce – uvede hygienické předpisy	<b>2. Pracoviště kadeřníka</b> – prostorové uspořádání provozovny – BOZP – hygiena práce	<b>2</b>
– vysvětlí význam a stručný postup mytí vlasů, regenerace vlasů a masáže hlavy	<b>3. Péče o vlasy</b> – mytí – regenerace – masáž – BOZP	<b>4</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše jednotlivé techniky střihání</li> <li>– popíše postup pánských, dámských a dětských střihů</li> </ul>	<b>4. Střihání vlasů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– význam, přípravné práce, BOZP</li> <li>– techniky střihání</li> <li>– pánské střihy</li> <li>– dámské střihy</li> <li>– dětské střihy</li> </ul>	<b>12</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí podstatu vodové ondulace</li> <li>– popíše postup jednotlivých technik vodové ondulace</li> </ul>	<b>5. Vodová ondulace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podstata, přípravné práce, BOZP</li> <li>– kroužkování</li> <li>– vodová ondulace</li> <li>– foukaná ondulace</li> </ul>	<b>8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše základní postupy aplikace barvy, odbarvovače a melíru</li> </ul>	<b>6. Chemická úprava vlasů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– barvení</li> <li>– odbarvování</li> <li>– melírování</li> </ul>	<b>16</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí podstatu preparace</li> <li>– popíše technologický postup preparace</li> <li>– vysvětlí význam kartotéky</li> </ul>	<b>7. Preparace vlasů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podstata, historie, BOZP</li> <li>– technologický postup</li> <li>– kartotéka zákaznic</li> </ul>	<b>16</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše postup jednotlivých technik vodové ondulace</li> <li>– umí zvolit vhodnou techniku podle typu vlasů a kombinovat techniky</li> </ul>	<b>8. Vodová ondulace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kladená vlna</li> <li>– objemové natáčení</li> <li>– kombinace technik</li> </ul>	<b>6</b>

## Technologie – 2. ročník

<b>Výsledky vzdělávání</b>	<b>Tematický celek</b>	<b>Počet hodin</b>
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí podstatu barvení</li> <li>– zvolí vhodný odstín a typ barvy</li> <li>– popíše způsob aplikace semi-, demi- a permanentní barvy</li> </ul>	<b>1. Barvení vlasů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podstata barvení, BOZP</li> <li>– volba odstínu a typu barvy</li> <li>– permanentní barvy</li> <li>– demipermanentní barvy</li> <li>– semipermanentní barvy</li> </ul>	<b>12</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí podstatu odbarvování</li> <li>– popíše technologický postup odbarvování dlouhých, krátkých a dorůstajících vlasů</li> </ul>	<b>2. Odbarvování vlasů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podstata odbarvování, BOZP</li> <li>– technologický postup</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí význam melírování</li> <li>– popíše technologické postupy jednotlivých technik</li> <li>– zvolí vhodnou techniku podle střihu, délky a typu vlasů</li> </ul>	<b>3. Melírování vlasů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– význam melírování</li> <li>– techniky melírování</li> </ul>	<b>8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– umí popsat technologický postup úpravy obočí, barvení obočí a řas</li> </ul>	<b>4. Úprava a barvení obočí a řas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– úprava obočí</li> <li>– barvení obočí a řas</li> <li>– BOZP</li> </ul>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vyjmenuje potřebné nářadí a pomůcky k holení</li> <li>– popíše technologický postup holení</li> <li>– popíše postup úpravy a barvení vousů</li> </ul>	<b>5. Holení vousů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– nářadí a pomůcky k holení</li> <li>– technologický postup holení, BOZP</li> <li>– úprava vousů</li> <li>– barvení vousů</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše technologické postupy mix střihů a vybraných módních střihů</li> </ul>	<b>6. Střihání vlasů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– opakování z 1. ročníku</li> <li>– dámské mix střihy, módní střihy</li> </ul>	<b>8</b>

– zvolí vhodný střih ke korekci estetických vad zákazníka	– pánské mix střihy, módní střihy – střihy s přihlédnutím k různým zvláštnostem	
– objasní podstatu termické úpravy vlasů – popíše jednotlivé techniky a postupy natáčení kulmou, práci s žehličkou a ondulačními kleštěmi	<b>7. Ondulace železem</b> – historie – podstata, náradí a pomůcky, BOZP – techniky, technologické postupy – žehlení vlasů – ondulační kleště	<b>8</b>
– zvolí vhodný způsob natáčení individuálně podle typu vlasů – popíše způsob preparace pánských vlasů – popíše technologický postup permanentního stylingu a narovnávání vlasů	<b>8. Preparace vlasů</b> – opakování učiva 1. ročníku – pánská a individuální preparace – permanentní styling narovnávání vlasů	<b>8</b>
– volí vhodný způsob úpravy vlasů	<b>9. Souhrnné opakování</b>	<b>10</b>

### Technologie – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – vysvětlí význam náročné účesové tvorby – vyjmenuje druhy účesů – popíše postup tvorby soutěžního účesu – uvede základní pravidla tvorby malých a velkých společenských účesů, svatebních účesů – popíše způsob tvorby fantazijního účesu	<b>1. Náročná účesová tvorba</b> – význam, dělení – soutěžní účesy – společenské účesy – fantazijní účesy	<b>16</b>
– objasní význam kosmetické péče – popíše postup základní péče o pleť, ruce a nohy – vyjmenuje zásady líčení	<b>2. Základy kosmetické péče</b> – význam – péče o pleť – úprava obličej – péče o ruce a nohy	<b>8</b>
– aplikuje své vědomosti do vlastní účesové tvorby – rozšiřuje si své vědomosti o nové techniky v oblasti chemické úpravy vlasů	<b>3. Fyzikální úprava vlasů</b> – opakování z 1. a 2. ročníku – novinky v oblasti střihu – novinky v oblasti konečné úpravy vlasů	<b>8</b>
– aplikuje své vědomosti do vlastní účesové tvorby – rozšiřuje si své vědomosti o nové techniky v oblasti chemické úpravy vlasů	<b>4. Chemická úprava vlasů</b> – opakování z 1. a 2. ročníku – novinky v oblasti preparace vlasů – novinky v oblasti barvení vlasů – novinky v oblasti odbarvování vlasů – novinky v oblasti melírování vlasů	<b>16</b>
– vysvětlí význam vlásenkářství – vyjmenuje druhy vlásenkářských výrobků – popíše postup výroby vlásenky a způsob jejího ošetření	<b>5. Vlásenkářství</b> – význam, historie – druhy vlásenek – výroba vlásenek – péče o vlásenkářské výrobky	<b>8</b>
– uvede úkony prováděné v kadeřnické praxi, objasní jejich podstatu a popíše jednotlivé technologické postupy	<b>6. Opakování učiva 1. – 3. ročníku</b>	<b>10</b>

## Učební osnova předmětu

### 7.13 MATERIÁLY

Počet hodin v UP celkem: 4

#### 7.13.1 Pojetí vyučovacího předmětu

##### 7.13.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Materiály** je seznámit žáky s používanými prostředky a přípravky v kadeřnické praxi. Důležitým cílem je naučit žáky anatomii a fyziologii vlasu jako základního kadeřnického materiálu. Na základě diagnózy vlasů a vlasové pokožky se žáci naučí vybrat vhodný přípravek k ošetření a úpravě vlasů, k holení, hygieně a ošetření kůže. Budou znát jejich vlastnosti, správné dávkování a působení. Naučí se s přípravky správně zacházet a dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci.

##### 7.13.1.2 Charakteristika učiva

Obsah učiva předmětu **Materiály** vychází ze vzdělávací oblasti RVP – *Tvorba účesu*. Obsah učiva je rozložen do 1. až 3. ročníku.

V 1. ročníku bude výuka zaměřena na poznání anatomie a fyziologie vlasu, na jeho fyzikální a chemické vlastnosti. Dále na složení, vlastnosti a způsob použití přípravků k mytí, ošetřování, regeneraci vlasů a vlasové pokožky i přípravků k fyzikální úpravě vlasů.

Ve 2. ročníku bude výuka zaměřena na přípravky k holení, ale především na přípravky k chemické úpravě vlasů, tedy na vlastnosti (koncentrace, pH apod.), složení a způsob použití přípravků k barvení, odbarvování a preparaci.

Ve 3. ročníku bude výuka zaměřena na přípravky k osobní hygieně, ošetření pleti a provozní hygieně. Dále na způsoby bezpečné likvidace obalů od přípravků. Shrne a procvičí se učivo probírané od prvního ročníku. Cílem bude kvalitní příprava žáků na závěrečnou zkoušku.

##### 7.13.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka v předmětu **Materiály** vede k tomu, aby žák:

- aktivně využíval získaných poznatků v praxi zvoleného oboru,
- chápal nutnost dalšího vzdělávání v této problematice,
- využíval odbornou literaturu,
- seznamoval se s novými přípravky,
- kriticky hodnotil a přijímal nové přípravky (lživá a zkreslená reklama),



- řádně se seznamoval s návodem před prvním použitím jednotlivých přípravků,
- pracoval bezpečně a zodpovědně s chemickými přípravky (příprava, koncentrace),
- dbal na bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- chápal důležitost bezpečné a ekologické likvidace použitých obalů,
- motivoval zákazníky k nákupu kvalitních přípravků k péči o vlasy.

#### **7.13.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými výukovými strategiemi jsou:

- metoda výkladu,
- metoda pozorování,
- metoda demonstrace, instruktáž,
- skupinová práce,
- práce s odbornou literaturou,
- práce s internetem,
- ústní opakování a procvičování,
- samostatná a skupinová práce,
- práce s interaktivní tabulí SMARTBoard.

#### **7.13.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků bude kladen důraz na:

- přístup k plnění zadaných úkolů,
- znalost anatomie a fyziologie vlasu,
- všeobecný přehled o kosmetických přípravcích a jejich složení,
- správnost výběru přípravků,
- přesnost volby koncentrace přípravků a jejich dávkování,
- schopnost aplikovat učivo.

Doporučenými metodami při hodnocení jsou:

- didaktické testy,
- ústní zkoušení,
- samostatná a skupinová písemná práce.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během poletí získat alespoň tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

### 7.13.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Žáci budou vedeni k:

- pozitivnímu vztahu ke vzdělávání,
- uvědomění si významu celoživotního vzdělávání,
- k efektivnímu vyhledávání a zpracovávání informací,
- schopnosti přizpůsobit se měnícím se pracovním podmínkám a technologiím,
- schopnosti aplikovat matematické postupy (poměr, procenta) v běžné kadeřnické praxi,
- získávání informací z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím internetu,
- uvědomění si nutnosti posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů,
- kritickému přístupu k získaným informacím.

### 7.13.1.7 Průřezová témata

Předmět **Odborný výcvik** svým obsahem přispívá k těmto průřezovým tématům: *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie.*

Pozornost bude věnována zejména vytvoření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí, osvojení si základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání. Žáci budou vedeni k aktivnímu vyhledávání informací prostřednictvím informační a komunikační technologie, dále k aktivnímu pracovnímu životu, zdůrazňována bude otázka nutnosti celoživotního vzdělávání.

## 7.13.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Materiály – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák	<b>1. Vlasy</b>	<b>20</b>
– zná anatomii vlasu, jeho vývoj, růst a obměnu, barevnost	– anatomie vlasů	15
– zná fyzikální vlastnosti vlasu a jejich využití v úpravě vlasů	– fyzikální vlastnosti vlasů	2
– zná chemické vlastnosti vlasu a jejich význam v úpravě vlasů	– chemické vlastnosti vlasů	3
– vysvětlí princip mytí	<b>2. Přípravky k mytí vlasů a vlasové pokožky</b>	<b>15</b>
– vyjmenuje druhy šampónů a jejich složení	– voda	2
– má přehled o používaných přípravcích, zná jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace	– mytí, snášivost, emulgace	3
	– šampóny	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí význam regenerace vlasů</li> <li>– vyjmenuje druhy přípravků k ošetření vlasového stvolu a k povzbuzení vlasového kořínku, zná jejich složení</li> <li>– vyjmenuje biologicky aktivní látky a jejich účinky</li> <li>– má přehled o používaných přípravcích, zná jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace</li> </ul>	<b>3. Přípravky k ošetření a regeneraci vlasů a vlasové pokožky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– regenerace vlasů 6</li> <li>– povzbuzení vlasového kořínku 5</li> <li>– biologicky aktivní látky 6</li> </ul>	<b>17</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vyjmenuje druhy přípravků k úpravě vlasů a jejich složení</li> <li>– stanoví správné dávkování přípravků i s ohledem na diagnózu vlasů</li> <li>– má přehled o používaných přípravcích, zná jejich vlastnosti a působení v průběhu aplikace</li> </ul>	<b>4. Přípravky k úpravě účesu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– přípravky s obsahem vody 5</li> <li>– přípravky bez obsahu vody 5</li> </ul>	<b>10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí pojem pH a jeho využití v kadeřnické praxi</li> <li>– zjistí pH přípravků používaných v kadeřnictví</li> </ul>	<b>5. Hodnota pH</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– hodnota pH 2</li> <li>– měření pH 2</li> </ul>	<b>4</b>

## Materiály – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí význam <math>H_2O_2</math>, <math>NH_3</math> v chemické úpravě vlasů, jejich skladování, použití a BOZP</li> <li>– vysvětlí podstatu barvení</li> <li>– zná fyzikální, chemická barviva, jejich složení a použití</li> <li>– vysvětlí podstatu odbarvování</li> <li>– zná složení a použití přípravků k odbarvování</li> <li>– vybere vhodný přípravek v souladu s jednotlivými fázemi technologických postupů a s ohledem na ekonomické a užité vlastnosti</li> </ul>	<b>1. Přípravky k barvení, odbarvování a preparaci</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <math>H_2O_2</math>, <math>NH_3</math> 4</li> <li>– odbarvování vlasů 7</li> <li>– barvení vlasů 7</li> </ul>	<b>18</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí význam holicích přípravků</li> <li>– vyjmenuje druhy holicích přípravků a jejich použití</li> </ul>	<b>2. Holicí přípravky</b>	<b>3</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí význam přípravků po holení</li> <li>– vyjmenuje druhy přípravků, jejich složení a použití</li> </ul>	<b>3. Přípravky k péči o pleť po holení</b>	<b>3</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí podstatu preparace</li> <li>– zná složení preparačních roztoků</li> </ul>	<b>4. Přípravky k preparaci</b>	<b>9</b>

Materiály – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – vysvětlí význam dezinfekce v kadeřnictví – vyjmenuje některé dezinfekční přípravky – popíše způsob dezinfekce plošné, dezinfekce náradí a prádla	<b>1. Dezinfekce</b>	<b>8</b>
– vysvětlí význam jednotlivých kosmetických přípravků – uvede příklady přípravků a jejich použití	<b>2. Kosmetické přípravky</b> – kolínské, toaletní vody a parfémy – deodoranty a antiperspiranty – péče o pleť – depilace, epilace – dekorativní přípravky	<b>10</b>
– uvede příčiny poškození vlasů – chemicky i mechanicky – zvolí správný způsob regenerace	<b>3. Poškození vlasů</b>	<b>8</b>
– zná a dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění, – dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti	<b>4. Opakování a prohlubování učiva z 1. až 3. ročníku</b>	<b>7</b>

## Učební osnova předmětu

### **7.14 ZDRAVOVĚDA**

Počet hodin v UP celkem: 1

#### **7.14.1 Pojetí vyučovacího předmětu**

##### **7.14.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Zdravověda** je poskytnout žákům základní poznatky ze somatologie, především pak z anatomie a fyziologie kůže a přídatných kožních orgánů. Tyto znalosti budou základem pro výuku kožních chorob, chorob a poškození vlasů.

Cílem tohoto předmětu je naučit žáka poznat kožní choroby vylučující poskytování kadeřnických služeb.

##### **7.14.1.2 Charakteristika učiva**

Obsah učiva předmětu **Zdravověda** vychází ze vzdělávací oblasti RVP – *Tvorba účesů*. Učivo je zařazeno do 3. ročníku.

Výuka předmětu **Zdravověda** bude zaměřena nejprve na obecné znalosti somatologie a zejména na anatomii a fyziologii kůže a přídatných kožních orgánů. Dále pak na správnou hygienu a životosprávu. Především bude učivo zaměřeno na kožní choroby, choroby a poškození vlasů a pokožky hlavy a také na choroby rukou a nohou. Cílem bude zprostředkovat žákům přehled o chorobách, které vylučují poskytování kadeřnických služeb.

##### **7.14.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka předmětu **Zdravověda** vede k tomu, aby žák:

- dbal na dodržování osobní i provozní hygieny,
- chápal nutnost dodržování zdravotně-hygienických předpisů,
- v rozumné míře využíval chemických přípravků k úpravě vlasů a preferoval zdraví a dobrou kvalitu vlasů,
- pečoval o své zdraví,
- zodpovědně přistupoval k práci ve vztahu ke zdraví zákazníka.

##### **7.14.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými výukovými strategiemi jsou:

- metoda výkladu,
- skupinová práce,

- práce s odbornou literaturou,
- ústní opakování a procvičování,
- využívání multimediální tabule SMARTBoard,
- referáty.

#### **7.14.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků bude kladen důraz na:

- plnění zadaných úkolů, přístup k práci,
- dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů,
- znalost dodržování čistoty a hygieny na pracovišti, čistoty pracovního oblečení a obuvi,
- používání odborné literatury.

Doporučenými metodami při hodnocení jsou:

- ústní zkoušení,
- písemné práce,
- didaktické testy,
- procvičování učiva.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během poletí získat alespoň tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

#### **7.14.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Žáci budou vedeni k:

- odpovědnému vztahu ke svému zdraví a k vědomí důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- pozitivnímu vztahu ke vzdělávání,
- aktivnímu vyhledávání a zpracovávání informací,
- používání odborné terminologie.

#### **7.14.1.7 Průřezová témata**

Předmět **Zdravověda** svým obsahem přispívá především k tématům: *Člověk a svět práce*, *Člověk a životní prostředí* a *Informační a komunikační technologie*.

Pozornost bude věnována osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví. Dále tomu, aby žáci dovedli diskutovat o citlivých tématech, uměli pracovat s informacemi, aktivně je uměli vyhledávat, využívat a vyhodnocovat informace a následně

se na základě vyhodnocených informací zodpovědně rozhodovali a zvolili vhodné ošetření či postupy.

### 7.14.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Zdravověda – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b> – popíše stavbu a funkci orgánových soustav lidského těla – charakterizuje vliv správné výživy a životosprávy na zdraví člověka, na kvalitu vlasů a vlasové pokožky	<b>1. Lidské tělo</b> – anatomie a somatologie lidského těla – hygiena a životospráva	<b>10</b> 7 3
– popíše stavbu a funkci kůže a přídatných kožních orgánů	<b>2. Kůže</b> – anatomie a fyziologie kůže – anatomie a fyziologie přídatných kožních orgánů (anatomie a fyziologie vlasu)	<b>6</b> 3 3
– zná základní kožní choroby a je schopen poznat kožní choroby vylučující poskytování kadeřnických služeb	<b>3. Kožní choroby</b> – choroby kůže – choroby a poškození vlasů a pokožky kštice – vady a choroby rukou a nohou	<b>17</b>

## **7.15 VÝTVARNÁ VÝCHOVA**

Počet hodin v UP celkem: 3

### **7.15.1 Pojetí vyučovacího předmětu**

#### **7.15.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Výtvarná výchova** je rozvoj estetického citění, tvůrčí fantazie a vkusu žáků. Naučit je zhotovovat nákresy rozpracování účesů a vlastní návrhy pro účesovou tvorbu. Získají přehled o vývoji účesové tvorby a o využití historických prvků v módní účesové tvorbě.

#### **7.15.1.2 Charakteristika učiva**

Obsah učiva vychází z obsahového okruhu RVP – *Výtvarná příprava*. Obsah učiva je rozložen do 1. až 3. ročníku.

V 1. ročníku **Výtvarné výchovy** poskytuje výuka znalosti a dovednosti potřebné ke zvládnutí kresby hlavy, obličeje a vlasů.

Ve 2. ročníku je učivo zaměřeno na výuku přehledu účesů a oblečení v jednotlivých historických obdobích, na kresbu historických účesů a na návrhy módních účesů s využitím historických prvků.

Ve 3. ročníku předmět poskytuje žákům zdokonalení dovednosti kresby, dále pak se soustředí na kresby různých střihů a později na tvorbu vlastních návrhů.

#### **7.15.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka **Výtvarné výchovy** vede k tomu, aby žák:

- rozvíjel estetické citění nejen v profesním, ale i v soukromém životě,
- uměl vnímat a uchovávat krásu,
- rozvíjel své pozorovací schopnosti, smysl pro tvar a pro detail,
- naučil se preciznosti a trpělivosti.

#### **7.15.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými výukovými strategiemi jsou:

- metoda pozorování,
- praktická činnost (řízená a samostatná),
- metoda demonstrace, instruktáž,



- metoda výkladu,
- skupinová práce,
- práce s odbornou literaturou.

#### **7.15.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků bude kladen důraz na:

- plnění zadaných úkolů,
- aktivní přístup k zadanému úkolu,
- snaha o sebezdokonalování,
- kvalitu provedené práce.

Doporučenými metodami při hodnocení jsou:

- slovní i numerické hodnocení kreslených prací,
- hodnocení skupinové práce,
- ústní zkoušení,
- didaktické testy.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během poletí získat alespoň tři známky.

#### **7.15.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Žáci budou v předmětu **Výtvarná výchova** vedeni k:

- schopnosti poslouchat mluvené projevy a pořizovat si kreslené poznámky vystihující technologické postupy (odborné semináře),
- uznání tradic a hodnot svého národa a k pochopení jeho minulosti,
- podpoře hodnot kultury a pozitivnímu vztahu k nim,
- schopnosti využívat historické prvky v moderní účesové tvorbě.

#### **7.15.1.7 Průřezová témata**

Předmět **Výtvarná výchova** svým obsahem přispívá k tématům: *Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí.*

Pozornost bude věnována zejména tomu, aby žáci měli kladný přístup ke kulturním hodnotám. Vážili si materiálních uměleckých hodnot, chránili je a zachovávali pro další generace. Ale také, aby dokázali esteticky vnímat své okolí a snažili se o jeho zdokonalování.

### **7.15.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výtvarná výchova – 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák – nakreslí stuhu, vlasový dílek, loknu a vlasovou výduť, cop a vlasový uzel – nakreslí hlavu muže, ženy a dítěte	<b>1. Odborná výtvarná příprava</b> – kresba a její výtvarné možnosti (čára, plocha, světlo a stín) – kresba vlasů – kresba hlavy, obličeje a jeho částí	<b>20</b> 4 6 10
– nakreslí schéma základního střihu a účesu podle zadání	<b>2. Kresba střihů a účesů</b> – kresba jednoduchých střihů a účesů: – pánské – dámské – dětské	<b>13</b> 4 5 4

### Výtvarná výchova – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák – nakreslí schéma náročnějšího střihu a účesu podle zadání	<b>1. Kresba střihů a účesů</b> – kresba náročnějších střihů a účesů: – pánské – dámské – dětské	<b>10</b> 3 4 3
– vypracuje přehled vývoje dámských historických účesů – vypracuje přehled vývoje pánských historických účesů – nakreslí dámský a pánský účes ze zvoleného historického období	<b>2. Dějiny účesové tvorby</b> – účesy a oblečení v jednotlivých historických obdobích: – starověk – středověk – novověk – 20. století	<b>23</b> 4 2 11 6

### Výtvarná výchova – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák – nakreslí módní účes s využitím historických účesových prvků	<b>1. Účesy s využitím historického účesového prvku</b>	<b>6</b>
– vytvoří návrh účesu v souladu s tvarem obličeje a celkovým typem konkrétní osoby – vytvoří návrh společenského účesu nebo účesu pro zvláštní příležitost (např. svatební účes)	<b>2. Návrhové kreslení</b> – návrh pánského účesu – návrh dámského účesu – návrh dětského účesu – návrh podle typu obličeje – návrh společenského účesu	<b>27</b> 5 5 5 6 6

## **7.16 OBCHODNÍ KORESPONDENCE**

Počet hodin v UP celkem: 1

### **7.16.1 Pojetí vyučovacího předmětu**

#### **7.16.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu**

Obecným cílem vyučovacího předmětu **Obchodní korespondence** je seznámit žáky s normou ČSN 01 6910 pro vypracování písemností. Žáci aplikují teoreticky získané znalosti při tvorbě běžné obchodní korespondence.

Předmět **Obchodní korespondence** vede žáky k tomu, aby si uvědomovali prezentační význam psaného projevu, aby získané poznatky a návyky užívali v praktickém životě a aby rozvíjeli své komunikační dovednosti.

#### **7.16.1.2 Charakteristika učiva**

Vyučovací předmět **Obchodní korespondence** je zařazen do 2. ročníku. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybrán tak, aby naplňoval profil absolventa. Učivo předmětu **Obchodní korespondence** navazuje na učivo v předmětech Ekonomika, Informační technologie a Český jazyk.

Žáci se seznamují s vyhotovováním písemností, které jsou spojené s provozem, tj. sestavováním písemností při uzavírání, plnění a porušování kupních smluv. Tyto písemnosti vyhotovují věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností.

Výuka probíhá v dělených třídách a v počítačových učebnách.

#### **7.16.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

Výuka **Obchodní korespondence** směřuje k tomu, aby žák:

- vyhotovoval obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou,
- vyjadřoval se vhodně v projevech mluvených i psaných,
- vhodně se prezentoval při oficiálním jednání,
- pracoval s osobním počítačem,
- používal nové softwarové aplikace,
- vhodně komunikoval s potenciálními zaměstnavateli,

- nakládal s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

#### **7.16.1.4 Výukové strategie**

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu **Obchodní korespondence** jsou:

- metoda výkladu,
- práce s odbornou literaturou,
- rozhovor, skupinová diskuse,
- práce na počítači,
- písemné a ústní opakování a procvičování.

#### **7.16.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků klademe důraz zvláště na:

- orientaci v základních pojmech týkajících se normy ČSN 01 6910 pro vypracování písemností,
- aplikaci teoretických znalostí při vypracování písemností,
- samostatný a aktivní přístup,
- pečlivost a přesnost při vypracování písemností,
- umění pracovat samostatně a soustavně,
- hloubku porozumění učivu.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- zadávání domácích úkolů,
- písemné zkoušení – 1x za pololetí tzv. srovnávací test (učivo celého pololetí),
- ústní zkoušení.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat minimálně tři známky.

#### **7.16.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Žáci budou vedeni k:

- tomu, aby se vhodně vyjadřovali v projevech mluvených i psaných,
- tomu, aby se vhodně prezentovali při oficiálním jednání (při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech),
- používání adekvátních stylistických a jazykových prostředků včetně odborné terminologie,

- vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami společenského chování,
- samostatnému plánování, provádění a kontrolování činností nebo řešení úkolů a zhodnocení dosaženého výsledku,
- práci s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pozitivnímu vztahu k povolání a k práci, k uvědomění si rizika a dopadů nezaměstnanosti pro jedince, rodinu a společnost.

#### 7.16.1.7 Průřezová témata

Z průřezových témat předmět svým obsahem přispívá zejména k tématům *Občan v demokratické společnosti* a *Informační a komunikační technologie*.

Pozornost bude věnována mj. komunikačním dovednostem a schopnosti využívat aplikační programové vybavení počítače při vyhotovování obchodní korespondence.

#### 7.16.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Obchodní korespondence – 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
<b>Žák</b>	<b>1. Obchodní písemnosti a jejich úprava</b>	<b>12</b>
– vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem	– pojem, význam, členění	2
– vyhotovuje písemnosti věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností	– dopisní obálky a papíry	1
– vysvětlí význam informací a komunikace pro podnikání v oboru	– adresy, náležitosti předtisků obchodních dopisů	3
	– úprava dle platné normy	3
	– stylizace obchodních dopisů, gramatika	3
	<b>2. Písemnosti spojené s obchodním provozem</b>	<b>16</b>
– používá základní administrativní styl	– poptávka	2
– vyplní formuláře, které se týkají obchodních operací	– nabídka	2
– vyhotovuje písemnosti spojené s uzavíráním, plněním a porušováním kupních smluv	– objednávka, potvrzení objednávky	2
– vyhotovuje písemnosti věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností	– kupní smlouva	1
	– faktura, dodací list, dobropis	1
	– přejímka, převodka, obalový list	1
	– písemnosti spojené s expedicí zboží	1
	– reklamace vůči dodavateli (tiskopis, dopis)	2
	– urgence	2
	– upomínka	2
– registruje prezentační význam písemného projevu	<b>3. Procvičování obchodní korespondence</b>	<b>5</b>
– rozvíjí získané znalosti a dovednosti		

Učební osnova předmětu

## 7.17 KOMUNIKACE VE SLUŽBÁCH

Počet hodin v UP celkem: 1

### 7.17.1 Pojetí vyučovacího předmětu

#### 7.17.1.1 Obecný cíl vyučovacího předmětu

Předmět **Komunikace ve službách** poskytuje žákům základní vědomosti z psychologie. Cílem je naučit žáky vhodné komunikaci a sociální interakci se zákazníkem, spolupracovníky i obchodními partnery. Žáci se naučí zásadám společenského chování a kultivovanému vystupování jak v profesním jednání, tak i v soukromém životě. Získané vědomosti a dovednosti z tohoto předmětu budou žáci umět aplikovat v odborném výcviku.

#### 7.17.1.2 Charakteristika učiva

Obsah učiva předmětu **Komunikace ve službách** vychází ze vzdělávací oblasti RVP – *Komunikace ve službách*.

Předmět je zařazen do 3. ročníku. Výuka předmětu **Komunikace ve službách** bude zaměřena na osvojení si základních poznatků z psychologie osobnosti, sociální psychologie, aplikované psychologie, ale také vývojové psychologie ve vztahu k poskytovaným službám. Výuka se zaměří zejména na praktické komunikativní dovednosti, kultivované jednání, na základy společenského chování, ale také na řešení konfliktních situací se zákazníkem, obchodním partnerem a v interpersonálních vztazích.

#### 7.17.1.3 Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka **Komunikace ve službách** směřuje k tomu, aby žák:

- aktivně využíval získaných poznatků v praxi zvoleného oboru,
- správně řešil problémové situace v sociální interakci,
- správně komunikoval se zákazníky, obchodními partnery a spolupracovníky,
- měl bezpředsudkový přístup k zákazníkům (např. zákazníci vyžadující zvláštní péči),
- chápal význam celoživotního vzdělávání,
- dbal na kvalitu práce, ale zároveň na milé, příjemné vystupování,
- ve vhodné míře uplatnil osobní přístup k zákazníkům,
- dodržoval zásady společenského chování,
- uvědomoval si důležitost reklamy.

#### 7.17.1.4 Výukové strategie

Doporučenými strategiemi výuky v předmětu **Komunikace ve službách** jsou:

- metoda výkladu,
- simulace (komunikace s fiktivním zákazníkem...),
- rozhovor,
- týmová práce,
- pozorování,
- demonstrace, instruktáž,
- řízená praktická činnost,
- procvičování a předvádění praktických komunikativních dovedností,
- analýza chování zákazníka,
- využívání multimediální tabule SMARTBoard,
- ústní opakování,
- písemné opakování a procvičování učiva.

#### **7.17.1.5 Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků bude kladen důraz zvláště na:

- přístup k plnění zadaných úkolů,
- odpovědnost, iniciativu při řešení simulovaných situací,
- správnost řešení simulovaných situací,
- způsob komunikace s fiktivním zákazníkem,
- úroveň vyjadřování a vystupování,
- schopnost aplikovat učivo,
- správnost psychologického rozboru chování zákazníka.

Doporučenými metodami při prověřování a hodnocení výkonu žáka jsou:

- pozorování,
- didaktické testy,
- ústní zkoušení.

Dle klasifikačního řádu školy musí každý žák během pololetí získat alespoň tři známky, přičemž alespoň jedna musí být z ústního zkoušení.

#### **7.17.1.6 Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat**

Žáci budou vedeni k:

- týmové práci při řešení úkolů,

- vhodnému vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a slušného chování,
- tomu, aby se aktivně účastnili diskuzí,
- umění formulovat a obhajovat své myšlenky, názory a postoje,
- dosažení jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění,
- předcházení konfliktům, nepodléhání předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem,
- uplatnění různých metod při řešení problémů, ke spolupráci s jinými lidmi při řešení problémů,
- schopnosti adaptovat se ve společnosti,
- toleranci druhých,
- vhodné komunikaci s potencionálními zaměstnavateli,
- prezentaci svého odborného potenciálu a svých profesních cílů,
- zjištění možností svého dalšího vzdělávání.

#### 7.17.1.7 Průřezová témata

Z průřezových témat předmět **Komunikace ve službách** svým obsahem přispívá zejména k tématům: *Občan v demokratické společnosti* a *Člověk a svět práce*.

Žáci budou vedeni k sebeodpovědnosti, zdravému sebevědomí a toleranci. Také k tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot a dovedli jednat s lidmi. Z oblasti světa práce bude pozornost věnována verbální i neverbální komunikaci při jednání se zákazníky, spolupracovníky i obchodními partnery a vhodné prezentaci při jednání s potencionálními zaměstnavateli.

#### 7.17.2 Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Komunikace ve službách – 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Tematický celek	Počet hodin
Žák <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání kadeřník</li> <li>– provede psychologický rozbor chování (fiktivního) zákazníka</li> </ul>	<b>1. Kapitoly z psychologie osobnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– osobnost člověka</li> </ul>	<b>5</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje vývojová období člověka ve vztahu k poskytovaným službám</li> </ul>	<b>2. Kapitoly z vývojové psychologie</b>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– posuzuje osobnost člověka (obchodního partnera) a volí vhodný způsob komunikace</li> </ul>	<b>3. Sociální interakce a komunikace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– interakce a komunikace obecně (verbální a neverbální komunikace)</li> <li>– interakce a komunikace v kadeřnictví</li> </ul>	<b>6</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>– ovládá zásady společenského chování</li> <li>– uplatňuje profesní etiku a bezpředsudkový přístup k zákazníkům</li> </ul>	<b>4. Společenské chování a profesní vystupování</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základy společenského chování</li> <li>– společenské chování v kadeřnictví</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– ví, jak reagovat na různé způsoby chování zákazníků, obchodních partnerů i spolupracovníků</li> <li>– řeší různé interpersonální situace včetně konfliktních a zátěžových</li> </ul>	<b>5. Aplikovaná psychologie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– typy zákazníků a psychologické základy jednání</li> <li>– jednání s obchodními partnery</li> <li>– interpersonální vztahy</li> </ul>	<b>14</b>

## 8 Popis materiálního a personálního zabezpečení výuky

### 8.1 Popis materiálních podmínek výuky

Druh, prostor	Počet učeben	Standardní vybavení
<b>Kmenová učebna</b>	<b>3</b>	Klasická tabule, TV s videorekordérem, přenosný projektor, odborné publikace, časopisy
<b>Učebna vybavena interaktivní tabulí</b> SmartBoard (probíhá zde výuka především odborných předmětů Technologie, Materiály)	<b>2</b>	Interaktivní tabule SmartBoard, 2 bílé tabule. Místní počítačová síť, internet, dataprojektor, příslušné softwarové vybavení, výukové programy, prezentace
<b>Učebna vybavená výpočetní technikou</b> (výuka předmětů Informační technologie, Účetnictví, Obchodní korespondence, ve vyhrazeném čase přístupná žákům)	<b>1</b>	Místní počítačová síť, internet, tiskárny, dataprojektor, příslušné softwarové vybavení, výukové programy
<b>Praktické středisko v Třebíči</b> (provoz reálného kadeřnictví)	<b>1</b>	2 obsluhy pánské, 6 obsluh dámských, 4 mycí boxy, kadeřnické přístroje a pomůcky, učebna pro 20 žáků, tabule
<b>Cvičná kadeřnická provozovna v Třebíči</b> (probíhá odborný výcvik 1. ročníků a částečně cvičné práce 2. a 3. ročníků)	<b>2</b>	č.1: 8 obsluh, kosmetický koutek, televize, video, DVD, tabule č. 2: 6 obsluh, 3 mycí boxy, tabule
<b>Praktické středisko v Náměšti nad Oslavou</b> (provoz reálného kadeřnictví)	<b>1</b>	2 obsluhy pánské, 5 obsluh dámských, 1 obsluha dětská, 3 mycí boxy, kadeřnické přístroje a pomůcky, učebna pro 12 žáků, tabule
<b>Učebna chemie</b>	<b>1</b>	Tabule, videopřehrávač, DVD, zpětný projektor, plátno, laboratorní pomůcky a chemikálie
<b>Jazyková učebna</b>	<b>1</b>	Audiovizuální vybavení, TV s videopřehrávačem
<b>Tělesná výchova</b> (tělovýchovný sál nestandardních rozměrů v budově B, řeší se pronájmem tělocvičny)	<b>1</b>	Součástí tělovýchovného sálu v budově B je posilovna, vybavení pro zajištění lyžařského kurzu a in-line bruslení, běžné sportovní náčiní a vybavení
<b>Výukové studio</b>	<b>1</b>	Posluchárna vybavena interaktivní tabulí, počítači s příslušným SW vybavením, místní počítačovou sítí, internetem, knihovnou sloužící pro výuku i půjčování knih žákům, dále TV, DVD a VCR přehrávačem
<b>Společenská místnost DM</b> (slouží pro přednášky)	<b>1</b>	TV s videorekordérem a DVD, klavír

## Seznam učebnic dle ročníků:

Název předmětu	Zkratka	Ročník		
		I.	II.	III.
		Název knihy, autor, vydavatel, rok vydání	Název knihy, autor, vydavatel, rok vydání	Název knihy, autor, vydavatel, rok vydání
Český jazyk	CJL	Čeština pro učení obory SOU, Kvítková, Helcová, SPN - 1. vydání		
Anglický jazyk	ANJ	New Headway Elementary, 3. vydání, vydavatelství Oxford UP		
Konverzace v anglickém jazyce	KAJ	x	-	-
Občanská nauka	OBN	Občanská nauka pro SOU, Dudák, SPN - 1. vydání		
Základy přírodních věd	ZPV	Základy přírodních věd pro SOŠ a SOU, Stibůrková, Kopřiva, Fortuna, 2009		x
Matematika	MAT	Sbírka úloh z matematiky pro nižší ročníky víceletých gymnázií a pro 2. stupeň ZŠ, Dytrych, Dobiasová, Livňanská, Fortuna		
Kulturní a literární výchova	KLIV	Čítanka pro učební obory SOU, Soukal, SPN, 1. vydání		
Tělesná výchova	TEV	-	-	-
Informační technologie	INT	-	-	-
Ekonomika	EKO	Ekonomika pro SOU 1. díl, Mach, Fortuna, 2000	Ekonomika pro SOU 2. díl, Mach, Fortuna, 2000	Ekonomika pro SOU 3. díl, Mach, Fortuna, 2000
Odborný výcvik	ODV	-	-	-
Technologie	TCH	Příručka pro kadeřnice, Hülsken a kol., EUROPA - SOBOTÁLES cz, 2005		
Materiály	MTR	Příručka pro kadeřnice, Hülsken a kol., EUROPA - SOBOTÁLES cz, 2005		
Zdravověda	ZRV	x	x	Příručka pro kadeřnice, Hülsken a kol., EUROPA - SOBOTÁLES cz, 2005
Výtvarná výchova	VYV	Výtvarná výchova a základní techniky pro učební obor kadeřník, Lühr, EUROPA - SOBOTÁLES cz, 2005		
Obchodní korespondence	OBK	x	Písemná a el. komunikace pro SŠ 2., Fleischmannová, Jonáš, Kuldová, Fortuna, 2005	x
Komunikace ve službách	KOS	x	x	Psychologie pro doteková povolání, Vlček, Poznání, 2003

*Poznámka:* x předmět se v daném ročníku nevyučuje, - učebnice se nepoužívá

## 8.2 Popis personálního zabezpečení výuky

Personální zajištění výuky je řešeno v souladu se zákonem č. 536/2005 Sb. O pedagogických pracovnících a dalšími souvisejícími předpisy. Pedagogický sbor školy je stabilizovaný, dochází pouze k malým změnám, které jsou způsobeny většinou odchody do důchodu nebo na mateřské dovolené.

Vzdělávání ve školním vzdělávacím programu 69–51–H/01 Kadeřník je zajišťováno celkem 53 pedagogy (z toho 4 učitelé odborného výcviku), z toho 28 pedagogů plně splňuje odbornou kvalifikaci pro střední školy. V případě částečně kvalifikovaných pedagogů je kvalifikace doplňována ve vhodném typu vzdělávání. Dle plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pedagogové využívají nabídky pedagogických center a akreditovaných vzdělávacích institucí. Zde si zdokonalují své metodické a odborné kompetence tak, aby plně splňovali požadavky zákona o pedagogických pracovnících. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery.

## 9 SOCIÁLNÍ STUDIE

**Hotelová škola Třebíč**, zřízená krajem Vysočina, patří mezi největší střední školy v regionu Třebíč. V současné době se zde na svá budoucí povolání připravuje okolo 800 žáků v denní a dálkové formě studia. Kolektiv pracovníků tvoří cca 80 pedagogů a 20 nepedagogických pracovníků.

Výuka je realizována ve třech místně vzdálených budovách, neboť škola vznikla sloučením více subjektů:

### 1. Budova A – v centru města Třebíče – výuka studijních oborů

- Cestovní ruch,
- Hotelnictví,
- Obchodník,
- Podnikání.

### 2. Budova B – Třebíč – Borovina – výuka učebních oborů

- Aranžér,
- Cukrář,
- Kadeřník,
- Kuchař,
- Kuchař – číšník,
- Prodavač.

### 3. Budova C – Náměšť nad Oslavou

- restaurace, kadeřnictví a krejčovský salon – určeno široké veřejnosti. Tady praktikují pod dohledem učitelů odborného výcviku žáci příslušných oborů.

Absolventi školy nachází uplatnění v oblasti hotelnictví, gastronomie, služeb cestovního ruchu a v dalších oblastech podnikatelské sféry. Odborná praxe žáků probíhá ve značné míře na individuálních smluvních pracovištích v rámci České republiky i v zahraničí.

Činnost školy je mimořádně bohatá. Organizuje celostátní soutěže a přehlídky, zabezpečuje společenské akce v regionu, spolupracuje s partnerskými školami v zahraničí, se kterými realizuje společné projekty.

Vhodně vyprofilovaná skladba učebních a studijních oborů umožňuje vzájemnou vertikální i horizontální prostupnost a žáci školy tak mají možnost získat ve výše uvedených oborech střední vzdělání s důrazem na vzdělávání terciární a vzdělávání celoživotní.

Svoji velikostí, zaměřením, skladbou oborů vzdělání (celkem 10) a spádovostí vytváří škola v regionu Třebíč centrum odborného vzdělávání a přípravy pro hotelnictví a služby cestovního ruchu a jako taková je vnímána i na veřejnosti.

V současné době spolupracuje škola s mnoha sociálními partnery zejména v oblasti realizace odborného výcviku a praxe žáků (cca 100 smluvních pracovišť), dále spolupracujeme se zahraničními partnery v Německu, Rakousku, Slovensku, Itálii, Velké Británii, Finsku a nově v Řecku, Portugalsku a Španělsku. Jsme členy nebo spolupracujeme s celou řadou organizací a asociací (Společenstvo cukrářů ČR, Asociace barmanů ČR, Asociace kuchařů a cukrářů ČR, Centrum fiktivních firem, Asociace středoškolských sportovních klubů, Hospodářská komora České republiky).

### **9.1.1 Problematika uplatnění absolventa**

Řešení problematiky uplatnění absolventů středních škol na trhu práce je palčivou otázkou pro management všech typů středních škol, zejména odborných. Současná společnost klade stále vyšší nároky na vzdělání a profesní dovednosti. Uchazeči o zaměstnání potřebují stále vyšší kvalifikaci, znalosti a dovednosti – práce se stává komplexnější. Trendem současného odborného vzdělávání je rozvoj takových schopností budoucích absolventů, které povedou ke zvýšení jejich adaptability a celoživotní zaměstnatelnosti.

Vzdělávací systém významně ovlivňuje kvalifikaci a uplatnění absolventů škol na trhu práce. Hlavním předpokladem úspěšnosti absolventů středních škol je podmínka celoživotní zaměstnatelnosti v co nejširší škále povolání. Zaměstnatelnost je schopnost člověka najít si kdykoli v průběhu pracovního života zaměstnání. K tomu je třeba získat:

- vstupní kvalifikaci se širokým profilem uplatnění,
- dostatečný vzdělanostní základ,
- vybavenost tzv. klíčovými kompetencemi, které člověku umožní v různých životních situacích jednat adekvátně a efektivně.

Situací na trhu práce, vývojem vzdělávací a profesní struktury pracovních sil, problémy přechodu ze školy do zaměstnání a uplatnitelností absolventů škol se zabývá Národní ústav odborného vzdělávání v rámci systémového projektu VIP Kariéra. Soubor analytických studií

(ISA) je podkladem pro vznik informačního systému, který může být použit i při stanovování strategií škol v souvislosti s úspěšností jejich absolventů na trhu práce:

### **9.1.2 Vzdělanostní struktura obyvatelstva České republiky**

Česká republika patří v podílu středoškolsky vzdělaných obyvatel na přední místo v celosvětovém srovnání. Pouze malá část ekonomicky aktivních obyvatel (asi 8 %) má pouze základní vzdělání nebo střední vzdělání nedokončila. V podílu vysokoškolsky vzdělaných je však Česká republika mezi rozvinutými zeměmi na jednom z posledních míst.

V následujících letech se vzdělanostní struktura bude v souladu s novým směřováním hospodářského rozvoje významně měnit ve prospěch středního vzdělání s maturitou a terciárního vzdělání. Podíl absolventů s maturitou převyšuje dnes již 70 % a vzhledem k narůstajícímu podílu žáků nástavbového studia bude v dalších letech i nadále tento podíl maturantů vzrůstat.

Vstup České republiky do Evropské unie vyžaduje začlenit do vzdělávání i tzv. evropskou dimenzi ve smyslu podpory výuky cizích jazyků a podpory interkulturního vzdělávání.

Ve skupině oborů – gastronomie, hotelnictví a turismus je nejdůležitějším důvodem ke změně obsahu vzdělávání rozvoj soukromého podnikání a snaha přizpůsobit se novým společenským podmínkám a potřebám trhu práce. Ukazuje se, že změny ve společnosti se výrazně odrážejí v profilech absolventů. Jsou stanoveny cíle, kterých má být dosaženo s ohledem na budoucí uplatnění absolventa. V profilu absolventa jsou formulovány především požadavky na klíčové kompetence, které patří k nejvýznamnějším aspektům, podporujícím zaměstnatelnost absolventů. Možnost lepšího uplatnění absolventů v nových podmínkách závisí ve značné míře na znalosti cizích jazyků, což vyvolalo tlak na zavedení druhého cizího jazyka do výuky. Významné z hlediska požadovaných předpokladů pro zaměstnatelnost je také zastoupení výpočetní techniky a ekonomiky. Hledání prvního zaměstnání a přizpůsobení se požadavkům pracovního místa též usnadňuje výrazné zastoupení praxe v rámci výuky.

### **9.1.3 Studijní dráha absolventů středních škol a hodnocení perspektiv jejich uplatnění**

Postavení jednotlivce ve společenském žebříčku závisí v dnešní době do značné míry na jeho pracovní pozici a vykonávané profesi, a tedy i na úrovni vzdělání a vystudovaném oboru. Dosažení vyšší úrovně vzdělání je spojeno často s nižším rizikem nezaměstnanosti, s lepším finančním ohodnocením a vyšší životní úrovní.

Volba studijní dráhy a představy o pracovním uplatnění jsou zpravidla výsledkem mnoha faktorů. Na jedné straně jsou to schopnosti žáků, zájem o obor a vzdělávací ambice, ale též vzdělání rodičů a jejich podpora, kterou věnují vzdělávání vlastního dítěte. Na straně druhé jsou to vnější omezení spočívající v dostupnosti příslušného vzdělání.

V rámci systémového projektu MŠMT s názvem VIP Kariéra se vytváří ucelený Informační systém o uplatnění absolventů škol na trhu práce (ISA). Z analýz, provedených v roce 2005, vyplývá:

- Celkem asi 69 % studentů SŠ začalo studovat obor v souladu se svým přáním, přičemž nejvýznamnějším kritériem pro jejich volbu byl zájem o studijní obor (45 %) a na druhém místě možnosti následného uplatnění na trhu práce (17 %).
- Profesní stabilita absolventů SŠ je příznivá, protože téměř 2/3 absolventů hodlá dále působit ve vystudovaném nebo příbuzném oboru.
- Charakteristickým znakem současných absolventů SŠ jsou jejich vysoké studijní ambice, neboť okolo 60 % z nich chce po maturitní zkoušce pokračovat v dalším denním studiu. Pouze necelých 20 % se chce hned zapojit do pracovního procesu jako zaměstnanci, 10 % absolventů chce cestovat, studovat nebo pracovat v zahraničí, navštěvovat jazykové kurzy apod. Pouze 10 % absolventů nemá představu, co chce dále dělat. Přejít absolventů SŠ, a to nejen z gymnázií, ale i středních odborných škol do terciárního vzdělávání od roku 2002/03 neustále narůstá.

Z uvedené analýzy pro absolventy skupiny oborů gastronomie, hotelnictví a turizmu vyplývají i následující zjištění:

- Vyhraněný zájem o studium tohoto oboru měla většina absolventů střední školy, další motivací byl i předpoklad snadného uplatnění na trhu práce a dobrého výdělku.
- Záměr pracovat v oboru se pohybuje okolo průměru, což je méně, než by odpovídalo jejich zájmu o obor při volbě SŠ.
- Záměr podat si přihlášku na VOŠ nebo VŠ plánuje jen asi 54 % z nich, což je méně než obecně u absolventů SŠ a navíc je kromě denní formy studia zajímaví i další formy, např. dálková, distanční či různé typy studia v zahraničí.

#### **9.1.4 Hodnocení perspektiv pracovního uplatnění**

Obecně se dá říci, že postavení absolventů SŠ na našem trhu práce je v porovnání se zeměmi EU ohroženo vyšší nezaměstnaností a nedostatkem praxe. Konkrétní možnosti uplatnění jsou

pak ovlivněny mírou nezaměstnanosti v regionu, aktivitami investorů a poptávkou po pracovnících daného oboru nebo dosaženým stupněm vzdělání. Roli hraje i aktivní přístup absolventa při hledání pracovního místa a schopnost oslovit potenciálního zaměstnavatele.

### **9.1.5 Nezaměstnanost absolventů středních škol**

Nezaměstnanost absolventů středních škol je výrazně ovlivněna celkovou ekonomickou situací v zemi, stavem mezi poptávkou a nabídkou po pracovních silách a vzdělanostní a oborovou strukturou absolventů škol. Na trhu práce jsou rizikovou skupinou, protože jim chybí praxe a mají nedostatečné pracovní návyky. Neúspěšnost při hledání pracovního místa může vést u mladého člověka ke ztrátě motivace, a tak se zvyšuje tendence k sociálně patologickým jevům. Nebezpečná je ze sociálního a politického pohledu především nezaměstnanost dlouhodobá (tzn. šest a více měsíců), která vyvolává zejména u mladých lidí projevy sociální nespokojenosti a nedůvěry v demokratický systém. S dlouhodobou nezaměstnaností se potýkají především vyučení.

Výrazným jevem posledních let je poměrně značný pokles počtu nezaměstnaných absolventů k celkové nezaměstnanosti. Z faktorů, které ovlivňují tento vývoj, jsou to zejména:

- vyšší počet absolventů středních škol, pokračujících v dalším vzdělávání,
- zrušení základní vojenské služby, která byla často důvodem k evidenci uchazečů na úřadech práce,
- změna v nároku na podporu v nezaměstnanosti u absolventů (tito ztratili automatický nárok na podporu, pokud v posledních třech letech nevykonávali zaměstnání nebo jinou výdělečnou činnost alespoň 6 měsíců),
- programy podporující začlenění absolventů na trh práce.

MPSV a úřady práce dlouhodobě sledují počty nezaměstnaných absolventů, a to vždy k 30. září a 30. dubnu. Hodnoty z dubna lépe zachycují situaci, neboť v podzimních měsících již došlo k absorpci absolventů z června trhem práce.

Tak např. míra nezaměstnanosti absolventů v dubnu 2005 u vyučených činila 17,9 %, zatímco u absolventů SŠ s maturitou pouze 12,2 %. Existuje tedy přímá závislost mezi úrovní vzdělání a uplatnitelností na trhu práce.

Vyšší než uváděné hodnoty vykazují mnohé skupiny oborů vzdělání zakončené maturitní zkouškou a mezi nimi i skupina Gastronomie, hotelnictví a turismus, kde hodnoty nezaměstnanosti oscilují kolem hodnoty 14 %.



### 9.1.6 Proměny zaměstnanosti

Uplatnění mladých lidí vstupujících po ukončení vzdělávací dráhy na trh práce je výrazně ovlivněno i strukturou zaměstnanosti. Ta se začala v České republice výrazně měnit po roce 1989 a postupně se začala přibližovat proporcím, které jsou obvyklé ve vyspělých ekonomikách. Zde dnes hrají hlavní úlohu progresivní odvětví ze sféry terciárního a kvartérního sektoru. Také u nás dochází k nárůstu podílu terciárních odvětví, zejména obchodu, a snižuje se podíl průmyslové výroby. S rozvojem cestovního ruchu a sektoru služeb se významně zvýšil podíl zaměstnaných v odvětví pohostinství a ubytování. V druhé polovině 90. let posiluje i sektor kvartérní, který vyžaduje vysoce kvalifikovanou pracovní sílu a kam patří i pracovníci na úseku řízení a správy.

### 9.1.7 Uplatnitelnost absolventů středních škol z hlediska požadavků zaměstnavatelů

Jaké jsou tedy potřeby a požadavky dnešních zaměstnavatelů na uchazeče o práci dle analytických studií ISA? Z kvalitativních šetření mezi pracovníky personálních agentur a zaměstnavateli v terciární sféře vyplývají požadavky na tyto kompetence:

- Profesní kompetence představují konkrétní odbornost a její zvládnutí umožňuje a usnadňuje výkon určitých profesí a povolání.
- Klíčové (přenositelné) kompetence jsou takové znalosti, schopnosti a dovednosti, které jsou nezbytné nejen pro úspěšné uplatnění na trhu práce, ale i v běžném životě. Přispívají k flexibilitě pracovníků v širším slova smyslu, tzn. k jejich schopnosti vykonávat různé odborné úkoly nebo i měnit profese a vyrovnávat se s měnícími se podmínkami prostředí. Klíčové kompetence jsou také postoje, hodnoty, názory a další charakteristiky osobnosti, které tvoří základ jak pro celoživotní učení, tak pro získání odborné kvalifikace. Jsou založeny spíše na aktivitách než jen na vědomostech.

Standard středoškolského odborného vzdělávání, platný od roku 1998, vymezuje tyto klíčové kompetence:

1. Komunikace – zahrnuje dovednosti diskutovat, znázorňovat a vysvětlovat, zpracovávat a připravovat písemné materiály, číst s porozuměním a odpovídat na písemné materiály, včetně vlastní interpretace.
2. Rozvoj schopnosti se učit – zahrnuje sebepoznávání a zjišťování vlastních schopností, navrhování cílů, směřujících k vlastnímu rozvoji, vyhledávání zpětné vazby, aktivity zaměřené na zvýšení efektivity učení a zdokonalování vlastní výkonnosti.
3. Práce v týmu – zahrnuje podíl jedince na určování společných cílů, rozdělování odpovědnosti při týmové práci, volbu pracovních metod, sledování pokroku při práci na splnění společného úkolu.
4. Řešení problémů – zahrnuje analýzu různě složitých problémů, identifikaci jejich podstaty, hledání přístupu k jejich řešení, plánování, realizaci a hodnocení efektivity řešení.
5. Aplikace čísel – zahrnuje používání aritmetických a základních statistických technik při řešení konkrétních praktických situací.
6. Informační technologie – zahrnuje různé úrovně práce při vyhledávání, výběru, zpracování a ukládání textových, grafických i numerických informací za účelem jejich dalšího využívání.

Z šetření ISA dále vyplývá, že zaměstnavatelé preferují profesní dovednosti jen mírně (v průměru 51,9 %) nad dovednostmi klíčovými (v průměru 48,1 %), což souvisí s potřebou zejména malých zaměstnavatelů, kde pracovník nemůže být úzký specialista, ale musí být schopen vykonávat více různorodých činností.

Největší část zaměstnavatelů požaduje, aby se školy výrazněji než dosud zaměřovaly na:

- zběhlost v cizích jazycích, což koresponduje s faktem, že otevřenost evropského hospodářského prostoru po vstupu České republiky do Evropské unie s sebou nese zvýšenou poptávku po pracovnících, kteří jsou schopni komunikovat v cizím jazyce a tím napomáhat expanzi dané firmy,
- zlepšení přípravy komunikačních schopností absolventa školy,
- výcvik schopností řešit problémy a nést zodpovědnost,

- rozvoj kompetencí, které lze shrnout pod pojem mezilidské vztahy neboli umění jednat s lidmi – sem patří i požadavky jako úcta k zákazníkovi, vztahy na pracovišti, slušnost v jednání, asertivita a další,
- praktické dovednosti a znalost praxe,
- požadována je také loajalita k firmě a pracovitost.

Další oblastí výzkumu bylo vymezení kompetencí, jejichž význam v dalších letech ještě vzroste. Nejčastěji byly uváděny:

- zběhlost v používání výpočetní techniky,
- ochota učit se,
- adaptabilita a flexibilita,
- schopnost rozhodovat se.

Požadavky na výše uváděné kompetence jsou také důležité při přijímání nových pracovníků. Firmy si vybírají nejčastěji ze zájemců, kteří se hlásí sami (84 %) nebo reagují na inzerci.

Nejčastějším důvodem odmítání absolventů škol je nedostatek praxe a pracovních zkušeností. Přednost absolventovi s předchozí praxí by jednoznačně dalo 32 % zaměstnavatelů. Dle jejich názoru vypovídá předchozí pracovní aktivita absolventů o samostatnosti a zájmu pracovat. Tito mají také reálnější představy o pracovním prostředí, určité pracovní návyky a jsou schopni se snadněji adaptovat na pracovní režim.

## **9.2 DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ PROVEDENÉ ŠKOLOU**

S ohledem na výše uváděnou analytickou studii o sociálním partnerství a požadavcích budoucích zaměstnavatelů na kompetence absolventů škol provedla naše škola dotazníkové šetření u našich konkrétních sociálních partnerů v oblasti realizace odborného výcviku a praxe. Šetření se zúčastnilo 50 respondentů, z toho 40 aktivně vrátilo vyplněné dotazníky. Výsledky šetření odpovídají celostátnímu výzkumu a zájmu zaměstnavatelů prohlubovat v rámci výuky nejen odborné, ale i sociální a komunikační kompetence.

### **9.2.1 Vyhodnocení dotazníku „SOCIÁLNÍ PARTNEŘI“**

Bylo rozdáno 50 dotazníků, vráceno 40, 10 sociálních partnerů nereagovalo na prosbu o spolupráci.

Odpovědi jsou seřazeny dle četnosti:

### OMLOUVÁNÍ – odpovědi

- Funguje s občasnými problémy – 22
- Funguje – 13
- Nefunguje – 5

### ZDRAVENÍ – odpovědi

- Žáci na pracovišti zdraví – 30
- Mají se zdravením problémy – 10
- Nezdraví – 0

### KOMUNIKACE SE ZÁKAZNÍKY – odpovědi

- Komunikují na úrovni – 24
- Komunikují s problémy a málo – 11
- Nezodpovězeno (žáci nepřijdou do styku se zákazníky – výroba) – 3
- Samostatně nekomunikují – 2

### KOMUNIKACE SE SPOLUPRACOVNÍKY – odpovědi

- Komunikují na úrovni – 25
- Komunikují s problémy a málo – 12
- Nezodpovězeno – 2
- Samostatně nekomunikují – 1

### KOMPETENCE – odpovědi

- Některá pracoviště zvolila pouze jednu kompetenci jako důležitou, proto celkový počet nesouhlasí
- Kompetence zvládat samostatně praktické dovednosti – 33
- Komunikace se zákazníky, klienty, hosty, spolupracovníky – 27
- Důsledné plnění povinností zaměstnancem – 26
- Kompetence pracovat v týmu – 18
- Společenské chování – 12
- Schopnost sebe prezentace – 1

### SPOLUPRÁCE SE ŠKOLOU – odpovědi

- Bezproblémová – 36
- Často řešíme problémy – přístup školy je vstřícný – 4
- Problémy se nedaří řešit – 0

Výsledky obou studií (školní i celostátní) jsou zapracovány do ŠVP jednotlivých oborů vyučovaných v Hotelové škole Třebíč.

## 9.3 PŘEHLED SOCIÁLNÍCH PARTNERŮ

### 9.3.1 Spolupráce se zahraničními partnery – programy Evropské unie

Program Leonardo da Vinci:

- Finsko: Jyväskylän ammattiopisto, Jyväskylä,
- Finsko: Härmänmaan ammatti-instituutti, Lapua,
- Portugalsko: Fundação de Ensino Profissional Praia da Vitória, Azorské ostrovy,
- Slovensko: Stredné odborné učilište, Vrbická 632, Liptovský Mikuláš,
- SRN: ABW Angermünde,
- Španělsko: Ekip Europa, Malaga.

Program Sokrates:

- Rakousko: OA Brück an der Leitha,
- Slovensko: OA Račianska, Bratislava.

Mezinárodní sportovní setkání:

- SRN: ABW Angermünde.

### 9.3.2 Spolupráce s odbornými partnery

Členství v asociacích:

- Společenstvo cukrářů ČR,
- Asociace číšníků ČR,
- Hospodářská komora Třebíč.

Spolupráce s uznávanými odborníky:

- Pavlína Berziová – viceprezidentka Asociace kuchařů a cukrářů,
- Drahoslav Hvězda – prezident Společenstva cukrářů ČR,
- Luděk Procházka – vítěz Světové kuchařské olympiády 2004,
- Ladislav Nódl – Mistr kuchař, držitel nejvyššího ocenění Řádu sv. Vavřince,
- Silvie Sulanská – zástupkyně šéfcukráře Francouzské a Plzeňské restaurace v Praze,
- Vladimír Krofta – šéfkuchař hotelu Corinthia Towers, Praha
- Josef Kuchař – zlatá medaile na světové kuchařské Olympiádě v Basileji 2005,
- Radka Křivánková – podnikatelka v oblasti dárkového balení, lektorka kreativních kurzů, autorka čtyř úspěšných knih o ozdobném balení dárků, držitelka rekordů zapsaných v Guinessově knize rekordů,
- Miloš Skořepa – zlatá medaile ze světové Kuchařské výstavy v Lucembursku 2006,
- Miloš Turek – stříbrná medaile ze světové Kuchařské výstavy v Basileji 2005.

Spolupráce se SŠ při výměně předsedů zkušebních komisí:

- Integrovaná střední škola, Tyršova 479, Slavkov u Brna,
- Obchodní akademie a Hotelová škola Havlíčkův Brod, Bratříků 851, Havlíčkův Brod,
- Škola ekonomiky a cestovního ruchu, soukromá střední odborná škola, s. r. o., Rantířovská 9, Jihlava,
- Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť, K Valše 38, Třešť,
- Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s. r. o., Komenského 10, Žďár nad Sázavou,
- Střední škola obchodu a služeb Jihlava, K. Světlé 2, Jihlava,
- Střední škola potravinářská a služeb, Charbulova 106, Brno,

- Střední škola SČMSD Humpolec, s. r. o., Hradecká 276, Humpolec.

### 9.3.3 Organizování akcí regionálního a celostátního charakteru

Název akce	Charakter akce
Didacta	Prezentace škol
Vánoční výstava	Výstava, soutěže, přehlídky
Dny otevřených dveří	Prezentace školy
JUNIOR SHOW	Výstavy, přehlídky
JUNIOR CARVING CUP	Mezinárodní soutěž
JUNIOR PRESENT	Celostátní soutěž
JUNIOR JOGGING	Celostátní soutěž
JUNIOR LINGUA	Regionální soutěž

### 9.3.4 Odborné semináře ve spolupráci s odbornými partnery

Název	Obor
Odborný seminář pro cukráře (základy cukrářské práce, restaurační moučníky a dezerty)	Cukrář
Seminář Výroba a servis piva	Kuchař-číšník, Hotelnictví
Seminář Od zrnka až po servis kávy	Kuchař-číšník, Hotelnictví

### 9.3.5 Odborné kurzy

- Jednoduché zeleninové ozdoby,
- Jednoduché ovocné ozdoby,
- Vyřezávané melouny,
- Barmanský kurz,
- Vyřezávaná zelenina,
- Moderní rybí kuchyně,
- Studená kuchyně,
- Molekulární kuchyně.

### 9.3.6 Místa odborného výcviku žáků oboru Kadeřník

Seznam pracovišť pro odborný výcvik:

- skupinová pracoviště:
  - Školní kadeřnický salon, Stařečka 609, Třebíč, Obchodní akademie a Hotelová škola Třebíč,
  - Školní kadeřnický salon, Třebíčská 376, Náměšť nad Oslavou, Obchodní akademie a Hotelová škola Třebíč.